

IOANA ENACHE

SECTOR 5, BUCUREȘTI

E-MAIL

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR
SECRETAR GENERAL
Nr. 2/2243/19.03.2020

Către: Birourile permanente ale Camerei Deputaților și Senatului

Parlamentul României
CAMERA DEPUTAȚILOR
BIROUL PERMANENT
Nr. 420 din 18.06.2020

Stimată doamnă/Stimate domnule,

Vă adresez această scrisoare urmare a anunțului de declanșare a procedurii pentru numirea membrilor Colegiului director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Am absolvit Facultatea de Drept și Academia de Studii Economice, ceea ce mi-a permis să profesiez inițial în domeniul economic și ulterior să mă pot îndrepta către o profesie juridică. Acest fapt mi-a oferit marea oportunitate să colaborez cu oameni caracterizați de diversitate a ideilor, a comportamentului, a abordărilor.

Experiența acumulată m-a ajutat să observ și să respect diversitatea oamenilor, aceștia fiind adesea cumuli de trăiri, mediului în care trăiesc și al puterii individuale de decizie. Diversitatea este cheia către progresul societății, este elementul care definește până la urmă realitatea zilelor noastre având implicații începând cu economia societății și până la coeziunea socială.


Elementele care definesc o persoană trebuie susținute și aparate contra abuzurilor exercitate de cei din jur, care nu reușesc să treacă peste anumite idei preconcepționale și tind să încalce drepturile fundamentale ale omului. În cadrul profesiei am observat multe cazuri de discriminare și efectele negative pe care le produce asupra persoanei în cauză. Traumele suferite nu sunt neapărat vizibile imediat, dar afectează încrederea, performanța și viața victimei.

Discriminarea există la orice nivel și în orice profesie, ceea ce poate face ca orice persoană să fie victima cel puțin o dată. Cele mai multe cazuri pe care le-am întâlnit sunt bazate pe diferența dintre femei și bărbați, drepturile femeilor fiind cu ușurință încălcate.

Toate rezultatele negative ale discriminării, precum și interacțiunea cu astfel de situații în care am observat cât de afectate sunt persoanele pentru simplu fapt că nu au aceleași caracteristici și nu se mulează pe faptul că li s-a acordat un tratament discriminatoriu, m-au determinat să tratez cu o seriozitate deosebită această problemă și să am o atitudine activă.

Mulțumesc pentru timpul alocat analizei candidaturii mele!

INFORMAȚII PERSONALE Ioana Enache

 sector 5, București (România)


Data nașterii Naționalitatea Română

 EXPERIENȚA
PROFESIONALĂ

07/2018 - prezent

Avocat Colaborator în cadrul "SCA Neacsu si Asociatii"

Colaborarea cu o societate de avocatura mi-a oferit ocazia de a gestiona peste 100 de lucrări și de a răspunde direct în fața clienților pentru fiecare dosar, devenind astfel o persoană mai organizată și mai responsabilă.

Descrierea activității:

- Redactare cereri și plângeri împotriva actelor procurorului/soluțiilor de neurmărire sau netrimiteră în judecată, reprezentarea în fața instanței;
- Redactare cerere de înscriere la masa credală în cadrul procedurii de insolvență, monitorizarea procedurii de insolvență, evaluarea posibilității recuperării creanțelor, redactare cereri de începere a executării silite, cerere de continuare a executării silite, precum și monitorizarea stadiului executării silite; reprezentarea în instanță în cadrul contestațiilor la executare; supravegherea cauzelor aflate în procedura de insolvență și de executare silită.
- Formularea cereri de chemare în judecată privind acordarea compensației în baza *Regulamentul (CE) nr. 261/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 Februarie 2004 de stabilire a unor norme comune în materie de compensare și de asistență a pasagerilor în eventualitatea refuzului la îmbarcare și anulării sau întârzierii prelungite a zborurilor și reprezentarea în fața instanței;*
- Redactare notificări și cereri de chemare în judecată în proceduri speciale: procedura ordonanței de plată, evacuarea din imobile ocupate fără drept și reprezentarea în instanță, cerere de valoare redusă, executarea obligației de face.
- Desfășurare activități în fața Oficiului Național al Registrului Comerțului;
- Redactare cerere chemare în judecată având ca obiect răspunderea civilă delictuală și contractuală, cerere de reexaminare împotriva modului de stabilire a taxei de timbru, redactare cerere pentru acordarea ajutorului public judiciar, redactare plângeri contravenționale, redactare contestație privind tergiversarea procesului.
- Desfășurare activități în fața OCPI, redactare cerere reexaminare împotriva încheierilor emise de OCPI.
- Păstrarea legăturii cu clienții, cu executorii judecătorești, cu experții, prezentarea la convocări pentru expertize
- Formularea adreselor către instituții și reprezentarea clienților în fața acestora.

12/2017- 07/2018

Avocat Stagiar – Colaborator în cadrul Cabinetului de avocat/insolvență "Ivănescu Mihaela"

Colaborarea cu un cabinet individual mi-a oferit șansa de a lucra în mod direct cu clienții, fiind implicată în toate etapele unui dosar, de la chemarea în judecată până la punerea în executare a hotărârii.

Descrierea activității:

- Redactare și transmitere adrese către instanțe, bănci și alte instituții;
- Comunicarea cu clienții;
- Activități de arhivă și registratură. Reprezentare în instanță atât a cauzelor de drept civil, cât și a cauzelor de insolvență, încheierea contractelor privind activitățile externalizate pentru societățile

aflare în procedura de insolvență (paza, arhivare, evaluarea bunurilor).

- Redactare opinii juridice, contestație la executare, cereri de chemare în judecată, întâmpinări, răspunsuri la întâmpinare, note scrise, rapoarte de activitate în procedura de insolvență și rapoarte privind cauzele care au dus la stării de insolvență;
- Reprezentarea în fața organelor de urmărire penală. Redactare cereri și plângeri împotriva actelor procurorului, precum și reprezentare în instanța în materie penală;
- Redactare notificări și cereri de chemare în judecată în proceduri speciale (procedura ordonanței de plată, evacuarea din imobile ocupate fără drept).
- Desfășurare activități în fața Oficiului Național al Registrului Comerțului;
- Redactarea informărilor conform reglementărilor Regulamentului 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

01/2017 – 11/2017

Analist Financiar – FNGC IMM IFN SA

Descrierea activității:

- Analizarea profilului IMM pentru a vedea dacă îndeplinește condițiile de acces la garanțiile oferite de stat;
 - Analiza financiară și nefinanciară a garanțiilor acordate în numele și contul statului în cadrul Programului Prima Casa;
 - Analiza solicitărilor de modificare a contractelor de garantare în cadrul Programului Prima Casa, primite de la finanțator și întocmirea actelor adiționale prin care erau actualizate regimul juridic al beneficiarilor, cesiunile contractelor, renunțările la programul de garantare, modificarea termenelor de rambursare și a comisionului.
 - Întocmirea și transmiterea documentelor de comunicare către finanțator/ Ministerul Finanțelor Publice/ beneficiarii de garanții privind aprobarea / respingerea garanției potrivit convențiilor și procedurilor specifice Programului Prima Casa;
- În această perioadă mi-am dezvoltat capacitatea de a **lucra eficient și cu termene foarte scurte**, pentru soluționarea cu celeritate a solicitărilor beneficiarilor care se confruntau cu riscul pierderii antecoractelor imobiliare. Mi-am dezvoltat **capacitatea de multitasking** fiind necesar să analizez solicitările de modificare a contractelor, să răspund întrebărilor și să găsesc soluții la problemele beneficiarilor și ale reprezentanților băncilor. să transmit documentele solicitate de persoanele abilitate din Ministerul Finanțelor Publice, să păstrez legătura cu celelalte compartimente în funcție de specificul problemei semnalate.

08/2016 – 01/2017

Consilier al ministrului – Ministerul Justiției

Am reprezentat interesele ministerului justiției, apelând atât la cunoștințele din domeniul juridic, cât și la cele din domeniul economic.

Descrierea activității:

- Analiza documentelor care veneau spre avizare la cabinetul ministrului și formularea de soluții și recomandări;
- Elaborarea și implementarea proiectelor inițiate de ministrul Justiției;
- Evaluarea impactului bugetar al modificărilor legislative propuse;
- Organizarea unor întâlniri regionale pentru a dezbate proiectele ministerului, precum și proiectele altor ministere sau ale mediului de afaceri, societății civile, etc.;

05/2015-07/2016

Colaborator la Cabinet individual de insolvență "Ivanescu Mihaela"

Dubla specializare de economist și jurist mi-a fost de folos pentru a colabora cu acest cabinet de insolvență în aproape 30 de cazuri, care au vizat insolvența unor companii mici și mijlocii.

Descrierea activității:

- Reprezentarea în instanță;
- Întocmirea rapoartelor care vizează o evaluare economică a societăților pentru a determina cauzele ce au dus la apariția stării de insolvență precum și a persoanelor responsabile pentru a putea formula cereri de atragere a răspunderii personale patrimoniale;
- Inventarierea patrimoniului societăților;
- Colaborarea cu Administrația Fiscală a Finanțelor Publice în cazul unor inspecții fiscale;
- Organizarea de licitații pentru a valorifica aceste bunurile; încheierea contractelor cu diferite societăți pentru activitățile externalizate ale cabinetului cum ar fi: arhivare, evaluare, pază. Cele mai

multe cazuri au avut ca rezultat radierea societăților.

În această perioadă mi-am dezvoltat abilitățile de comunicare, atât comunicarea cu instituțiile publice și instanțele judecătorești, cât și cu clienții.

10/2014-04/2015

Practică la Cabinet de avocat „Ioan Paraschiv”

Descrierea activității: redactarea cererilor și a notificărilor; activități de arhiva și registratura; reprezentarea în fața altor instituții.

Am lucrat în diferite cazuri civile, în special în domeniul comercial. Am colaborat și în 2 cazuri penale, care au vizat evaziunea fiscală și aspecte de corupție, ocazie cu care am putut să aplic elemente aprofundate la realizarea lucrării de licență. De asemenea, am colaborat și în 2 cazuri din sfera dreptului muncii, într-un caz am reprezentat interesele angajatorilor, iar în al doilea caz am reprezentat interesele angajaților ocazie cu care am observat importanța protecției acestora prin normele legale.

08/2013-09/2013

Practică la Cetelem IFN SA

Descrierea activității: mystery shopping pentru a colecta date despre produsele concurenților, activitate care implica deplasări în magazinele care ofereau produse cu plata în rate și cercetarea ofertelor concurenților; monitorizarea publicațiilor de presă. Am ajutat la organizarea unor evenimente pentru a celebra 10 ani de Cetelem în România, ceea ce m-a ajutat să îmi dezvolt abilitățile de organizare, planificare și comunicare.

07/2013

Practică la Cabinet individual de avocatură ”Mihai Mustăciosu”

Majoritatea cazurilor vizau drept civil din sfera audio-vizualului în care erau implicate persoane publice.

Descrierea activității: cercetare primară pentru construirea cazului și documentare prin parcurgerea doctrinei și a jurisprudenței privind cazuri similare. În timpul activității am observat importanța comunicării în mod analitic și nevoia ca transmiterea informațiilor să fie clară astfel încât interlocutorul să înțeleagă exact ce am vrut să comunic.

07/2012

Practică la Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 3

Am avut posibilitatea să aplic unor spețe reale noțiunile teoretice învățate. În această perioadă am realizat implicațiile normelor de drept penal în viața persoanelor.

Descrierea activității: studierea cazurilor și analizarea ordonanțelor emise de procuror; încadrarea faptelor potrivit normelor de drept penal. De asemenea, am elaborat analize primare cu caracter economic și juridic pentru fundamentarea cazurilor.

03/2009-02/2011

Contract de colaborare cu Eurodata Management S.R.L. ce a avut ca obiect cercetarea de piață.

Descrierea activității: eșantionare și colaborare la realizarea întrebărilor pentru chestionare; realizarea interviurilor; mystery shopping, activitate ce a presupus parcurgerea unui scenariu pentru a vedea cum răspund angajații unor companii; Store Check - viza cercetarea și informarea despre produsele, prețurile și ofertele expuse în magazine.

Voluntariat

2016 - Voluntar ”Fără asfalt”, 2 Mai

2015 - Voluntar ”Fără asfalt” Snagov

2012 - Voluntariat Strider Cup București – organizarea competiției sportive pentru copii;

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

10/2015-06/2017

Master - Economie Europeană
Academia de Studii Economice, București
Tema disertației: ”Politica fiscal bugetară – strategii și viziune”

10/2015-06/2016

Master - Științe Penale
Facultatea de Drept, Universitatea din București

Tema disertației: "Infrațiunile de corupție și impactul acestora în sfera socială"

10/2011-06/2015

Licență Drept
Universitatea din București, Facultatea de Drept
Tema lucrării de licență: "Metodologia investigării infrațiunilor flagrante din domeniul infrațiunilor de corupție"

10/2011-06/2014

Licență Economie
Academia de Studii Economice, Facultatea Economie
Tema lucrării de licență: "Analiza impactului măsurilor instituțiilor financiare internaționale în context global".

COMPETENȚE PERSONALE
09/2007-06/2011

Colegiul Național "Spiru Haret" București.

Limba(i) maternă(e) Alte limbi străine cunoscute	Română		VORBIRE		SCRIERE
	ÎNTELEGERE		Participare la conversație	Discurs oral	
	Ascultare	Citire			
engleză	B2	B2	B2	B1	B2
franceză	A2	B1	A1	A2	A2
spaniolă	B2	B2	B1	B1	B1

P
e

Competențe
organizaționale/manageriale

- Lucru în echipă, competență dobândită în perioadele de voluntariat și în funcția de consilier al ministrului Justiției;
- Proactivitate – dobândită în perioada în care la FNGCIMM IFN SA a fost implementat un nou program software, iar prin implicarea în grupul de lucru care a testat programul am ajutat la îmbunătățirea și eficientizarea fluxului de analiză;
- Competența de a organiza și planifica, dobândită în perioada de practică la Cetelem IFN SA când am fost implicată în organizarea diferitelor evenimente.
- Capacitatea de a lucra eficient sub presiune - dobândită la Cabinetul ministrului Justiției, precum și în perioada de analiză a dosarelor din cadrul programului de garantare "Prima Casă", sub presiunea făcută de reprezentanții băncilor și de beneficiarii supuși riscului de a nu mai avea unde să locuiască.

Competențe de comunicare

- Bună capacitate de comunicare și relaționare, îmbunătățite în perioadele de practică și voluntariat, dar mai ales în perioada în care am făcut parte din echipa care analizează cererile de garantare din cadrul programului "Prima Casă".
- Competența de a sintetiza informațiile și de a comunica în mod clar, dobândită prin colaborarea cu Cabinetele de avocatură.

Alte competențe

- Înțelegerea textelor de lege, conexiuni în aplicarea acestora și analizarea fenomenelor economice prin prisma normelor legale, competență dezvoltată în cadrul activității desfășurate la cabinetele de avocat/insolvență.
- Îmbinarea cunoștințelor din domeniul juridic cu cele din domeniul economic, urmare a specializării în aceste domenii.

Permisi de conducere

Categorie B

Competențe informatice

- Utilizare Microsoft Office - Word, PowerPoint, Excel, Access, Outlook; Charisma ERP;
- Internet;
- Utilizarea programelor legislative.

**INFORMAȚII
SUPLIMENTARE**

Conferințe

-
- Participarea la a 10 conferință internațională a Asociației Române de Științe Regionale cu tema "Dezvoltarea regională și Europa 2020".
 - Participare la conferință "GDPR 2018 CUM SA PROCEDEZE AVOCATII" – 05/2018.

Candidatura CNCD

ioana enache <

J 19.03.2020 10:21

Către: Secretar General Camera Deputatilor <secretar.general@cdep.ro>;

2 atașări (4 MO)

cv Ioana Enache03.2020.pdf; scrisoare.jpg;

Buna ziua,

Urmare a anuntului privind **declansarea procedurilor parlamentare pentru numirea a 6 membri ai Colegiului director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării**, va comunicat atasat Cv-ul meu impreuna cu scrisoare de motivatie.

Multumesc,
Ioana Enache

Virus-free. www.avast.com