

Către:

Biroul Permanent al Senatului,
Biroul Permanent al Camerei Deputaților
În atenția:
Domnului Vicepreședinte Titus CORLĂȚEAN,
Domnului Președinte Ion-Marcel CIOLACU

Parlamentul României
CAMERA DEPUTAȚILOR
BIROUL PERMANENT
Nr. 424 din 18.06.2020

Ce faci pentru ceilalți, fără ceilalți, e împotriva celorlalți.

Stimați membri,

Subsemnatul, **IORDACHE NONI-EMIL**, născut la data de în Mun. Roșiorii de Vede, jud. Teleorman, domiciliat în Popești-Leordeni, jud. Ilfov, posesor al C.I. seria nr. eliberată de SPCLP Popești-Leordeni, la data de C.N.P. vă înaintez dosarul personal pentru poziția de **membru în Colegiul Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării**.

Candidatura mea este motivată de dorința de a continua să mă implic în apărarea, protecția și promovarea drepturilor omului din România, în reducerea inegalităților dintre bărbați și femei, precum și în prevenirea marginalizării și a excluziunii sociale. În acest sens, mizez pe faptul că, de-a lungul celor 18 ani de când activez în domeniul drepturilor omului, am reușit să devin un cunoscător al realității românești, al drepturilor omului, acționând mereu fără un formalism excesiv și beneficiind de o largă independență.

Încă din anul 2002, am susținut și am încurajat respectarea și promovarea drepturilor omului, am colaborat cu structuri formale ale copiilor instituționalizați, sesizând autoritățile competente în domeniu și am formulat măsuri menite să îmbunătățească situația copiilor, dar și participarea acestora la luarea deciziilor care îi privesc.

Trebuie să facem să primeze, cu adevărat, drepturile omului, ca o urmare firească a respectării prevederilor Constituției, a Declarației Universale a Drepturilor Omului și a alinierii la politica europeană în acest domeniu.

De asemenea, trebuie să ne asigurăm ca vor fi diseminate principiile Declarației la nivelul tuturor mediilor sociale, în vederea schimbării mentalității existente cu privire la drepturile omului și protecția acestora, precum și pentru creșterea gradului de conștientizare în rândul cetățenilor a propriilor drepturi și de prevenire a faptelor de discriminare prin realizarea de campanii de informare, de conștientizare privind drepturile omului, efectele discriminării, principiul egalității ș.a.m.d. În acest sens, mizez pe faptul că, de-a lungul celor 18 ani de când activez în acest domeniu, am reușit să devin un cunoscător al realității românești, al drepturilor omului, acționând mereu fără un formalism excesiv și beneficiind de o largă independență.

Începând cu luna iunie a anului 2002, după câștigarea concursului național Floare de Colț, desfășurat în cadrul proiectului Campania de educație privind Drepturile Copilului, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul programului Phare 2003, am devenit membru fondator al Forumului Copiilor din România, atașat **Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României**¹. În această calitate, am contribuit și sprijinit:

- elaborarea unui cadru național legislativ privind protecția și promovarea drepturilor copilului (**Legea nr. 272/2004**) și procedura adopției (**Legea nr. 273/2004**), condiție *sine qua non* pentru aderarea la Uniunea Europeană;
- elaborarea și implementarea **Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară**, cu scopul de a crește interacțiunea și incluziunea socială și de a dezvolta activități de voluntariat realizate de copiii/elevi din învățământul preuniversitar și studenți, permițând acestora să devină cetățeni informați și devotați solidarității umane;
- elaborarea unui **Ghid metodologic privind dezinstituționalizarea serviciilor de protecția copilului**;
- elaborarea unui **Plan național de acțiune privind prevenirea abandonului copilului de către familie**, adoptat prin H.G. nr. 323/2007;
- identificarea unor strategii de dezvoltare a copiilor care intră în mediul familial;
- identificarea de modalități de acțiune, la nivelul autorităților centrale și locale, pentru creșterea rolului ONG-urilor în promovarea politicilor legate de copil și familie;
- apariția cărții **Șansă pentru inocență**, elaborată de Guvernul României, în care s-a prezentat situația protecției copilului și a drepturilor acestuia, oferindu-se date statistice privitoare la situația și formele de plasament și o descriere a cadrului instituțional și legislativ privind protecția și drepturile copilului, și prezentându-se strategia guvernamentală în domeniu ș.a.m.d.

În 2004, dorind ca România să aibă o voce activă a tinerilor proveniți din sistemul național de protecție, am înființat **Asociația Vocea Copiilor**. Pe durata mandatului de președinte al acestei organizații non-guvernamentale, am dezvoltat proiecte de succes, precum:

- **FORUMUL COPIILOR ȘI TINERILOR ROMÂNI** cu rol consultativ, având misiunea de a se alătura eforturilor Guvernului României de a asigura respectarea, protejarea și îndeplinirea drepturilor tuturor copiilor și tinerilor din România;
- **FIECARE MERITĂ O ȘANSĂ**, care a promovat mobilitatea, inițiativa, cooperarea, adaptabilitatea și flexibilitatea pentru lucru în echipă, capacitatea de rezistență la stres, capacitatea de relaționare, integrarea tinerilor aflați în sistemul național de ocrotire din punct de vedere profesional;
- **CAMPIONATUL NATIONAL INTERINSTITUTIONAL DE FOTBAL AMATOR** și **SĂ FACEM LUMEA MAI FRUMOASĂ!**, care au promovat descoperirea și orientarea fiecărui copil spre o carieră în care acesta manifesta aptitudini native, acest

¹ Grupul la Nivel Înalt pentru Copiii României a fost constituit în anul 2000, ca forum independent, din inițiativa Baroanei Emma Nicholson, constituit din membri ai Parlamentului European, înalți reprezentanți ai Bisericii Ortodoxe Române, ai Comisiei Europene, UNICEF, Băncii Mondiale, OMS și ai altor organisme internaționale, șefi ai misiunilor diplomatice acreditate în România care implementează programe în domeniu și reprezentanți de seamă ai societății civile. Misiunea Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României a fost aceea de a sprijini demersurile Guvernului în îmbunătățirea sănătății, dezvoltării, educației, protecției și implicării în viața socială a tuturor copiilor și tinerilor din România, în conformitate cu criteriile Uniunii Europene, cu prevederile Convenției ONU cu privire la Drepturile Copilului și ale Convenției Europene privind Drepturile Omului.

fapt stând la baza creării unei viziuni de perspectivă asupra unei vieți independente și o încadrare socială, care trebuie insuflată fiecărui copil crescut în condiții speciale, căruia i-au lipsit îngrijirea individuală și asistarea în funcție de personalitatea sa;

- **VREAU SĂ LUCREZ!**, un program pentru dezvoltarea profesională a tinerilor instituționalizați cu scopul de a dezvolta potențialul tinerilor înscriși la o facultate/liceu pentru a putea trece de la stadiul de student/elev la cel de profesionist și de a facilita accesul acestora pe piața muncii;

- sprijinirea a peste 150 de tineri instituționalizați în a studia, fără nicio taxă, la Universitatea Artifex și Universitatea din București, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, pentru care am reușit să obțin o bursă lunară de la Guvernul României ș.a.m.d.

Ca președinte al Asociației Vocea Copiilor, am efectuat vizite de lucru la Parlamentul European, Comisia Europeană și C.E.D.O. Totodată, am participat la numeroase conferințe internaționale unde am prezentat bunele practici din sistemul național de protecție a copilului din România și am făcut parte din **Grupul Executiv al Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României**, în cadrul căruia am dezbătut strategii, pași de urmat și soluții, inclusiv legislative, privind îmbunătățirea respectării și a aplicării drepturilor copiilor.

Fiind preocupat de situația copiilor cu dizabilități, am făcut parte, ca evaluator, din echipa Proiectului de evaluare a instituțiilor pentru copiii cu dizabilități, care s-a desfășurat în perioada 30 sept.-31 oct. 2006 și care a fost derulat de Grupul la Nivel Înalt pentru Copiii României.

Grație interesului meu pentru situația tinerilor instituționalizați, am fost cooptat, în calitate de co-autor, la redactarea unui **Manual de proceduri privind inserția socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului și membru în Grupul interministerial pentru tinerii peste 18 ani, care părăsesc instituțiile de ocrotire**, grup care a funcționat în cadrul M.M.S.S.F și care a creat un sistem de măsuri menite să asigure integrarea activă a acestor tineri în societate și pe piața muncii. Grupul a realizat hotărârea de Guvern prin care a fost aprobată Strategia națională de incluziune a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului, act normativ aprobat de Executiv în mai 2006.

În calitate de angajat sau colaborator al mai multor organizații neguvernamentale (Asociația Vocea Copiilor, Hope and Homes for Children, Children's High Level Group Organisation, Asociația Telefonul Copilului), am continuat să mă implic în reforma legislativă privind protecția copilului, în elaborarea strategiilor naționale privind protecția copiilor și a tinerilor, mai ales a celor care părăsesc sistemul național de protecție, precum și în apărarea, protecția și promovarea drepturilor omului.

Totodată, am furnizat servicii de consultanță în vederea respectării Convenției O.N.U. referitoare la drepturile copilului.

În mod similar, am fost preocupat de protecția specială a copilului, publicând articole despre acest aspect, fiind editorialist la Universul Juridic (<https://www.universuljuridic.ro/autor/iordache-noni-emil/>), dar și de situația unor categorii deosebite de persoane vulnerabile, fiind co-autor al **Raportului special privind respectarea drepturilor veteranilor, veteranilor de război, invalizilor de război, orfanilor de război, văduvelor de război, văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război și prizonierilor de război** și colaborator la elaborarea **Raportului special**

privind respectarea drepturilor persoanelor persecutate politic în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989.

Începând cu 2017, am colaborat la elaborarea unei **politici publice privind bullying-ul**, care a fost asumată de mai mulți parlamentari și care, momentan, se află în dezbateră Senatului României.

Dat fiind interesul personal pentru drepturile omului, am devenit **cercetător al Institutului Român pentru Drepturile Omului** (din iulie 2019), desfășurând activități de cercetare și de formare privind drepturile omului.

Acestea sunt motivele pentru care apreciez că vasta experiență dobândită, rezultatele excelente obținute, fidelitatea și pasiunea sunt calități pe care voi fi onorat să le pun la dispoziția garantului respectării și aplicării principiului nediscriminării – CNCD, în conformitate cu legislația internă în vigoare și cu documentele internaționale la care Romania este parte.

În plus, familiaritatea cu mediul comunicațional public și capacitatea de a asuma o atitudine imparțială în evaluarea spețelor constituie baza care mă va ajuta să optimizez interacțiunea între instituții cu responsabilități în domeniu, ONG-uri și cetățeni. **Am capacitatea și voința de a fi un garant real al respectării și aplicării principiului nediscriminării și de a urmări aplicarea principiilor, a valorilor Uniunii Europene și a jurisprudenței CJUE, CEDO și a altor instanțe internaționale în domeniul nediscriminării.**

Potrivit prevederilor art.23 alin.(3) din O.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, transmit, alăturat prezentei: **Curriculum vitae, copie CI, copie acte studii, cazier judiciar, declarație pe propria răspundere că nu am fost agent sau colaborator al poliției politice comuniste, declarație pe propria răspundere că nu am colaborat cu organele de securitate și nu am aparținut acestora, adeverință medicală.**

În speranța că veți da curs solicitării mele, îmi exprim totala disponibilitate și vă asigur de întreaga mea considerație.

12 martie 2020

- Cazier Judiciar -

Notificare privind prelucrarea datelor cu caracter personal nr. 3223

Certificat de cazier judiciar

Nr. 23607942 din 17.03.2020

<i>Numele</i> IORDACHE	<i>Prenumele</i> NONI-EMIL
<i>Data nașterii</i>	<i>C.N.P.</i>
<i>Locul nașterii</i> Jud. Teleorman, ROȘIORI DE VEDE, ROSIORI DE VEDE	
<i>Ultimul domiciliu</i> Jud. Ilfov, POPEȘTI LEORDENI,	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

Se prezintă prezentul certificat spre a-i servi la: **ANGAJARE**

Șeful CAZIERULUI JUDICIAR,

Subcomisar de politie, Logofetescu Bogdan



CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679

INFORMAȚII PERSONALE

Noni-Emil IORDACHE

Popești-Leordeni (România)



Sexul Masculin | Data nașterii

| Naționalitatea română

POZIȚIA

Colegiul director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

-
- | | |
|--------------------|---|
| 11/2019–Prezent | Consilier
Guvernul României - Direcția Guvernare Deschisă și Relația cu Societatea Civilă, București (România) |
| 10/2019–Prezent | Membru Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitatea de șanse și de tratament
Consiliul Economic și Social, București (România)
- analiza proiectelor de acte normative înaintate de inițiatori și elaborarea proiectelor de avize ce vor fi supuse dezbaterii Plenului Consiliului Economic și Social. |
| 07/2019–Prezent | Cercetător
Institutul Român pentru Drepturile Omului, București (România)
- cercetare și formare privind drepturile omului. |
| 12/2015–Prezent | Editorialist
Editura Universul Juridic, București (România)
- redactarea de articole de specialitate, domeniul Drept. |
| 01/2015–Prezent | Consilier juridic stagiar/ Consilier juridic definitiv (momentan suspendat)
Colegiul Consilierilor Juridici București, București (România) |
| 07/2019–25/11/2019 | Expert politici publice
Asociația Telefonul Copilului, București (România)
- elaborare propuneri politici publice alternative în ceea ce privește prevenirea și combaterea bullying-ului, în cadrul proiectului „STAND-UP – Creșterea participării și rolului societății civile în influențarea și îmbunătățirea politicilor publice” POCA, COD SMIS 110423, COD SIPOCA 207;
- elaborarea unui Ghid privind documentele de politici publice;
- sesiuni de training privind elaborarea unei politici publice. |
| 06/2015–07/2019 | Consilier Avocatul Poporului
Instituția Avocatul Poporului, București (România)
- consilierea Avocatului Poporului cu privire la activitatea curentă a instituției și în relația cu organismele nonguvernamentale;
- elaborarea de documentații/proiecte care să permită obținerea de fonduri europene. |

- 09/2018–10/2018 **Expert analiză expertiză stat membru**
Asociația Telefonul Copilului, București (România)
 - identificarea și sistematizarea cadrului legal finlandez care reglementează organizarea și funcționarea grupurilor sociale analizate, precum și identificarea și descrierea rolului instituțiilor finlandeze care au competențe în garantarea exercitării de către copii a drepturilor care le revin conform Convenției Drepturilor Copilului și cadrului legal național finlandez, în cadrul proiectului „STAND-UP – Creșterea participării și rolului societății civile în influențarea și îmbunătățirea politicilor publice” POCA, COD SMIS 110423, COD SIPOCA 207.
- 11/2014–05/2017 **Consilier juridic**
Prosper Assiduus S.R.L., București (România)
 - rezolvarea cererilor cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
 - redactarea, avizarea și contrasemnarea actelor juridice, verificarea identității părților, a consimțământului, a conținutului și a datei actelor încheiate care privesc firma;
 - verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare.
- 03/2010–03/2014 **Voluntar**
Asociația Telefonul Copilului, București (România)
 - activitate de consiliere;
 - consultanță privind Convenția O.N.U. referitoare la drepturile copilului.
- 10/2011–01/2014 **Encodeur**
Homedica S.A., Neuchâtel (Elveția)
 - transcrierea, montajul și producția video a trailerelor oficiale ale filmelor.
- 04/2008–03/2012 **Voluntar**
Asociația Vocea Copiilor, București (România)
 - consultanță privind Convenția O.N.U. referitoare la drepturile copilului;
 - activități privind combaterea excluderii sociale și a discriminării tinerilor care părăsesc sistemul național de protecție.
- 10/2009–01/2010 **Consultant**
Children's High Level Group, București (România)
 - servicii de consultanță privind respectarea Convenției O.N.U. referitoare la drepturile copilului;
 - participarea la conferințe internaționale pentru a prezenta bunele practici din România cu privire la protecția drepturilor copilului și la reforma sistemului de protecția a copilului.
- 11/2003–09/2009 **Membru**
Grupul executiv al Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României, București (România)
 - activități concrete pentru ameliorarea situației copiilor defavorizați;
 - participarea la elaborarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a Legii 273/2004 privind regimul juridic al adopției;
 - participarea la elaborarea și implementarea Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară.
- 03/2008–01/2009 **Sales analyst/ Key Account Manager**
Prooptiki România, București (România)
 - planificarea activității de vânzare și derularea procesului de vânzare în conformitate cu politica de marketing a companiei;
 - participarea la elaborarea strategiei de marketing și punerea în practică a acesteia;

- întocmirea de rapoarte privind vânzările, stocurile, încasările și solduri companiei, rapoarte Royalties, Units Sold Reports, precum și forecast intern, Disney, Sony.

- 08/2007–04/2008 **Manager Marketing**
Eurogroup Internațional 2003, București (România)
- negocierea contractelor de achiziție;
 - monitorizarea activităților desfășurate de celelalte departamente;
 - elaborarea strategiilor de Marketing și recrutare personal.
- 04/2004–04/2008 **Președinte**
Asociația Vocea Copiilor, București (România)
- coordonarea întregii activități a Asociației și reprezentarea acesteia în relația cu autoritățile administrației publice centrale sau locale, cu Guvernul sau cu alte instituții publice;
 - implicarea în reforma legislativă privind protecția copilului, în elaborarea strategiilor naționale privind protecția copiilor și a tinerilor, precum și în apărarea, protecția și promovarea drepturilor copilului.
- 04/2005–01/2007 **Administrator birou**
Hope and Homes for Children România, București (România)
- coordonarea întregii activități a biroului din București;
 - implicarea în reforma legislativă privind protecția copilului, în elaborarea strategiilor naționale privind protecția copiilor și a tinerilor, precum și în apărarea, protecția și promovarea drepturilor copilului.
- 06/2006–12/2006 **Membru**
Grupul interministerial pentru tinerii peste 18 ani, care părăsesc instituțiile de ocrotire, București (România)
- implementarea Strategiei naționale de incluziune socială a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului, aprobată prin H.G. nr. 669/2006;
 - sincronizarea programelor, a acțiunilor și strategiilor sectoriale din domeniu de către MMSSF, MAI, MEdC, MS, MJ, MTCT, ANT, ANPF, ANES, ANPDC, ANOFM, ANPH, CASPIS, GNI.
- 09/2006–10/2006 **Evaluator**
Grupul la Nivel Înalt pentru Copiii României (România)
- evaluarea instituțiilor pentru copii cu dizabilități în cadrul Proiectului de evaluare a instituțiilor pentru copiii cu dizabilități.
- 05/2004–03/2005 **Supraveghetor noapte/ Instructor educație/ Referent**
Direcția pentru Protecția Copilului Sector 2, București (România)
- activități privind educația și buna dezvoltare a copiilor instituționalizați.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 19/07/2019–21/07/2019 **Certificat perfecționare - Formator**
SC Alma Vision SRL, București (România)
- pregătirea formării;
 - realizarea activităților de formare;
 - evaluarea participanților la formare.
- 15/08/2016–20/08/2016 **Certificat perfecționare „Drepturile omului și strategii antidiscriminatorii aplicabile în instituțiile publice”**

Adminpedia (România)

- noțiunea de libertate profesională ca drept al persoanei, domeniul de aplicare și beneficiarii acesteia;
- principiul nediscriminării, accesul la profesie, calificarea profesională, învățământul și formarea profesională, normele deontologice aplicabile personalului din administrația publică;
- conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea funcției publice;
- discriminarea și formele acesteia, efectele negative ale discriminării.

2010–2012 **Master în domeniul Științe administrative, programul de studii Administrarea și Dezvoltarea Resurselor Umane** Nivelul 7 CEC
 Universitatea din București, Facultatea de Administrație și Afaceri, București (România)

06/06/2006–07/06/2006 **Certificat formare „De-institutionalising and transforming services for young children: A good practice guide”**
 The University of Birmingham
 - good practice model of ten steps to deinstitutionalise and transform services for young children and promote family based care in the community;
 - analysis of the national and regional situation, analysis at institution level of the needs of children, designing alternative services, planning the transfer of resources.

2003–2014 **Licențiat în Drept** Nivelul 5 CEC
 Universitatea "Nicolae Titulescu" din București, Facultatea de Drept, București (România)

2003–2007 **Economist licențiat** Nivelul 6 CEC
 Universitatea Artifex, Facultatea de Management-Marketing, București (România)

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
franceză	C1	C1	C1	C1	C1
Portofoliul și Pașaportul European de limbă franceză emis de Centrul de Limbi Străine al Universității din București					
engleză	B2	B2	B2	B2	B2
italiană	B2	B2	B1	B1	B1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine - Grila de auto-evaluare

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator elementar	Utilizator independent

Competențele digitale - Grila de auto-evaluare

Permis de conducere B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

- Conferințe**
- 23 sept. 2017: Conferința internațională privind drepturile omului, București (organizator)
- 05 nov. 2009: Conferința internațională *Transformarea școlilor speciale*, Praga, Cehia;
- 23 - 24 sept. 2009: Conferința internațională *Leaving no child behind - Improving the conditions for children deprived of parental care*, Banskó, Bulgaria;
- 21-22 septembrie 2006: Conferința națională privind inserția socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului, Baia Mare (organizator);
- 17-18 martie 2006: Conferința internațională privind *Dezinstituționalizarea. Diseminarea unui Model de Bune Practici*, București (organizator);
- 2-3 februarie 2006: Conferința internațională *Drepturile Copilului, Rolul Familiilor și Politici de Îngrijire Alternativă. Evoluții, Tendințe și Provocări în Europa*, București;
- 7-30 nov. 2005: Conferința internațională *L'Europe de l'Enfance*, Londra, UK;
- 30 martie 2005: Seminarul *Propuneri de dezvoltare a Strategiilor de Intervenție în domeniul protecției sociale*, București;
- 17-19 mai 2004: International Conference on Child Welfare Reform *New Realities for Children*, organizată de UNICEF, București.
- Publicații**
- LUCRĂRI:**
- co-autor:** *Raport special privind respectarea drepturilor veteranilor, veteranilor de război, invalizilor de război, orfanilor de război, văduvelor de război, văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război și prizonierilor de război*, Avocatul Poporului, 2018
- colaborator:** *Raport special privind respectarea drepturilor persoanelor persecutate din motive politice de către dictatura instaurată în România în perioada 6 martie 1945- 22 decembrie 1989*, Avocatul Poporului, 2018
- autor:** *Teste-grilă pentru examenele de admitere și definitivat în profesiile juridice. Drept procesual civil*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
- co-autor:** *Manualul de proceduri privind inserția socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului*, Ed. EuroPrint, Baia Mare, 2006
- ARTICOLE:**
- Cuprinsul cererii de chemare în judecată* formulate de o persoană fizică** (procedură contencioasă)* – <http://www.universuljuridic.ro/>, 2016
- Cuprinsul cererii de chemare în judecată formulate de o persoană juridică (procedură contencioasă)* – <http://www.universuljuridic.ro/>, 2016
- Transmiterea cererii de chemare în judecată prin poștă electronică (e-mail)* – <http://www.universuljuridic.ro/>, 2015
- Concursul dintre excepția de netimbrare a cererii de chemare în judecată și excepția de necompetență a instanței* – <http://www.universuljuridic.ro/> și Revista Universul Juridic nr. 4/2015, ISSN 2393-3445
- Identificarea, evidența și asistența copiilor aflați în situații de risc* – <http://www.universuljuridic.ro/>, 2015

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI



ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Seria A Nr. 0174147



DIPLOMĂ DE MASTER

T.S.

L.S.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

în baza absolvirii **Cicluului II - Studii universitare de masterat** și a promovării
examenului de finalizare a studiilor din sesiunea **Iunie** **2012**
la propunerea **FACULTĂȚII DE ADMINISTRATIE ȘI AFACERI**

conferă
IORDACHE F. NONI-EMIL

D. **lui**

născut(ă) în anul luna ziua

în localitatea **ROȘIORI DE VEDE** județul **TELEORMAN**

țara **ROMANIA** absolvent al **UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI**
FACULTĂȚII DE ADMINISTRATIE ȘI AFACERI

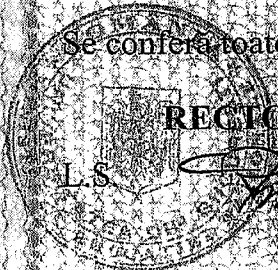
titlul de MASTER,

în domeniul **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

programul de studii **ADMINISTRAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

120 credite de studiu transferabile (ECTS)

Se conferă toate drepturile legale titularului diplomei.



RECTOR,

DECAN / DIRECTOR,

SECRETAR ȘEF

Nr. **7872** din **17.07.2012**

Diploma este însoțită de **SUPLIMENTUL LA DIPLOMA**

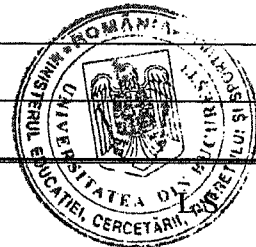
**SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT**

1) Acest supliment însoțește diploma de master cu seria A nr. 0174197
The Supplement is for Master diploma series no

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA			
1.1a	Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at birth</i> IODACHE	1.1b	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i>
1.2a	Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui / mamei <i>Initial(s) of the father's first name</i> F.	1.2b	Prenumele <i>First name(s)</i> NONI-EMIL
1.3a	Data nașterii (ziua/luna/anul) <i>Date of birth (day/month/year)</i> 	1.3b	Locul nașterii <i>Place of birth</i> ROȘIORI DE VEDE, TELEORMAN, ROMÂNIA
1.4	Număr matricol <i>Student enrollment number</i> 198		Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i>
		1.5	Anul înmatriculării <i>Year of enrollment</i> 2010

2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION	
Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor) <i>Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)</i>	
2.1	MASTER MASTER DEGREE
2.2a	Domeniul de studii <i>Field of study</i> ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE ADMINISTRATIVE SCIENCES
2.2b	Programul de studii <i>Programme of study</i> ADMINISTRAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE ADMINISTRATION AND DEVELOPMENT OF THE HUMAN RESOURCES
2.3a	Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i> UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI UNIVERSITY OF BUCHAREST
2.3b	Facultatea/Departamentul care organizează examenul de finalizare a studiilor <i>Faculty/Department administering the final examination</i> FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI FACULTY OF BUSINESS AND ADMINISTRATION
2.4a	Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i>
2.4b	Facultatea / Departamentul care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) <i>Faculty / Department administering studies (if different from 2.3b)</i>
2.5	Limba (limbile) de studiu / examinare <i>Language(s) of instruction / examination</i> ROMÂNĂ ROMANIAN

3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION	
3.1	Nivelul calificării <i>Level of qualification</i> Studii universitare de masterat Master studies
3.2	Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studiu transferabile (conform Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS) <i>Official length of the programme of study and number of ECTS credits</i> 2 ani / 4 semestre / 120 credite transferabile 2 years / 4 semesters / 120 ECTS credits
3.3	Condiții de admitere <i>Access requirement(s)</i> EXAMEN EXAM



1
conține cu detaliul

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE
INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ

Mode of study

4.1 **CURS DE ZI**

FULL TIME

Competențe asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the programme of study

4.2 **Planul de învățământ al acestui program de studii universitare de master cuprinde discipline obligatorii, opționale și facultative ce permit dezvoltarea de competențe instrumentale, interpersonale și sistemice.**

Competențe instrumentale: capacitatea de organizare și planificare în domeniul resurselor umane; abilitatea de a aplica în practică cunoștințe aprofundate din domeniul managementului resurselor umane; capacitatea de a lua decizii privind dezvoltarea personală și instituțională; formarea unei gândiri logice și dezvoltarea aptitudinilor manageriale.

Competențe interpersonale: capacitatea de a lucra în echipă; capacitatea de a lucra cu specialiști din alte domenii; abilitatea de a lucra într-un context internațional; capacitatea de a avea un comportament etic.

Competențe sistemice: capacitatea de adaptare la noi situații; creativitate, inițiativă și spirit antreprenorial; preocuparea pentru asigurarea calității; abilitatea de gestionare a resurselor; voința de a reuși.

The curriculum of this master programme comprises of mandatory, optional and elective courses that enable the development of instrumental, interpersonal and systemic competencies.

Instrumental competencies: the ability to organise and plan the activities in human resources domain; the ability to apply the advanced knowledge in human resources management; the ability to make decisions regarding personal and institutional development; developing a logical thinking and managerial competencies.

Interpersonal competencies: the ability to work in a team, the ability to work with specialists in other fields, the ability to work in an international context, the ability to have an ethical behaviour.

Systemic competencies: the ability to adapt to new situations, creativity, initiative and entrepreneurship, the interest for quality assurance, the ability to manage resources, the willing to succeed.

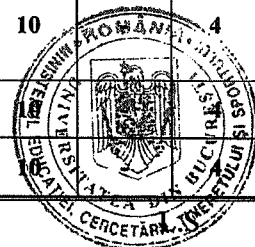
Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/creditele ECTS obținute (conform Registrului matricol al facultății/departamentului, volumul I nr. 198/2010)

Programme details and the individual grades/marks/ECTS credits obtained (according to Faculty /Department Student Records volume I no. 198/2010)

4.3 **Anul I (anul universitar 2010 – 2011) BUGET**

1st year of study (2010 – 2011 academic year) BUDGET

Nr. No.	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	2) Total ore <i>No. hours</i>		Nota <i>Grade</i>		Nr. credite <i>No of ECTS credits</i>	
		C	S, LP, P	Sem. I <i>1st sem</i>	Sem. II <i>2nd sem</i>	Sem. I <i>1st sem</i>	Sem. II <i>2nd sem</i>
1.	Managementul organizației <i>(Organizational Management)</i>	14	14	10	-	5	-
2.	Managementul resurselor umane și managerii <i>(Human Resources Management and Managers)</i>	14	14	10	-	5	-
3.	Planificarea, recrutarea și selecția resurselor umane <i>(Planning, Recruiting and Selecting Human Resources)</i>	14	14	10	-	4	-
4.	Sisteme informatice utilizate în managementul resurselor umane <i>(Information Technology System in Human Resource Management)</i>	14	14	10	-	4	-
5.	Strategii și tehnici de comunicare <i>(Communication Strategies and Techniques)</i>	14	14	10	-	4	-
6.	Sociologie organizațională <i>(Organizational Sociology)</i>	14	14	10	-	4	-
7.	Economia și managementul riscului <i>(Economics and Risk Management)</i>	14	14	7	-	4	-
8.	Procedură civilă I <i>(Civil Procedure I)</i>	14	14	-	10	-	4
9.	Evaluarea performanțelor și dezvoltarea resurselor umane <i>(Performance Evaluation and Human Resources Development)</i>	14	14	-	10	-	4
10.	Managementul conflictului și stresului <i>(Conflict and Stress Management)</i>	14	14	-	-	-	-
11.	Dreptul muncii și securității sociale <i>(Labor and Social Security Law)</i>	28	28	-	-	-	-



conținut cu caracterul

12.	Comportament și cultură organizațională (Organizational Behavior and Culture)	14	14	-	10	-	5
13.	Veniturile fundamentale în economie (Fundamental Incomes in Economy)	14	14	-	10	-	5
14.	Managementul timpului în organizații (Time Management in Organizations)	14	14	-	9	-	4
Promovat cu media: ³⁾ Pass, average grade per academic year		9,71 (nouă și 71%) 9,71 (nine and 71%)		Total credite Total ECTS credits:			60

Anul II (anul universitar 2011 – 2012) BUGET
2nd year of study (2011 – 2012 academic year) BUDGET

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	2) Total ore No. hours		Nota Grade		Nr. credite No of ECTS credits	
		C	S, LP, P	Sem. I 1 st sem	Sem. II 2 nd sem	Sem. I 1 st sem	Sem. II 2 nd sem
1.	Managementul carierei (Career Management)	14	14	10	-	5	-
2.	Managementul proiectelor și programelor europene (Management of the European Projects and Programmes)	14	14	9	-	5	-
3.	Statistică socială (Social Statistics)	14	14	10	-	4	-
4.	Procedură civilă II (Civil Procedure II)	14	14	10	-	4	-
5.	Managementul schimbării în domeniul resurselor umane (Change Management in Human Resources)	14	14	10	-	4	-
6.	Creativitatea și productivitatea resurselor umane (Creativity and Productivity in Human Resources)	14	14	10	-	4	-
7.	Protocol instituțional (Institutional Protocol)	14	14	9	-	4	-
8.	Reglementări europene ale raporturilor de muncă (European Legislation of Labor Relations)	20	20	-	5	-	7
9.	Managementul relațiilor publice (Public Relations Management)	20	20	-	10	-	7
10.	Comportament și cultură antreprenorială (Behavior and Entrepreneurship Culture)	10	10	-	8	-	6
11.	Practică de specialitate – cercetare științifică, elaborare disertație (Practice of Specialization – Scientific research, preparation of the Final Master Thesis)	-	10	-	10	-	10
Promovat cu media: ³⁾ Pass, average grade per academic year		9,18 (nouă și 18%) 9,18 (nine and 18%)		Total credite Total ECTS credits:			60

Promovat Pass	9,44 (nouă și 44%) 9,44 (nine and 44%)	Media ⁴⁾ de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit – dacă e cazul) Overall average grade (credit – weighted average – if available)	Total credite Total ECTS credits	120
------------------	---	--	-------------------------------------	-----

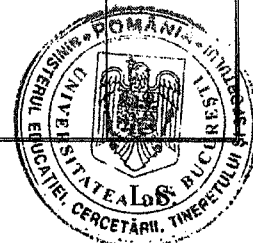
Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor:
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

4.4

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10. Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2012, programul de studii ADMINISTRAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE este 7,84 (șapte și 84%), iar media maximă este 9,84 (nouă și 84%), titularul fiind clasat pe locul 8 dintr-un total de 53 absolvenți.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5. The passing overall average grades for the class of 2012, study programme in ADMINISTRATION AND DEVELOPMENT OF THE HUMAN RESOURCES are: lowest average: 7,84 (seven and 84%) (out of 10) and highest average 9,84 (nine and 84%) (out of 10). The degree holder is ranked 8 out of 53 graduates.

confirma cu studentul



5. INFORMATII SUPLIMENTARE
ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

Mențiuni privind școlarizarea:
Observations regarding the scholarship

5.1

FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI
Bld. Regina Elisabeta nr. 4-12, Sector 3, București, România
Tel. (004)021.310.49.20
FACULTY OF BUSINESS AND ADMINISTRATION
4 -12 Regina Elisabeta Blv., 3rd district, Bucharest, Romania
Tel. (004)021.310.49.20

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
Bld. M.Kogălniceanu nr. 36-46, sector 5, București, România
Tel. (004)021.307.73.35
UNIVERSITY OF BUCHAREST
36-46 M.Kogălniceanu Blv., 5th district, Bucharest, Romania
Tel. (004)021.307.73.35

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
Str. Gral. Berthlot nr.28-30, sector 1, București, România Tel.
(004)021.405.62.00
Ministry of Education, Research, Youth and Sports
28-30 Gral Berthlot st., 1st district, Bucharest, Romania
Tel. (004)021.405.62.00

5.2

6. INFORMATII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICĂRE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)
INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1 **Studii universitare de doctorat / PhD Studies**

Statutul profesional
Professional status

6.2 **Master / Master**

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1 Rector <i>Rector</i> Prof. dr. Mircea DUMITRU		7.2 Secretar șef Universitate <i>University Registrar</i> Maria PRUNĂ	
7.3 Decan <i>Dean</i> Conf. dr. Răzvan Mihail PAPUC		7.4 Secretar șef Facultate <i>Faculty Registrar</i> Mihaela Jianu	
7.5 Acest document conține un număr de 5 pagini <i>This document consists of 5 pages</i>		7.6 Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i>	

¹⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care acordă diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe actul de studii și de pe suplimentul la diplomă.

¹⁾ To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the Diploma and Diploma Supplement.

²⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

²⁾ It shall be mentioned the total hours of which: total hours of courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

³⁾ Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

³⁾ Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.

⁴⁾ Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ Overall average grade with two decimals and without rounding off.

⁵⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

⁵⁾ To be filled in by the institution administering studies.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină pe colțul din dreapta jos (L.S.) cu același specimen de la 7.6.

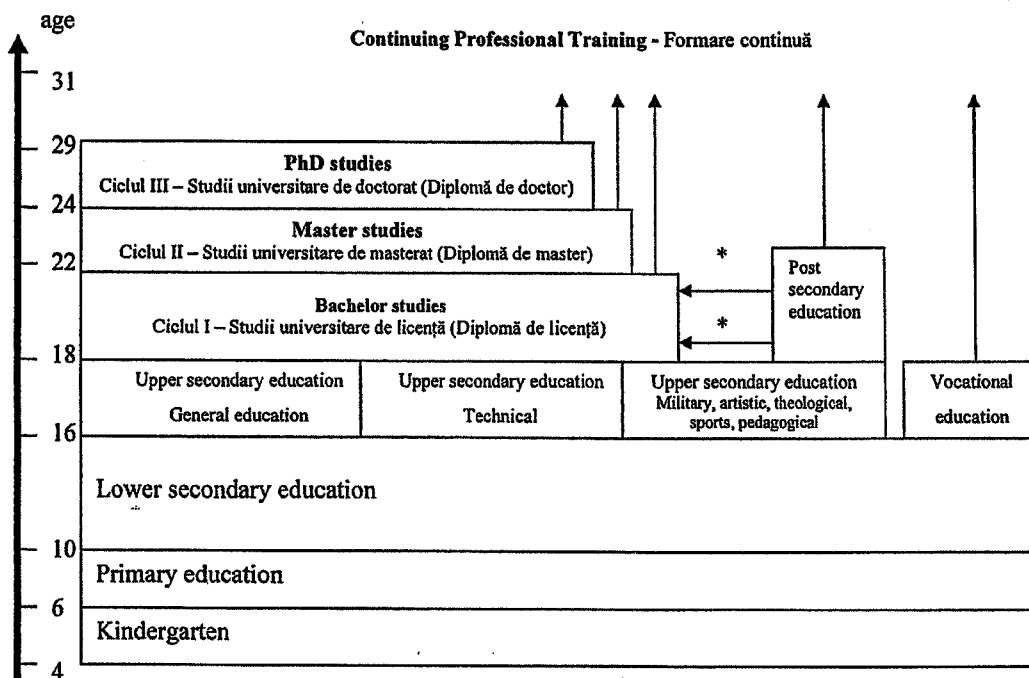
Diploma Supplement shall be printed on both sides on an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.) with the same specimen from 7.6.

4
conform cu dispozitivul



8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NATIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT* INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM

* -baccalaureate entrance only



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS)

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 90-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Exceptionally, depending on the duration of the bachelor studies, the lower ECTS limit can be 60 transferable credits (the total duration of the bachelor and master studies must be at least 300 ECTS).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS, Dentistry - 360 ECTS, Pharmacy - 300 ECTS, Veterinary Medicine - 360 ECTS, Architecture - 360 ECTS and Urban Planning - 300 ECTS).

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma.

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS).

Academic distance learning programmes shall be organised for the authorised and accredited programmes of study.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demand and on the professional retraining needs.

* În conformitate cu modificările introduse în sistemul de învățământ superior de Legea nr.288 / 2004
According to the changes brought to the higher education system by Law no.288 / 2004

conferențiar dr. Stănel



MINISTERUL EDUCAȚIEI ÎN ALȚI, JUNAL



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Seria E Nr.



T.S.

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ

UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU"
DIN BUCUREȘTI

în baza absolvirii Ciclului I – Studii universitare de licență și a promovării examenului
de finalizare a studiilor din sesiunea Iunie 2014
la propunerea FACULTĂȚII DE DREPT

D -lui IORDACHE F. NONI - EMIL
conferă

născut..... în anul luna ziua

în localitatea ROȘIORI DE VEDE TELEORMAN ROMÂNIA

județul I țara

absolvent a UNIVERSITAȚII "NICOLAE TITULESCU", BUCUREȘTI
FACULTATEA DE DREPT

titlul de LICENȚIAT ÎN DREPT

în domeniul DREPT

programul de studii/specializarea DREPT

240

credite de studiu (ECTS).

Se conferă toate drepturile legale titularului diplomei.



RECTOR,

SECRETAR ȘEF,

DECAN,

Nr. 387 din 05.08.2015

Diploma este însoțită de SUPPLEMENTUL LA DIPLOMĂ.

Confirma cu D.S. Titulescu



SUPLIMENT LA DIPLOMĂ

DIPLOMA SUPPLEMENT

¹⁾ Acest supliment însoțește

Diploma cu seria **E** nr. **0013787**

This supplement is attached to:

Diploma Series **E** No. **0013787**

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI

INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA

1.1a	Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at birth</i> IORDACHE	1.1b	Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i>
1.2a	Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui <i>Initial(s) of father's first name(s)</i> F.	1.2b	Prenumele <i>First name(s)</i> NONI EMIL
1.3a	Data nașterii (ziua/luna/anul) <i>Date of birth (day/month/year)</i> 	1.3b	Locul nașterii <i>Place of birth</i> ROȘIORI DE VEDE, TELEORMAN, ROMÂNIA
1.4	Numărul matricol <i>Student enrolment number</i> 132		Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identity number</i>
		1.5	Anul înmatriculării <i>Year of enrolment</i> 2003

2. INFORMATII PRIVIND CALIFICAREA

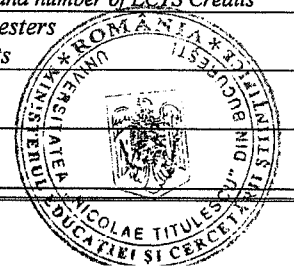
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor) <i>Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)</i>			
2.1	Licențiat în Drept <i>Bachelor of Law</i>		
	Domeniul de studiu <i>Field of study</i>		Programul de studii/ specializarea <i>Programme of study/specialization (s)</i>
2.2a	Drept <i>Law</i>	2.2b	Drept <i>Law</i>
	Numele și statutul instituției de învățământ superior care acordă diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i>		Facultatea care organizează examenul de finalizare a studiilor <i>Faculty administering the final examination</i>
2.3a	Universitatea „Nicolae Titulescu” din București – privată, acreditată <i>“Nicolae Titulescu” University of Bucharest - private, accredited</i>	2.3b	Facultatea de Drept <i>The Faculty of Law</i>
	Numele și statutul instituției de învățământ superior absolvite (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of the higher education institution student graduated from (if different from 2.3a)</i>		Facultatea absolvită <i>Student graduated from:</i>
2.4a		2.4b	
	Limba de studiu / examinare <i>Language of instruction/ examination</i>		
2.5	Română <i>Romanian</i>		

3. INFORMATII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII

INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

3.1	Nivelul calificării <i>Level of qualification</i> Studii universitare de licență <i>Bachelor Studies</i>	3.2	Durata oficială a programului de studii și numărul de credite ECTS (conform Sistemului European de Credite Transferabile - ECTS) <i>Official length of the programme of study and number of ECTS Credits</i> 4 ani - 8 semestre / 4 Years - 8 semesters 240 credite / 240 ECTS Credits
	Condiții de admitere/înscrisiere <i>Access requirement(s)</i>		
3.3	Media obținută la examenul de bacalaureat <i>The mark average obtained at the baccalaureate examination</i>		



4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ

Mode of study

4.1

Învățământ cu frecvență

Full time mode of study

Competențele asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the programme of study

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea în comunicarea profesională scrisă și verbală a limbajului juridic de specialitate;
- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de cercetare specifice dreptului;
- Aptitudinea de a înțelege, analiza, interpreta, corela, compara instituții din dreptul național și dreptul comunitar, precum și jurisprudența națională și cea europeană/internațională;
- Aptitudinea de a înțelege, analiza și interpreta legislația, jurisprudența și doctrina juridică;
- Culegerea de date și informații referitoare la o problemă de drept concretă;
- Analiza situațiilor de fapt și încadrarea lor în drept;
- Explicarea și interpretarea ideilor, proceselor, fenomenelor, stărilor și tendințelor specifice activității în domeniul juridic, în contextul specific societății actuale;
- Asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme și situații concrete;
- Aptitudinea de a comunica, a susține și a demonstra rezultatele propriei activități;
- Capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme în contexte profesionale diferite;
- Utilizarea tehnologiei informatice moderne pentru tehnoredactarea de lucrări, procesarea de informații și accesarea de baze de date cu informații juridice sau baze de date specifice activității din diferitele structuri organizaționale (instanțe, parchete, uniuni profesionale etc.);
- Comunicarea verbală și scrisă în scop profesional în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- Capacitatea de a preda cunoștințe juridice specifice.

Însușirea de cunoștințe în domeniile fundamentale ale dreptului (civil, penal, constituțional, administrativ și comercial, precum și procesual civil și penal etc.) le permite absolvenților ciclului de licență să ocupe funcții de avocat, notar public, consilier juridic, executor judecătoresc, mediator, practician în reorganizare și lichidare, grefier, funcționar în administrația publică centrală și locală, cercetător la institutele de cercetări juridice, judecător sau procuror.

4.2

- *Mastering, understanding and using legal terminology in written and spoken professional communication;*
- *Mastering, understanding and using concepts, theories, principles and methods of research specific to the field of law;*
- *Developing the ability to understand, analyze, interpret, correlate and compare national and European law institutions, as well as national and European/international case law;*
- *Developing the ability to understand, analyze and interpret legislation, case-law and legal doctrine;*
- *Collecting data and information relating to a particular legal matter;*
- *Analyzing cases and interpreting them according to the laws in force;*
- *Explaining and interpreting the legal issues, processes, phenomena, situations and tendencies that are specific to the present society;*
- *Taking responsibility to solve practical problems and situations;*
- *Developing the ability to communicate, argue and demonstrate the results of personal activities;*
- *Developing the ability to work independently or in teams to solve problems in different professional contexts;*
- *Using modern information technology to write papers, process information and access databases, which contain legal information or which are related to the activity performed by different organizational structures (courts of law, public prosecutor's offices, professional unions, etc.);*
- *Developing foreign language skills for professional written and spoken communication in at least one foreign language;*
- *Developing the ability to teach specific legal knowledge.*

By acquiring knowledge in the fundamental areas of law (civil, criminal, constitutional, administrative and commercial law, as well as civil and criminal procedure etc.) graduates of the L.L.B studies will be able to occupy one of the following positions: lawyer, notary public, legal adviser, bailiff, mediator, practitioner in reorganization and liquidation, court's clerk, civil servant in the central and local public administration, researcher within legal research institutes, judge or prosecutor.

cu plan cu detalii



Detalii privind programul absolvit calificativele/notele/creditele ECTS obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. III/2003)

Programme details and the individual grades / marks /ECTS Credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. III /2003)

4.3 Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd
Anul I (anul universitar 2003 - 2004) <i>1st Year of Study (2003 - 2004 Academic Year)</i>							
1.	Teoria generală a dreptului <i>General Theory of Law</i>	28	28	7	-	5	-
2.	Drept constituțional <i>Constitutional Law</i>	28	28	8	-	5	-
3.	Instituții politice <i>Political Institutions</i>	28	28	-	10	-	5
4.	Drept roman <i>Roman Law</i>	28	14	7	-	5	-
5.	Drept civil I (Partea generală) <i>Civil Law I (The General Part)</i>	28	28	8	-	7	-
6.	Drept civil II (Persoanele) <i>Civil Law II (Persons)</i>	28	28	-	7	-	7
7.	Economie I <i>Economics I</i>	28	14	10	-	5	-
8.	Economie II <i>Economics II</i>	14	28	-	10	-	5
9.	Istoria statului și dreptului românesc <i>Romanian State and Law History</i>	28	14	-	9	-	5
11.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	ADMIS PASS	-	2cs	-
12.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	-	ADMIS PASS	-	2cs
13.	Sociologie juridică (curs opțional) <i>Legal Sociology (optional course)</i>	28	14	-	6	-	5
14.	Logică juridică (curs opțional) <i>Legal Logic (optional course)</i>	28	14	-	-	-	5
15.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	28	-	-	3	-
16.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	28	-	-	-	3
17.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	28	10	-	3	-
18.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	28	-	10	-	3
19.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	2 ore x 14 săptămâni 2 hours x 14 weeks	-	-	-	3cs	-
20.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	2 ore x 14 săptămâni 2 hours x 14 weeks	-	-	-	3cs
21.	Psihologie judiciară (curs facultativ) <i>Judicial Psychology (facultative course)</i>	28	14	-	-	-	-
Promovat cu media : ³⁾		8,50 (opt, 50%)		Total credite/Total ECTS Credits:			
Pass mark average per academic year		8,50 (eight, 50%)					

conținutul se justifică
3/8



Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd

Anul II (anul universitar 2004 – 2005)
2nd Year of Study (2004 – 2005 Academic Year)

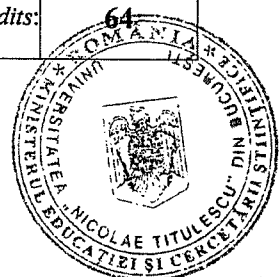
1.	Drept civil. Drepturile reale principale <i>Civil Law. Real Rights</i>	28	28	5	-	7	-
2.	Drept penal. Partea generală I <i>Criminal Law. The General Part I</i>	28	28	5	-	7	-
3.	Drept internațional public I <i>International Public Law I</i>	28	28	9	-	5	-
4.	Drept administrativ I <i>Administrative Law I</i>	14	14	5	-	4	-
5.	Criminologie <i>Criminology</i>	28	14	9	-	4	-
6.	Drept penal. Partea generală II <i>Criminal Law. The General Part II</i>	28	28	-	6	-	5
7.	Drept internațional public II <i>International Public Law II</i>	28	28	-	8	-	5
8.	Drept administrativ II <i>Administrative Law II</i>	28	28	-	6	-	5
9.	Drept financiar <i>Financial Law</i>	28	14	-	8	-	4
10.	Drept civil. Obligațiile <i>Civil Law. Civil Obligations</i>	28	28	-	6	-	5
11.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	SCUTIT EXEMPTED	-	2cs	-
12.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	-	SCUTIT EXEMPTED	-	2cs
13.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	14	-	-	3	-
14.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	14	-	-	-	3
15.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	14	9	-	3	-
16.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	14	-	9	-	3
17.	Management (curs opțional) <i>Management (optional course)</i>	28	-	-	10	-	3
18.	Dreptul mediului (curs opțional) <i>Environmental Law (optional course)</i>	28	-	-	-	-	3
19.	Istoria culturii și civilizației universale (curs facultativ) <i>The History of World Culture and Civilization (facultative course)</i>	28	-	-	-	2cs	-
20.	Introducere în contabilitate (curs facultativ) <i>Basic Accounting (facultative course)</i>	28	-	-	-	-	-
21.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	28	-	-	-	3cs	-
22.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	28	-	-	-	3cs

Promovat cu media : ³⁾	7,30 (șapte, 30%)
Pass mark average per academic year	7,30 (seven, 30%)

Total credite/Total ECTS Credits:

64

cu sau cu oficiul



Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	2) Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd

Anul III (anul universitar 2005 - 2006)
3rd Year of Study (2005 – 2006 Academic Year)

1.	Drept civil. Contracte civile <i>Civil Law. Civil Contracts</i>	28	28	5	-	6	-
2.	Drept procesual penal. Partea generală I <i>Criminal Procedure Law. The General Part I</i>	28	28	5	-	6	-
3.	Drept penal. Partea specială I <i>Criminal Law. The Special Part I</i>	28	28	8	-	6	-
4.	Dreptul familiei <i>Family Law</i>	28	14	5	-	4	-
5.	Drept comercial I <i>Commercial Law I</i>	28	28	6	-	4	-
6.	Drept diplomatic și consular (curs opțional) <i>Diplomatic and Consular Law (optional course)</i>	28	28	-	-	4	-
7.	Protecția internațională a drepturilor omului (curs opțional) <i>International Protection of Human Rights (optional course)</i>	28	28	8	-	4	-
8.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	28	-	-	3cs	-
9.	Drept civil. Succesiuni <i>Civil Law. Inheritance Law</i>	28	28	-	5	-	5
10.	Drept procesual penal. Partea generală II <i>Criminal Procedure Law. The General Part II</i>	28	28	-	6	-	5
11.	Drept penal. Partea specială II <i>Criminal Law. The Special Part II</i>	28	28	-	8	-	5
12.	Criminalistică <i>Criminalistics</i>	28	14	-	6	-	5
13.	Drept comercial II <i>Commercial Law II</i>	28	28	-	7	-	4
14.	Infrațiuni prevăzute în legi speciale <i>Crimes Provided in Special Laws</i>	28	14	-	7	-	3
15.	Drept internațional umanitar (curs opțional) <i>International Humanitarian Law (optional course)</i>	28	-	-	8	-	3
16.	Proceduri alternative de soluționare a litigiilor (curs opțional) <i>Alternative Procedures for Dispute Resolution (optional course)</i>	28	-	-	-	-	3
17.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	28	-	-	-	3cs
Promovat cu media : ³⁾		6,46 (șase, 46%)		Total credite/Total ECTS Credits: 60			
Pass mark average per academic year		6,46 (six, 46%)					

conform c. de aplicare



Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd

Anul IV (anul universitar 2013 - 2014)
4th Year of Study (2013 - 2014 Academic Year)

1.	Drept procesual civil I <i>Civil Procedure Law I</i>	28	28	10	-	6	-
2.	Drept procesual penal. Partea specială I <i>Criminal Procedure Law. The Special Part I</i>	28	28	10	-	6	-
3.	Dreptul muncii I <i>Labour Law I</i>	28	14	8	-	6	-
4.	Dreptul proprietății intelectuale <i>Intellectual Property Law</i>	28	14	7	-	6	-
5.	Drept execuțional penal (curs opțional) <i>Criminal Law on the Execution of Penalties (optional course)</i>	28	14	10	-	6	-
6.	Psihologie judiciară (curs opțional) <i>Judicial Psychology (optional course)</i>	28	14	-	-	6	-
7.	Drept procesual civil II <i>Civil Procedure Law II</i>	40	20	-	9	-	7
8.	Drept procesual penal. Partea specială II <i>Criminal Procedure Law. The Special Part II</i>	20	20	-	10	-	5
9.	Dreptul muncii II <i>Labour Law II</i>	20	10	-	5	-	5
10.	Drept internațional privat <i>International Private Law</i>	20	10	-	6	-	5
11.	Practică de specialitate <i>Internship</i>	-	40	-	10	-	3
12.	Dreptul comerțului internațional (curs opțional) <i>International Trade Law (curs opțional)</i>	20	10	-	10	-	5
13.	Organizare și exercitarea profesiilor juridice liberale (curs opțional) <i>The Organization and Exercise of Liberal Legal Professions (optional course)</i>	20	10	-	-	-	5

Promovat cu media : ³⁾	8,63 (opt, 63%)	Total credite/Total ECTS Credits:	60
Pass mark average per academic year	8,63 (eight, 63%)		

Promovat:	DA	Media ⁴⁾ de promovare a anilor de studii/ medie ponderată cu puncte de credit – dacă este cazul:	7,72 (șapte, 72%)	Total credite:	248
Pass:	YES	Overall mark average / credit-weighted average – if applicable:	7,72 (seven, 72%)	Total ECTS Credits:	

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, information on the use and distribution of grades

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi;
nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10. Media minimă de promovare a anilor de studii
pentru promoția 2014, programul de studii licență - Drept este 5,74, iar media maximă este 10 titularul fiind
clasat pe locul 97 dintr-un total 341 absolvenți.

4.4 *Marks are integer numbers and they are given on a scale from 10 (the highest mark) to 1 (the lowest mark); the lowest passing mark is 5. The passing overall mark average for the class of 2014, graduating from the Bachelor's Degree Programme in Law, is 5,74 (out of 10) and the highest average is 10 (out of 10). The degree holder is ranked 97 out of 341 graduates.*

conform cu data tabelului



5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

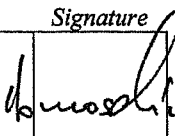
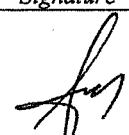
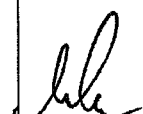

<p>5.1 - Exmatriculat în anul IV de studiu, anul universitar 2006/2007. <i>Expelled in 4th year of study, 2006/2007 academic year.</i></p> <p>- Reînmatriculat și exmatriculat în anul IV de studiu, anul universitar 2008/2009, forma de învățământ cu frecvență. <i>In the 4th year of study he was re-enrolled into the full-time mode of study and the expelled, during academic year 2008/2009.</i></p> <p>- Reînmatriculat în anul IV de studiu, anul universitar 2013/2014, forma de învățământ cu frecvență. <i>Re-enrolled in 4th year of study, 2013/2014 academic year, full time study programme.</i></p>	<p>5.2 Facultatea de Drept, Universitatea „Nicolae Titulescu” din București, Calea Văcărești, nr.185, Sector 4, 040051 București http://www.univnt.ro Ministerul Educației Naționale, str. Gen. Berthelot 28-30, Sector 1, 010168, București http://www.edu.ro “Nicolae Titulescu” University of Bucharest, The Faculty of Law, Calea Văcărești, nr.185, Sector 4, 040051 București http://www.univnt.ro The Ministry of National Education, str. Gen. Berthelot 28-30, Sector 1, 010168, București http://www.edu.ro</p>
--	---

6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul) INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

<p>6.1 Studii universitare de masterat <i>Master Studies</i></p> <p>Statutul profesional <i>Professional status</i></p>	
<p>6.2 Licențiat în Drept <i>Bachelor of Law</i></p>	

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția Position	Semnătura Signature	Funcția Position	Semnătura Signature
<p>7.1 Rector <i>Rector</i></p> <p>Prof. univ. dr. Gabriel BOROI</p>		<p>7.2 Secretar șef universitate <i>University Registrar</i></p> <p>Cristina TUDOR</p>	
<p>7.3 Decan <i>Dean</i></p> <p>Conf. univ. dr. Bogdan MICU</p>		<p>7.4 Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i></p> <p>Elena Daniela NEDELUCU</p>	

³⁾ Nr. și data eliberării
No., dated. **387 / 05.08.2015**

<p>7.5 8 / 8 Acest document conține un număr de 8 pagini. <i>This document contains 8 pages.</i></p>	
--	--

Stampila sau sigiliul oficial
Official stamp or seal



²⁾ Se completează de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe actul de studii și de pe suplimentul la diplomă.

¹⁾ To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the Diploma and the Diploma Supplement.

³⁾ Se va menționa numărul total de ore din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

²⁾ To mention the total number of hours the student attended as: courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P) etc.

³⁾ Media anuală cu două zecimale, fără rotunjire.

³⁾ Mark average per academic year with two decimals, without rounding off.

⁴⁾ Medie generală cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ Overall mark average with two decimals, without rounding off.

⁵⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului, menționându-se numărul de pagini ale documentului.

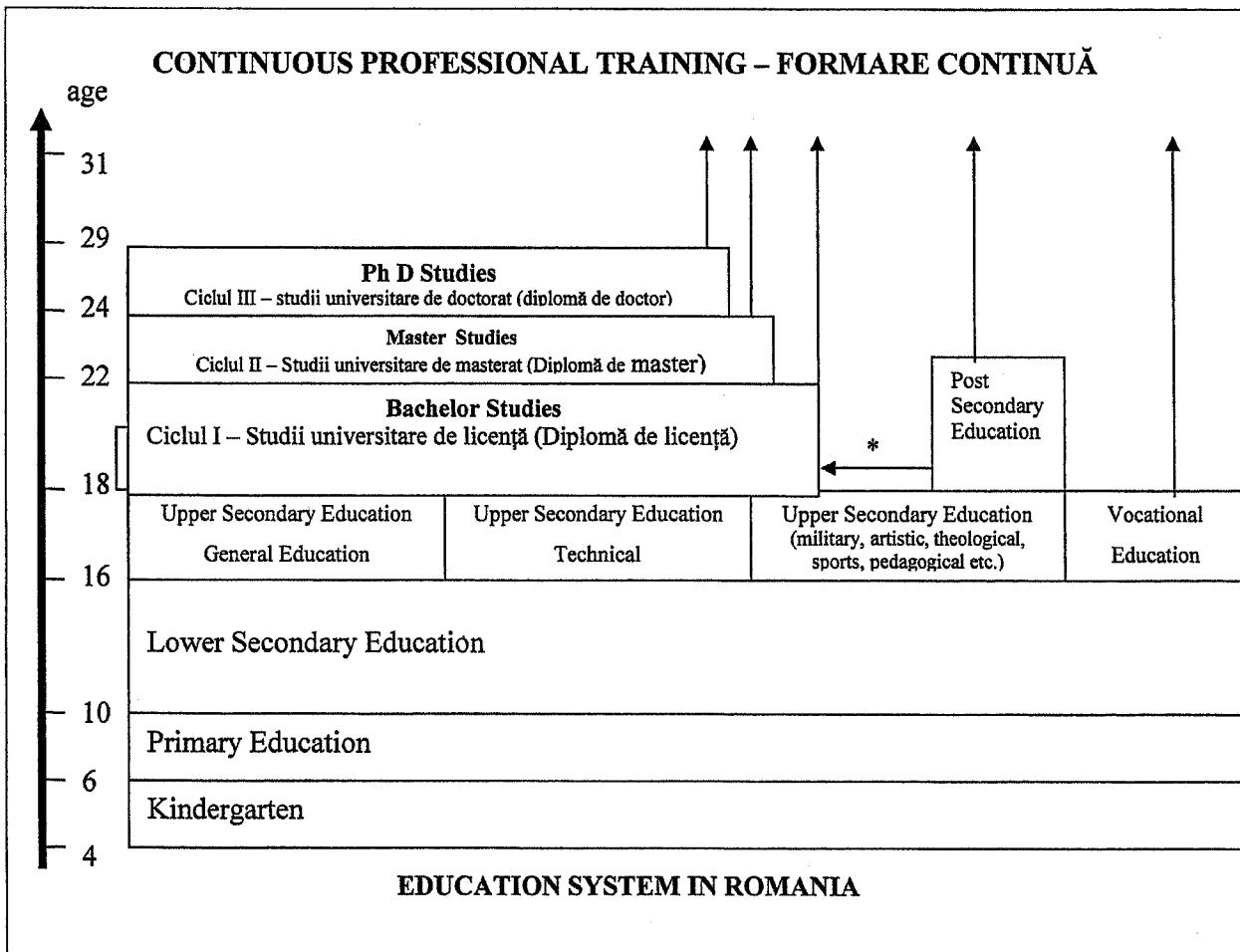
⁵⁾ To be filled in by the institution which administered studies; the number of pages of the present document shall be mentioned.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față verso), se va numerota și se va stampila pe fiecare pagină pe colțul din dreapta jos, cu același specimen de la 7.6. The Diploma Supplement printed on A4 format (both sides) shall be numbered and shall be stamped on each page in the right down corner with the same specimen.

conform cu sigiliul



8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT*
INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Access to higher education is based on the *baccalaureate diploma* (12 years of study), and the access to master programmes is based on the *bachelor degree (BA/BSc/ BEng etc.)*.

Bachelor studies (BA/BSc/BEng etc.) include 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS).

Master studies (MA/MSc/MEng etc.) include 90-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Exceptionally, depending on the duration of the bachelor studies, the lowest ECTS limit can be 60 transferable credits.

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng etc.) and master studies (MA/MSc/MEng etc.) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study; thus, diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine – 360 ECTS; Dentistry – 360 ECTS; Pharmacy – 300 ECTS; Veterinary Medicine – 360 ECTS; Architecture – 360 ECTS and Urban Planning – 300 ECTS).

PhD studies result in a doctorate research thesis and successful candidates are awarded a PhD diploma.

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS).

Academic distance learning programmes shall be organized for the authorized and accredited programmes of study.

Universities also provide continuous professional training programmes based on market demand and on professional retraining needs.

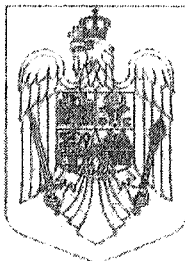
(**În conformitate cu modificările introduse în sistemul de învățământ superior de Legea nr. 288/2004*
According to the provisions of Law no. 288/2004 applied in the higher education system.

conform cu dispozițiile



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

ROMÂNIA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

SERIA M N^o 00101483

TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

IORDACHE F. NONI-EMIL

DI/D-na

C.N.P. născut(ă) în anul luna

ziua în localitatea **MUN.ROSIORI DE VEDE** județul/sectorul **TELEORMAN**

fiul (fiica) lui **FLOREA** și al (a) **VIOLETA**

a participat în perioada **15.07.2019-20.07.2019** la programul de inițiere / perfecționare /
specializare cu durata de **40** ore, pentru ocupația (competențe comune)

FORMATOR cod COR **242401**

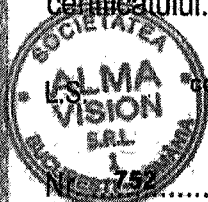
organizat de **S.C. ALMA VISION S.R.L.** cu sediul în localitatea **BUCUREȘTI**

județul **SECTORUL 3** înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare

profesională autorizați cu nr. **40/6194/21.07.2015** și a promovat examenul de

absolvire în anul **2019** luna **IULIE** ziua **20** cu nota/calificativul **10 (ZECE)**

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile O.G. nr. 129/2000,
republicată cu modificările și completările ulterioare și însoțit de suplimentul descriptiv al
certificatului.



DIRECTOR
IORDACHE PAUL OCTAVIAN

Secretar,
FRÂNCU TEODORA

PREȘEDINTE
MEIROȘU ANELITA MIHOARA

Data eliberării: anul **2019** luna **IULIE** ziua **31**

conform cu dispozitivul



SUPLIMENT DESCRIPTIV AL CERTIFICATULUI

1. Certificatul

Tipul.....CERTIFICAT DE ABSOLVIRE.....seria.....M.....nr.....00101483.....
 calificarea/ocupatia.¹.....FORMATOR.....
 cod Nomenclator /242401...../ cod COR.....242401.....

2. Autoritățile naționale responsabile

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE

3. Denumirea furnizorului de formare profesională care a eliberat certificatul

S.C. ALMA VISION S.R.L.

Nr. de înmatriculare în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților.....40/6194/21.07.2015.....

4. Nivelul de calificare certificat

Perfectionare

5. Sistemul de evaluare

note: Note de la 1 la 10.....calificative:.....

6. Baza legală pentru eliberarea certificatului

O.G. NR. 129 / 2000 REPUBLICATA

7. Nivelul studiilor pentru accesul la programul de formare profesională

SUPERIOARE

8. Tipul de program de formare profesională

PERFECTIONARE

Durata (ore) total:40.....
 din care: pregătire teoretică:14.....
 pregătire practică:26.....

Notă:

Acest document nu este un act oficial de calificare

¹⁾ Se va completa calificarea pentru certificatele de calificare și ocupația pentru certificatele de absolvire

conținut cu caracterul
 /mk

9. Competențele profesionale dobândite

RESPECTAREA LEGISLATIEI SPECIFICE

APLICAREA PREVEDERILOR LEGALE REFERITOARE LA SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA SI IN DOMENIUL SITUATIILOR DE URGENTA

APLICAREA NORMELOR DE PROTECTIE A MEDIULUI

ASIGURAREA CALITATII ACTIVITATII

PREGATIREA PROGRAMULUI/STAGIULUI DE FORMARE

PREGATIREA FORMARII PRACTICE

REALIZAREA ACTIVITATILOR DE FORMARE

EVALUAREA PARTICIPANTILOR LA FORMARE

EVALUAREA PROGRAMULUI/ STAGIULUI DE FORMARE

DIRECTOR *),
COSTACHE PAUL OCTAVIAN



Directorul funduziunii de formare
*) Președintele comisiei de examinare

PREȘEDINTE **),
MEIROȘU ANCIUTA-MIOARA

Secretar,
FRÂNCU TEODORA

conform cu sarcinile

MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

CLS

Centrul de Limbi Străine
Bd. Ștefan Măgureanu nr. 1, etajul 5, cam. 14
Tel./Fax: (+40-2-1) 312 54 54

Nr. 18989 din 01.09.2015

CERTIFICAT

Prezentul document atestă nivelul cunoștințelor de limba FRANCEZA ale Dnei/Drei/Dlului ROJICRI SE VEJE născut(ă) la data de în localitatea ROJICRI SE VEJE

a) Competența de înțelegere a textului ascultat*

- C2 Înțelege cu ușurință toate mesajele vorbite de nativi
C1 Înțelege cu ușurință prelegeri și mesaje complexe
B2 Înțelege mesaje ample, emisiuni TV, filme care folosesc dialectul standard
B1 Înțelege mesaje complexe și programe TV când se vorbește rar și clar
A2 Înțelege mesaje simple și limbajul cotidian
A1 Înțelege cuvinte și mesaje familiare când i se vorbește rar

b) Competența de înțelegere a textului citit*

- C2 Citește cu ușurință orice fel de text
C1 Înțelege texte literare complexe și articole de specialitate
B2 Citește articole și rapoarte, literatură contemporană
B1 Înțelege texte pe teme cotidiene, scrisori personale, descrieri
A2 Citește texte scurte și simple
A1 Înțelege cuvinte familiare și propoziții simple

c) Competența de interacțiune verbală*

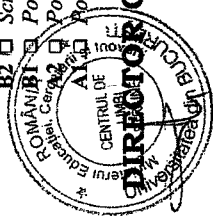
- C2 Interacționează fluent și nuanțat, folosind expresii idiomatice
C1 Se exprimă fluent și spontan, folosind limba flexibil și eficient
B2 Interacționează fluent și spontan susținându-și opiniile
B1 Interacționează cu nativi pe orice temă standard
A2 Comunică cu fraze scurte pe teme cotidiene
A1 Poate să folosească expresii simple și să formuleze întrebări simple

d) Competența de producere a unui discurs oral*

- C2 Vorbește fluent și corect, stilurile și temele au structurare logică
C1 Vorbește fluent și coerent, abordând teme complexe
B2 Se exprimă clar și nuanțat, exprimând opinii despre diverse subiecte
B1 Descrie evenimentele sau proiecte personale, poate povesti un film sau o carte
A2 Vorbește despre subiecte personale în propoziții simple
A1 Se poate prezenta în propoziții scurte și simple

e) Competența de exprimare în scris*

- C2 Scrisse cu ușurință, clar și logic, texte complexe, abordând diverse stiluri și teme
C1 Scrisse texte lungi, bine structurate, pe teme complexe
B2 Scrisse corect eseuri, rapoarte sau scrisori, furnizând informații, rațiuni sau opinii personale
B1 Poate scrie un text coerent pe teme cotidiene sau scrisori exprimând experiențe și impresii personale
A2 Poate scrie mesaje scurte sau scrisori foarte simple
A1 Poate scrie datele personale într-un formular



EXAMINATOR,

Covf An STANIA IONITA

250 p

*Se va însemna cu un X o singură descriere

Certificatul este valabil doi ani de la data emiterii.
În cazul în care face parte dintr-un Pașaport lingvistic, certificatul are valabilitate nelimitată.

Am fost pe lista valabil

DECLARAȚIE

privind apartenența sau neapartenența ca agent ori colaborator al poliției politice comuniste

Subsemnatul, **IORDACHE NONI-EMIL**, fiul lui Florea și Violeta, născut la data de
în Mun. Roșorii de Vede, jud. Teleorman, domiciliat în Popești-
Leordeni jud. Ilfov, posesor al C.I.
seria nr. eliberată de SPCLEP Popești-Leordeni, la data de
C.N.P. cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la
falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Legii nr.187/1999
privind accesul la propriul dosar și deconspirarea poliției politice comuniste, cu
modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că
NU am fost agent sau colaborator al poliției politice, în sensul art.5 alin.(1)-(4) din
lege.

**De asemenea, am luat cunoștință despre prevederile art. 3¹ alin.(6) din lege,
potrivit cărora: "Persoanele care depun declarația pe propria răspundere sunt
exonerate de obligația asigurării protecției informațiilor secrete de stat sau
secrete de serviciu."**

12 martie 2020

DECLARAȚIE

Subsemnatul, **IORDACHE NONI-EMIL**, fiul lui Florea și Violeta, născut la data de _____ în Mun. Roșiorii de Vede, jud. Teleorman, domiciliat în Popești-Leordeni, _____ jud. Ilfov, posesor al C.I. seria nr. _____ eliberată de SPCLEP Popești-Leordeni, la data de _____ C.N.P. _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr.24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că **NU am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia**, în sensul art.2 lit.a)-c) din ordonanța de urgență.

De asemenea, am luat cunoștință despre prevederile art. 3¹ alin.(6) din lege, potrivit căroră: "Persoanele care depun declarația pe propria răspundere sunt exonerate de obligația asigurării protecției informațiilor secrete de stat sau secrete de serviciu."

12 martie 2020

Județul _____
Localitatea _____
Unitatea sanitară _____

Nr. fișă/carnet de sănătate
1947



ADEVERINȚĂ MEDICALĂ

Se adevereste că Indoche Romi - Om sexul M/F,

Născut(ă) _____, ziua _____ domiciliul în: jud. _____ localitatea _____

str. _____ nr. _____

Având ocupația de: _____ la _____

Este suferind(ă) de: un atac în inima noastră

Se recomandă: un atac în inima noastră

S-a eliberat prezenta pentru a-i servi la: _____

Data eliberării: 20 03 luna _____, ziua 12

Semnatura și parafa medicului,
DR. TARCINO PETRUȚA
C.F. 25645686
Aleasa Cricovul Nou



OPIS dosar candidatura
membru în Colegiul Director al CNCJ

1. Adresa depunere candidatura;
2. Curriculum vitae;
3. Copie carte de identitate;
4. Copie diploma de master și impliment diploma;
5. Copie diploma de licență și impliment diploma;
6. Copie certificat de absolvire;
7. Copie certificat competente lingvistice;
8. Declarație privind apăsământul sau neapăsământul
ca agent / colaborator / al politiei politice comuniste;
9. Declarație privind colaborarea / necolaborarea cu
Securitatea;
10. Adverință medicală;
11. Bazișer judiciar.

12. martie 2020

completare dosar candidatura CNCD

Noni-Emil IORDACHE <

J 04.06.2020 09:48

Către: Secretar General Camera Deputatilor <secretar.general@cdep.ro>;

2 atașări (1015 KO)

recomandare noni emil iordache.pdf; RECOMANDARE DL. NONI EMIL IORDACHE.pdf;

Stimata doamna Secretar general,

Va rog sa imi permiteti sa completez dosarul personal pentru Colegiul Director al CNCD cu doua recomandari.

Toate cele bune,

Noni-Emil IORDACHE

„Ce faci pentru ceilalți, fără ceilalți, e împotriva celorlalți.”

Please consider the environmental impact of needlessly printing this e-mail.

INSTITUTUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE OMULUI

P-ța C.A. Rosetti nr.4, etaj 7, sector 2, București

Tel: 021.311.49.21

e-mail: office@irdo.ro

Fax: 021.311.49.23

101.263 / 2.06.2020

Recomandare

Conștientizarea importanței implicării fiecărui cetățean în procesul de elaborare a politicilor publice și de adoptare a deciziilor sociale reprezintă o premisă esențială a societății democratice. Asumarea responsabilității civice și susținerea implicării sociale active sunt prerogative demonstrate de domnul Noni-Emil Iordache prin formarea personală și activitatea profesională susținută.

Formarea teoretică plurivalentă a domnului Iordache (în domeniul administrației, științelor juridice și economiei) constituie o premisă fundamentală a implementării cunoștințelor științifice în procesul de elaborare de soluții la problemele și provocările identificate în societatea civilă.

În acest sens, activitatea de cercetare, activismul civic și voluntariatul exercitate în cadrul unor structuri reprezentative ale societății civile (Telefonul Copilului) și Institutul Român pentru Drepturile Omului, finalmente, participarea la procesul decizional public prin angajamentele asumate în cadrul structurilor statale (Guvernul României, Avocatul Poporului) sunt aspecte care converg în sensul conturării profilului profesional și moral al candidatului.

Spirit activ și analitic, domnul Iordache a observat problematicile circumscrise sferei drepturilor omului prin parcursul său educațional și profesional, urmărind obiectivul perfectării spațiului de acțiune al societății civile.

Luând în considerare faptul că perfecționarea societății civile este un deziderat care poate fi obținut prin sondarea realității sociale dar și prin evaluarea specificului instituțiilor publice din spațiul național, domnul Iordache a acordat, în cadrul activității de cercetare desfășurată sub auspiciile Institutului Român pentru Drepturile Omului, o atenție specială temei egalității și nediscriminării, fiind interesat de studierea aspectelor conexe acesteia.

Abordarea responsabilă a problemelor sociale, implicarea în demersurile instituționale în vederea garantării drepturilor și libertăților fundamentale, manifestarea deschiderii și empatiei prin exercitarea activităților de voluntariat – toate acestea sunt calități profesionale și morale care îl recomandă pe candidatul Noni-Emil Iordache ca membru în cadrul autorității dvs.

Cu deosebită considerație,

Adrian Bulgaru

Director Executiv al Institutului Român pentru Drepturile Omului



ASOCIAȚIA TELEFONUL COPILULUI

Sediu: Calea Crângași, nr. 24B, sector 6, Municipiul București
Cod de înregistrare fiscală: 18351756
Tel / Fax: 021 411 23 44

Nr. înregistrare: 359 / 04.06.2020



RECOMANDARE

Recunoscând experiența domnului Noni-Emil Iordache în calitate de apărător al drepturilor omului, jurist, economist, formator, reprezentant al societății civile în cooperarea constantă cu instituțiile abilitate pentru îmbunătățirea politicilor publice cu privire la respectarea drepturilor omului, expert în domeniul protecției și promovării drepturilor omului în cadrul Instituției Avocatul Poporului și Guvernului României, dorim să îl recomandăm pentru poziția de membru al Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Activitatea sa de voluntariat în cadrul Asociației Telefonul Copilului, precum și aceea de expert în proiecte care au vizat respectarea drepturilor copilului în România, au demonstrat profesionalism și rezultate recunoscute atât la nivelul organizației, cât și la nivelul partenerilor instituționali ai acesteia.

Având în vedere educația, formarea și experiența profesională a domnului Noni-Emil Iordache, considerăm că profilul dumnealui îl recomandă ca membru în cadrul Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Cu aleasă considerație,

Cătălina Surcel
Director Executiv
Asociația Telefonul Copilului



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
Autoritatea Națională pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții

Nesecret

București, 05 iunie 2020

În atenția celor interesați

RECOMANDARE

Domnul Noni-Emil IORDACHE, în calitate de voce activă a societății civile, de membru al Grupului executiv al Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României și de expert în domeniul protecției și promovării drepturilor omului, dă dovadă de dedicație față de misiunea sa civică privind apărarea, protecția și promovarea drepturilor omului din România, precum și în prevenirea discriminării, marginalizării și excluderii sociale a grupurilor vulnerabile.

L-am cunoscut pe domnul Noni-Emil IORDACHE, în 2002, când colabora deja cu structuri formale ale copiilor instituționalizați, sesizând autoritățile competente în domeniu și formulând măsuri menite să îmbunătățească situația copiilor și tinerilor, dar și participarea acestora la luarea deciziilor care îi privesc. În acest sens, în iunie 2002, devine membru fondator al Forumului Copiilor din România - colaborator și partener de dialog al Guvernului României, în cadrul Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României.

Având în vedere educația, formarea, experiența profesională, rezultatele obținute, fidelitatea și pasiunea domnului Noni-Emil IORDACHE, consider că acesta reprezintă un câștig pentru orice echipă.

Vă rămân la dispoziție pentru orice întrebări legate de domnul Noni-Emil IORDACHE, la elena.tudor.sie@anpfdc.ro.

Cu aleasă considerație,

Elena TUDOR,

Director

Direcția Protecție Drepturi Copii



B-dul Ghe. Magheru, nr.7, Sector 1, București
Tel.: +4(0) 213 100 789; Fax: +4(0)213 127 474
E-mail: contact@andpdca.gov.ro
Web: andpdca.gov.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

ASOCIAȚIA TELEFONUL COPILULUI

Sediul: Calea Crângași, nr. 24B, sector 6, Municipiul București

Cod de înregistrare fiscală: 18351756

Tel / Fax: 021 411 23 44

Nr. înregistrare: 359 / 04.06.2020


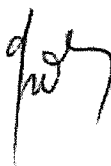
RECOMANDARE

Recunoscând experiența domnului Noni-Emil Iordache în calitate de apărător al drepturilor omului, jurist, economist, formator, reprezentant al societății civile în cooperarea constantă cu instituțiile abilitate pentru îmbunătățirea politicilor publice cu privire la respectarea drepturilor omului, expert în domeniul protecției și promovării drepturilor omului în cadrul Instituției Avocatul Poporului și Guvernului României, dorim să îl recomandăm pentru poziția de membru al Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Activitatea sa de voluntariat în cadrul Asociației Telefonul Copilului, precum și aceea de expert în proiecte care au vizat respectarea drepturilor copilului în România, au demonstrat profesionalism și rezultate recunoscute atât la nivelul organizației, cât și la nivelul partenerilor instituționali ai acesteia.

Având în vedere educația, formarea și experiența profesională a domnului Noni-Emil Iordache, considerăm că profilul dumnealui îl recomandă ca membru în cadrul Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Cu aleasă considerație,



**Cătălina Surcel
Director Executiv
Asociația Telefonul Copilului**

RECOMANDARE

Pe **Noni-Emil Iordache** l-am cunoscut în cadrul **Comisiei pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitatea de șanse și de tratament (C2), Consiliu Economic și Social** în calitate de colegi.

Încă de la început, **Noni-Emil Iordache**, mi-a confirmat în cadrul întâlnirilor din cadrul comisiei, pasiunea pentru apărarea, protecția și promovarea drepturile omului prin expunerea de motive construite cu grijă folosind orice resursă existentă și urmărind ca orice categorie de grupuri vulnerabile implicate să fie reprezentate.

Dă dovada de profesionalism și cu siguranță este un puternic aliat pentru promovarea principiilor non-discriminării în societatea noastră.

Vă răman la dispoziție pentru orice întrebări legate de **Noni-Emil Iordache** la numărul de telefon: 3 sau 1

Cu mulțumire,

Cătălina Olteanu

Coordonatoare programe, Fundația Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Membră, Comisia pentru drepturi și libertăți cetățenești, egalitatea de șanse și de tratament (C2), Consiliu Economic și Social

RECOMANDARE

Licențiat în drept, Noni-Emil Iordache și-a confirmat, în mod constant, profesionalismul și pasiunea pentru protecția și promovarea drepturilor omului.

Pasiunea pentru apărarea, protecția și promovarea drepturilor omului și experiența profesională i-au permis să se implice, activ, în combaterea discriminării, marginalizării și excluziunii sociale a grupurilor vulnerabile, fiind, în calitate sa de angajat al Instituției Avocatul Poporului, co-autor al **Raportului special privind respectarea drepturilor veteranilor, veteranilor de război, invalizilor de război, orfanilor de război, văduvelor de război, văduvelor nerescăsătorite ale veteranilor de război și prizonierilor de război**, colaborator la elaborarea **Raportului special privind respectarea drepturilor persoanelor persecutate politic în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989** și contribuind la întocmirea **Raport special privind respectarea drepturilor copilului în România**.

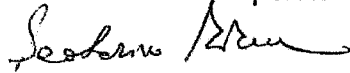
Am convingerea că experiența, personală și profesională, și pasiunea domnului Noni-Emil Iordache reprezintă un câștig.

Vă rămân la dispoziție pentru orice întrebări legate de dl. Noni-Emil Iordache, la ecaterina_mirea@avp.ro.

Cu aleasă considerație,

Ecaterina Mirea,

Adjunct al Avocatului Poporului



Fundația Familia



800 436, Str. Barboși nr. 6

Tel / Fax: 0236 / 477 423

e-mail: fundatiaf@yahoo.com

Nr. 627, 05.06.2020

Galati

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 11.407 DIN REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE
CU CARACTER PERSONAL A N.S.P.d.c.p.

RECOMANDARE

Fundația FAMILIA este o organizație non-guvernamentală și non-profit care a fost înființată în anul 1997 în baza prevederilor Legii nr. 21/1924, modificată prin Ordonanța nr. 26/2000.

Misiunea organizației este de a asigura protecție și integrarea socio-economică a familiilor cu mulți copii aflate în nevoie socială, atât din municipiul Galați cât și din județul Galați.

Fundația Familia detine certificate de acreditare ca și furnizor de servicii sociale, în conformitate cu legislația în vigoare, își desfășoară activitatea cu îndeplinirea standardelor minime de calitate în asistența socială și este recunoscută ca fiind de utilitate publică, conform HG nr. 2076/24.11.2004.

Pentru Fundația „Familia”, susținerea dlui. Noni-Emil Iordache, este o onoare, întrucât, încă din 2002, acesta este reprezentant activ al societății civile în cooperarea constantă cu instituțiile publice, mai ales în elaborarea politicilor publice cu privire la respectarea drepturilor omului.

Licențiat în drept, formator, consultant în vederea respectării Convenției O.N.U. referitoare la drepturile copilului și cercetător, dl. Noni-Emil Iordache și-a confirmat, în mod constant, profesionalismul și pasiunea pentru protecția și promovarea drepturilor omului.

Activitatea și experiența profesională i-au permis dlui. Noni-Emil Iordache să își însușească normele, standardele naționale și internaționale în materia respectării și promovării drepturilor omului.

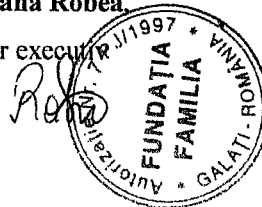
Avem convingerea că dl. Noni-Emil IORDACHE va contribui, obiectiv, cu dedicație și imparțial, la eficientizarea activității garantului respectării și aplicării principiului nediscriminării – CNCD.

Vă rămânem la dispoziție pentru orice întrebări legate de domnul Noni-Emil Iordache, la sau

Cu deosebită stimă,

Dr. Mariana Robea

Director executiv



Fundația Familia



800 436, Str. Barboși nr .6

Tel / Fax: 0236 / 477 423

e-mail: fundatiaf@yahoo.com

Nr. 627, 05.06.2020

Galati

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 11.407 DIN REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A PRELUCRĂRILOR DE DATE
CU CARACTER PERSONAL A.N.S.P.D.C.P

RECOMANDARE

Fundația FAMILIA este o organizație non-guvernamentală și non-profit care a fost înființată în anul 1997 în baza prevederilor Legii nr. 21/1924, modificată prin Ordonanța nr.26/2000.

Misiunea organizației este de a asigura protecție și integrarea socio-economică a familiilor cu mulți copii aflate în nevoie socială, atât din municipiul Galați cât și din județul Galați.

Fundația Familia detine certificate de acreditare ca și furnizor de servicii sociale, în conformitate cu legislația în vigoare, își desfășoară activitatea cu îndeplinirea standardelor minime de calitate în asistența socială și este recunoscută ca fiind de utilitate publică, conform HG nr. 2076/24.11.2004.

Pentru Fundația „Familia”, susținerea dlui. Noni-Emil Iordache, este o onoare, întrucât, încă din 2002, acesta este reprezentant activ al societății civile în cooperarea constantă cu instituțiile publice, mai ales în elaborarea politicilor publice cu privire la respectarea drepturilor omului.

Licențiat în drept, formator, consultant în vederea respectării Convenției O.N.U. referitoare la drepturile copilului și cercetător, dl. Noni-Emil Iordache și-a confirmat, în mod constant, profesionalismul și pasiunea pentru protecția și promovarea drepturilor omului.

Activitatea și experiența profesională i-au permis dlui. Noni-Emil Iordache să își însușească normele, standardele naționale și internaționale în materia respectării și promovării drepturilor omului.

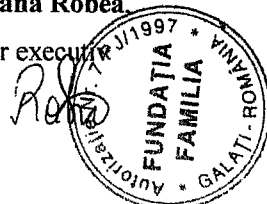
Avem convingerea că dl. Noni-Emil IORDACHE va contribui, obiectiv, cu dedicație și imparțial, la eficientizarea activității garantului respectării și aplicării principiului nediscriminării – CNCD.

Vă rămânem la dispoziție pentru orice întrebări legate de domnul Noni-Emil Iordache, la sau

Cu deosebită stimă,

Dr. Mariana Robea

Director executiv



RECOMANDARE

Pe Noni-Emil IORDACHE l-am cunoscut în 2004, când colabora deja cu structuri formale ale copiilor instituționalizați, sesizând autoritățile competente în domeniu și formulând măsuri menite să îmbunătățească situația copiilor și tinerilor, dar și participarea acestora la luarea deciziilor care îi privesc.

În acest sens, în același an, devine membru fondator și președinte al Asociației Vocea Copiilor, prima organizație neguvernamentală fondată de tineri proveniți din sistemul național de protecție a copilului, ulterior, colaborator și partener de dialog al Guvernului României, în cadrul Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României.

Având în vedere implicarea sa în prevenirea discriminării, marginalizării și excluziunii sociale a grupurilor vulnerabile, Noni-Emil IORDACHE a fost cooptat, în calitate de autor, la elaborarea *Manualului de proceduri privind inserția socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului*, publicație a Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României și a Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului.

Educația, formarea, experiența personală și cea profesională, rezultatele obținute și pasiunea domnului Noni-Emil IORDACHE îl recomandă pentru poziția vizată.

Cu aleasă considerație,

Ștefan DĂRĂBUȘ,

Director regional, Europa Centrală și de Sud

Hope and Homes for Children



Sediu central

Fundația Hope and Homes for Children
Bd. București 2A, 430281 Baia Mare, Maramureș

Tel +40 262 227 419
Fax +40 362 805 544

Birou București

Departamentul Fundraising și Comunicare
Str. Soldat Neagu Florea 7, ap. 3, Sector 2, 020185 București

Tel +40 311 086 679
Fax +40 316 300 620

Ambasadori

Amalia Enache
Alexandru Tomescu
Marius Manole

INSTITUTUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE OMULUI

P-ța C.A. Rosetti nr.4, etaj 7, sector 2, București

Tel: 021.311.49.21

e-mail: office@irdo.ro

Fax: 021.311.49.23

107.263 / 2.06.2020

Recomandare

Conștientizarea importanței implicării fiecărui cetățean în procesul de elaborare a politicilor publice și de adoptare a deciziilor sociale reprezintă o premisă esențială a societății democratice. Asumarea responsabilității civice și susținerea implicării sociale active sunt prerogative demonstrate de domnul Noni-Emil Iordache prin formarea personală și activitatea profesională susținută.

Formarea teoretică plurivalentă a domnului Iordache (în domeniul administrației, științelor juridice și economiei) constituie o premisă fundamentală a implementării cunoștințelor științifice în procesul de elaborare de soluții la problemele și provocările identificate în societatea civilă.

În acest sens, activitatea de cercetare, activismul civic și voluntariatul exercitate în cadrul unor structuri reprezentative ale societății civile (Telefonul Copilului) și Institutul Român pentru Drepturile Omului, finalmente, participarea la procesul decizional public prin angajamentele asumate în cadrul structurilor statale (Guvernul României, Avocatul Poporului) sunt aspecte care converg în sensul conturării profilului profesional și moral al candidatului.

Spirit activ și analitic, domnul Iordache a observat problematicile circumscrise sferei drepturilor omului prin parcursul său educațional și profesional, urmărind obiectivul perfectării spațiului de acțiune al societății civile.

Luând în considerare faptul că perfecționarea societății civile este un deziderat care poate fi obținut prin sondarea realității sociale dar și prin evaluarea specificului instituțiilor publice din spațiul național, domnul Iordache a acordat, în cadrul activității de cercetare desfășurată sub auspiciile Institutului Român pentru Drepturile Omului, o atenție specială temei egalității și nediscriminării, fiind interesat de studierea aspectelor conexe acesteia.

Abordarea responsabilă a problemelor sociale, implicarea în demersurile instituționale în vederea garantării drepturilor și libertăților fundamentale, manifestarea deschiderii și empatiei prin exercitarea activităților de voluntariat – toate acestea sunt calități profesionale și morale care îl recomandă pe candidatul Noni-Emil Iordache ca membru în cadrul autorității dvs.

Cu deosebită considerație,

Adrian Bulgaru

Director Executiv al Institutului Român pentru Drepturile Omului



ASOCIAȚIA TELEFONUL COPILULUI

Sediu: Calea Crângași, nr. 24B, sector 6, Municipiul București

Cod de înregistrare fiscală: 18351756

Tel / Fax: 021 411 23 44

Nr. înregistrare: 359 / 04.06.2020



RECOMANDARE

Recunoscând experiența domnului Noni-Emil Iordache în calitate de apărător al drepturilor omului, jurist, economist, formator, reprezentant al societății civile în cooperarea constantă cu instituțiile abilitate pentru îmbunătățirea politicilor publice cu privire la respectarea drepturilor omului, expert în domeniul protecției și promovării drepturilor omului în cadrul Instituției Avocatul Poporului și Guvernului României, dorim să îl recomandăm pentru poziția de membru al Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

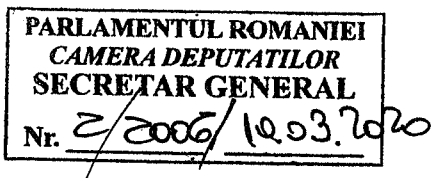
Activitatea sa de voluntariat în cadrul Asociației Telefonul Copilului, precum și aceea de expert în proiecte care au vizat respectarea drepturilor copilului în România, au demonstrat profesionalism și rezultate recunoscute atât la nivelul organizației, cât și la nivelul partenerilor instituționali ai acesteia.

Având în vedere educația, formarea și experiența profesională a domnului Noni-Emil Iordache, considerăm că profilul dumnealui îl recomandă ca membru în cadrul Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Cu aleasă considerație,

**Cătălina Surcel
Director Executiv
Asociația Telefonul Copilului**



Domnului **Ion-Marcel CIOLACU**,
Președintele Camerei Deputaților

cabinet.presedinte@cdep.ro

București, 10 martie 2019

Ce faci pentru ceilalți, fără ceilalți, e împotriva celorlalți.

Stimate Domnule Președinte,

Vă adresez această scrisoare de intenție privind numirea membrilor **Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării**.

Candidatura mea este motivată de dorința de a continua să mă implic în apărarea, protecția și promovarea drepturilor omului din România, în reducerea inegalităților dintre bărbați și femei, precum și în prevenirea marginalizării și a excluziunii sociale. În acest sens, mizez pe faptul că, de-a lungul celor 18 ani de când activez în domeniul drepturilor omului, am reușit să devin un cunoscător al realității românești, al drepturilor omului, acționând mereu fără un formalism excesiv și beneficiind de o largă independență.

Încă din anul 2002, am susținut și am încurajat respectarea și promovarea drepturilor omului, am colaborat cu structuri formale ale copiilor instituționalizați, sesizând autoritățile competente în domeniu și am formulat măsuri menite să îmbunătățească situația copiilor, dar și participarea acestora la luarea deciziilor care îi privesc.

Trebuie să facem să primeze, cu adevărat, drepturile omului, ca o urmare firească a respectării prevederilor Constituției, a Declarației Universale a Drepturilor Omului și a alinierii la politica europeană în acest domeniu.

De asemenea, trebuie să ne asigurăm ca vor fi diseminate principiile Declarației la nivelul tuturor mediilor sociale, în vederea schimbării mentalității existente cu privire la drepturile omului și protecția acestora, precum și pentru creșterea gradului de conștientizare în rândul cetățenilor a propriilor drepturi și de prevenire a faptelor de discriminare prin realizarea de campanii de informare, de conștientizare privind drepturile omului, efectele discriminării, principiul egalității ș.a.m.d. În acest sens, mizez pe faptul că, de-a lungul celor 18 ani de când activez în acest domeniu, am reușit să devin un cunoscător al realității românești, al drepturilor omului, acționând mereu fără un formalism excesiv și beneficiind de o largă independență.

Începând cu luna iunie a anului 2002, după câștigarea concursului național Floare de Colț, desfășurat în cadrul proiectului Campania de educație privind Drepturile Copilului, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul programului Phare 2003, am devenit

membru fondator al Forumului Copiilor din România, atașat **Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României**¹. În această calitate, am contribuit și sprijinit:

- elaborarea unui cadru național legislativ privind protecția și promovarea drepturilor copilului (**Legea nr. 272/2004**) și procedura adopției (**Legea nr. 273/2004**), condiție *sine qua non* pentru aderarea la Uniunea Europeană;
- elaborarea și implementarea **Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară**, cu scopul de a crește interacțiunea și incluziunea socială și de a dezvolta activități de voluntariat realizate de copii/elevi din învățământul preuniversitar și studenți, permițând acestora să devină cetățeni informați și devotați solidarității umane;
- elaborarea unui **Ghid metodologic privind dezinstituționalizarea serviciilor de protecția copilului**;
- elaborarea unui **Plan național de acțiune privind prevenirea abandonului copilului de către familie**, adoptat prin H.G. nr. 323/2007;
- identificarea unor strategii de dezvoltare a copiilor care intră în mediul familial;
- identificarea de modalități de acțiune, la nivelul autorităților centrale și locale, pentru creșterea rolului ONG-urilor în promovarea politicilor legate de copil și familie;
- apariția cărții **Șansă pentru inocență**, elaborată de Guvernul României, în care s-a prezentat situația protecției copilului și a drepturilor acestuia, oferindu-se date statistice privitoare la situația și formele de plasament și o descriere a cadrului instituțional și legislativ privind protecția și drepturile copilului, și prezentându-se strategia guvernamentală în domeniu ș.a.m.d.

În 2004, dorind ca România să aibă o voce activă a tinerilor proveniți din sistemul național de protecție, am înființat **Asociația Vocea Copiilor**. Pe durata mandatului de președinte al acestei organizații non-guvernamentale, am dezvoltat proiecte de succes, precum:

- **FORUMUL COPIILOR ȘI TINERILOR ROMÂNI** cu rol consultativ, având misiunea de a se alătura eforturilor Guvernului României de a asigura respectarea, protejarea și îndeplinirea drepturilor tuturor copiilor și tinerilor din România;
- **FIECARE MERITĂ O ȘANSĂ**, care a promovat mobilitatea, inițiativa, cooperarea, adaptabilitatea și flexibilitatea pentru lucru în echipă, capacitatea de rezistență la stres, capacitatea de relaționare, integrarea tinerilor aflați în sistemul național de ocrotire din punct de vedere profesional;
- **CAMPIONATUL NATIONAL INTERINSTITUTIONAL DE FOTBAL AMATOR ȘI SĂ FACEM LUMEA MAI FRUMOASĂ!**, care au promovat descoperirea și orientarea fiecărui copil spre o carieră în care acesta manifesta aptitudini native, acest fapt stând la baza creării unei viziuni de perspectivă asupra unei vieți independente și o încadrare socială, care trebuie insuflată fiecărui copil crescut în condiții speciale, căruia i-au lipsit îngrijirea individuală și asistarea în funcție de personalitatea sa;

¹ Grupul la Nivel Înalt pentru Copiii României a fost constituit în anul 2000, ca forum independent, din inițiativa Baronei Emma Nicholson, constituit din membri ai Parlamentului European, înalți reprezentanți ai Bisericii Ortodoxe Române, ai Comisiei Europene, UNICEF, Băncii Mondiale, OMS și ai altor organisme internaționale, șefi ai misiunilor diplomatice acreditate în România care implementează programe în domeniu și reprezentanți de seamă ai societății civile. Misiunea Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României a fost aceea de a sprijini demersurile Guvernului în îmbunătățirea sănătății, dezvoltării, educației, protecției și implicării în viața socială a tuturor copiilor și tinerilor din România, în conformitate cu criteriile Uniunii Europene, cu prevederile Convenției ONU cu privire la Drepturile Copilului și ale Convenției Europene privind Drepturile Omului.

- **VREAU SĂ LUCREZ!**, un program pentru dezvoltarea profesională a tinerilor instituționalizați cu scopul de a dezvolta potențialul tinerilor înscriși la o facultate/liceu pentru a putea trece de la stadiul de student/elev la cel de profesionist și de a facilita accesul acestora pe piața muncii;

- sprijinirea a peste 150 de tineri instituționalizați în a studia, fără nicio taxă, la Universitatea Artifex și Universitatea din București, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, pentru care am reușit să obțin o bursă lunară de la Guvernul României ș.a.m.d.

Ca președinte al Asociației Vocea Copiilor, am efectuat vizite de lucru la Parlamentul European, Comisia Europeană și C.E.D.O. Totodată, am participat la numeroase conferințe internaționale unde am prezentat bunele practici din sistemul național de protecție a copilului din România și am făcut parte din **Grupul Executiv al Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României**, în cadrul căruia am dezbătut strategii, pași de urmat și soluții, inclusiv legislative, privind îmbunătățirea respectării și a aplicării drepturilor copiilor.

Fiind preocupat de situația copiilor cu dizabilități, am făcut parte, ca evaluator, din echipa Proiectului de evaluare a instituțiilor pentru copiii cu dizabilități, care s-a desfășurat în perioada 30 sept.-31 oct. 2006 și care a fost derulat de Grupul la Nivel Înalt pentru Copiii României.

Grație interesului meu pentru situația tinerilor instituționalizați, am fost cooptat, în calitate de co-autor, la redactarea unui **Manual de proceduri privind inserția socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului** și membru în **Grupul interministerial pentru tinerii peste 18 ani, care părăsesc instituțiile de ocrotire**, grup care a funcționat în cadrul M.M.S.S.F și care a creat un sistem de măsuri menite să asigure integrarea activă a acestor tineri în societate și pe piața muncii. Grupul a realizat hotărârea de Guvern prin care a fost aprobată Strategia națională de incluziune a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului, act normativ aprobat de Executiv în mai 2006.

În calitate de angajat sau colaborator al mai multor organizații neguvernamentale (Asociația Vocea Copiilor, Hope and Homes for Children, Children`s High Level Group Organisation, Asociația Telefonul Copilului), am continuat să mă implic în reforma legislativă privind protecția copilului, în elaborarea strategiilor naționale privind protecția copiilor și a tinerilor, mai ales a celor care părăsesc sistemul național de protecție, precum și în apărarea, protecția și promovarea drepturilor omului.

Totodată, am furnizat servicii de consultanță în vederea respectării Convenției O.N.U. referitoare la drepturile copilului.

În mod similar, am fost preocupat de protecția specială a copilului, publicând articole despre acest aspect, fiind editorialist la Universul Juridic (<https://www.universuljuridic.ro/autor/iordache-noni-emil/>), dar și de situația unor categorii deosebite de persoane vulnerabile, fiind co-autor al **Raportului special privind respectarea drepturilor veteranilor, veteranilor de război, invalizilor de război, orfanilor de război, văduvelor de război, văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război și prizonierilor de război** și colaborator la elaborarea **Raportului special privind respectarea drepturilor persoanelor persecutate politic în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989**.

Începând cu 2017, am colaborat la elaborarea unei **politici publice privind bullying-ul**, care a fost asumată de mai mulți parlamentari și care, momentan, se află în dezbateră Senatului României.

Dat fiind interesul personal pentru drepturile omului, am devenit **cercetător al Institutului Român pentru Drepturile Omului** (din iulie 2019), desfășurând activități de cercetare și de formare privind drepturile omului.

Acestea sunt motivele pentru care apreciez că vasta experiența dobândită, rezultatele excelente obținute, fidelitatea și pasiunea sunt calități pe care voi fi onorat să le pun la dispoziția garantului respectării și aplicării principiului nediscriminării – CNCD, în conformitate cu legislația internă în vigoare și cu documentele internaționale la care România este parte.

În plus, familiaritatea cu mediul comunicațional public și capacitatea de a asuma o atitudine imparțială în evaluarea spețelor constituie baza care mă va ajuta să optimizez interacțiunea între instituții cu responsabilități în domeniu, ONG-uri și cetățeni. **Am capacitatea și voința de a fi un garant real al respectării și aplicării principiului nediscriminării și de a urmări aplicarea principiilor, a valorilor Uniunii Europene și a jurisprudenței CJUE, CEDO și a altor instanțe internaționale în domeniul nediscriminării.**

În speranța că veți da curs solicitării mele, îmi exprim totala disponibilitate și vă asigur de întreaga mea considerație.

10 martie 2020

- 09/2018–10/2018 **Expert analiză expertiză stat membru**
Asociația Telefonul Copilului, București (România)
- identificarea și sistematizarea cadrului legal finlandez care reglementează organizarea și funcționarea grupurilor sociale analizate, precum și identificarea și descrierea rolului instituțiilor finlandeze care au competențe în garantarea exercitării de către copii a drepturilor care le revin conform Convenției Drepturilor Copilului și cadrului legal național finlandez, în cadrul proiectului „STAND-UP – Creșterea participării și rolului societății civile în influențarea și îmbunătățirea politicilor publice” POCA, COD SMIS 110423, COD SIPOCA 207.
- 11/2014–05/2017 **Consilier juridic**
Prosper Assiduus S.R.L., București (România)
- rezolvarea cererilor cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
- redactarea, avizarea și contrasemnarea actelor juridice, verificarea identității părților, a consimțământului, a conținutului și a datei actelor încheiate care privesc firma;
- verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare.
- 03/2010–03/2014 **Voluntar**
Asociația Telefonul Copilului, București (România)
- activitate de consiliere;
- consultanță privind Convenția O.N.U. referitoare la drepturile copilului.
- 10/2011–01/2014 **Encodeur**
Homedia S.A., Neuchâtel (Elveția)
- transcrierea, montajul și producția video a trailerelor oficiale ale filmelor.
- 04/2008–03/2012 **Voluntar**
Asociația Vocea Copiilor, București (România)
- consultanță privind Convenția O.N.U. referitoare la drepturile copilului;
- activități privind combaterea excluderii sociale și a discriminării tinerilor care părăsesc sistemul național de protecție.
- 10/2009–01/2010 **Consultant**
Children's High Level Group, București (România)
- servicii de consultanță privind respectarea Convenției O.N.U. referitoare la drepturile copilului;
- participarea la conferințe internaționale pentru a prezenta bunele practici din România cu privire la protecția drepturilor copilului și la reforma sistemului de protecția a copilului.
- 11/2003–09/2009 **Membru**
Grupul executiv al Grupului la Nivel Înalt pentru Copiii României, București (România)
- activități concrete pentru ameliorarea situației copiilor defavorizați;
- participarea la elaborarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a Legii 273/2004 privind regimul juridic al adopției;
- participarea la elaborarea și implementarea Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară.
- 03/2008–01/2009 **Sales analyst/ Key Account Manager**
Prooptiki România, București (România)
- planificarea activității de vânzare și derularea procesului de vânzare în conformitate cu politica de marketing a companiei;
- participarea la elaborarea strategiei de marketing și punerea în practică a acesteia;

- întocmirea de rapoarte privind vânzările, stocurile, încasările și solduri companiei, rapoarte Royalties, Units Sold Reports, precum și forecast intern, Disney, Sony.

- 08/2007–04/2008 **Manager Marketing**
Eurogroup Internațional 2003, București (România)
- negocierea contractelor de achiziție;
 - monitorizarea activităților desfășurate de celelalte departamente;
 - elaborarea strategiilor de Marketing și recrutare personal.
- 04/2004–04/2008 **Președinte**
Asociația Vocea Copiilor, București (România)
- coordonarea întregii activități a Asociației și reprezentarea acesteia în relația cu autoritățile administrației publice centrale sau locale, cu Guvernul sau cu alte instituții publice;
 - implicarea în reforma legislativă privind protecția copilului, în elaborarea strategiilor naționale privind protecția copiilor și a tinerilor, precum și în apărarea, protecția și promovarea drepturilor copilului.
- 04/2005–01/2007 **Administrator birou**
Hope and Homes for Children România, București (România)
- coordonarea întregii activități a biroului din București;
 - implicarea în reforma legislativă privind protecția copilului, în elaborarea strategiilor naționale privind protecția copiilor și a tinerilor, precum și în apărarea, protecția și promovarea drepturilor copilului.
- 06/2006–12/2006 **Membru**
Grupul interministerial pentru tinerii peste 18 ani, care părăsesc instituțiile de ocrotire, București (România)
- implementarea Strategiei naționale de incluziune socială a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului, aprobată prin H.G. nr. 669/2006;
 - sincronizarea programelor, a acțiunilor și strategiilor sectoriale din domeniu de către MMSSF, MAI, MEcD, MS, MJ, MTCT, ANT, ANPF, ANES, ANPDC, ANOFM, ANPH, CASPIS, GNI.
- 09/2006–10/2006 **Evaluator**
Grupul la Nivel Înalt pentru Copiii României (România)
- evaluarea instituțiilor pentru copii cu dizabilități în cadrul Proiectului de evaluare a instituțiilor pentru copii cu dizabilități.
- 05/2004–03/2005 **Supraveghetor noapte/ Instructor educație/ Referent**
Direcția pentru Protecția Copilului Sector 2, București (România)
- activități privind educația și buna dezvoltare a copiilor instituționalizați.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 19/07/2019–21/07/2019 **Certificat perfecționare - Formator**
SC Alma Vision SRL, București (România)
- pregătirea formării;
 - realizarea activităților de formare;
 - evaluarea participanților la formare.
- 15/08/2016–20/08/2016 **Certificat perfecționare „Drepturile omului și strategii antidiscriminatorii aplicabile în instituțiile publice”**

Adminpedia (România)

- noțiunea de libertate profesională ca drept al persoanei, domeniul de aplicare și beneficiarii acesteia;
- principiul nediscriminării, accesul la profesie, calificarea profesională, învățământul și formarea profesională, normele deontologice aplicabile personalului din administrația publică;
- conflictul de interese și regimul incompatibilităților în exercitarea funcției publice;
- discriminarea și formele acesteia, efectele negative ale discriminării.

2010–2012 **Master în domeniul Științe administrative, programul de studii Administrarea și Dezvoltarea Resurselor Umane** Nivelul 7 CEC
 Universitatea din București, Facultatea de Administrație și Afaceri, București (România)

06/06/2006–07/06/2006 **Certificat formare „De-institutionalising and transforming services for young children: A good practice guide”**
 The University of Birmingham
 - good practice model of ten steps to deinstitutionalise and transform services for young children and promote family based care in the community;
 - analysis of the national and regional situation, analysis at institution level of the needs of children, designing alternative services, planning the transfer of resources.

2003–2014 **Licențiat în Drept** Nivelul 6 CEC
 Universitatea "Nicolae Titulescu" din București, Facultatea de Drept, București (România)

2003–2007 **Economist licențiat** Nivelul 6 CEC
 Universitatea Artifex, Facultatea de Management-Marketing, București (România)

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
franceză	C1	C1	C1	C1	C1
Portofoliul și Pașaportul European de limbă franceză emis de Centrul de Limbi Străine al Universității din București					
engleză	B2	B2	B2	B2	B2
italiană	B2	B2	B1	B1	B1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadru european comun de referință pentru limbi străine - Grila de auto-evaluare

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator elementar	Utilizator independent

Competențele digitale - Grila de auto-evaluare

Permis de conducere B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

- Conferințe**
- 23 sept. 2017: Conferința internațională privind drepturile omului, București (organizator)
 - 05 nov. 2009: Conferința internațională *Transformarea școlilor speciale*, Praga, Cehia;
 - 23 - 24 sept. 2009: Conferința internațională *Leaving no child behind - Improving the conditions for children deprived of parental care*, Bansko, Bulgaria;
 - 21-22 septembrie 2006: Conferința națională privind inserția socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului, Baia Mare (organizator);
 - 17-18 martie 2006: Conferința internațională privind *Dezinstituționalizarea. Diseminarea unui Model de Bune Practici*, București (organizator);
 - 2-3 februarie 2006: Conferința internațională *Drepturile Copilului, Rolul Familiei și Politici de Îngrijire Alternativă. Evoluții, Tendințe și Provocări în Europa*, București;
 - 7-30 nov. 2005: Conferința internațională *L'Europe de l'Enfance*, Londra, UK;
 - 30 martie 2005: Seminarul *Propuneri de dezvoltare a Strategiilor de Intervenție în domeniul protecției sociale*, București;
 - 17-19 mai 2004: International Conference on Child Welfare Reform *New Realities for Children*, organizată de UNICEF, București.

Publicații
LUCRĂRI:

co-autor: *Raport special privind respectarea drepturilor veteranilor, veteranilor de război, invalizilor de război, orfanilor de război, văduvelor de război, văduvelor nrecăsătorite ale veteranilor de război și prizonierilor de război*, Avocatul Poporului, 2018

colaborator: *Raport special privind respectarea drepturilor persoanelor persecutate din motive politice de către dictatura instaurată în România în perioada 6 martie 1945- 22 decembrie 1989*, Avocatul Poporului, 2018

autor: *Teste-grilă pentru examenele de admitere și definitivat în profesiile juridice. Drept procesual civil*, Ed. Universul Juridic, București, 2015

co-autor: *Manualul de proceduri privind inserția socio-profesională a tinerilor care părăsesc sistemul de protecție a copilului*, Ed. EuroPrint, Baia Mare, 2006

ARTICOLE:

Cuprinsul cererii de chemare în judecată formulate de o persoană fizică** (procedură contencioasă)*
– <http://www.universuljuridic.ro/>, 2016

Cuprinsul cererii de chemare în judecată formulate de o persoană juridică (procedură contencioasă)
– <http://www.universuljuridic.ro/>, 2016

Transmiterea cererii de chemare în judecată prin poștă electronică (e-mail)
– <http://www.universuljuridic.ro/>, 2015

Concursul dintre excepția de netimbrare a cererii de chemare în judecată și excepția de neкомпetență a instanței – <http://www.universuljuridic.ro/> și Revista Universul Juridic nr. 4/2015, ISSN 2393-3445

Identificarea, evidența și asistența copiilor aflați în situații de risc – <http://www.universuljuridic.ro/>, 2015

DECLARAȚIE

Subsemnatul, Iordache Noni-Emil, fiul lui Florea și Violeta, născut la data de
în Mun. Roșiorii de Vede, jud. Teleorman, domiciliat în Popești-Leordeni,
jud. Ilfov, posesor al C.I. seria , nr.
eliberată de SPCLEP Popești-Leordeni, la data de C.N.P.
cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în
declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului
nr.24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, **declar prin
prezenta, pe propria răspundere, că nu am fost lucrător al Securității sau
colaborator al acesteia, în sensul art.2 lit. a)-c) din actul normativ menționat.**

10 martie 2020



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Seria E Nr. 0013787



T.S.

DIPLOMĂ DE LICENȚĂ

UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU"
DIN BUCUREȘTI

în baza absolvirii **Cicului I – Studii universitare de licență** și a promovării examenului
de finalizare a studiilor din sesiunea **IUNIE 2014**
la propunerea **FACULTĂȚII DE DREPT**

D **-lui** **conferă**
IORDACHE F. NONI - EMIL
născut..... în anul luna , ziua
în localitatea **ROȘIORI DE VEDE**
județul **TELEORMAN** țara **ROMÂNIA**
absolvent a **UNIVERSITĂȚII "NICOLAE TITULESCU", BUCUREȘTI**
FACULTATEA DE DREPT
titlul de **LICENȚIAT ÎN DREPT**
în domeniul **DREPT**
programul de studii/specializarea **DREPT**

240 credite de studiu (ECTS)

Se conferă toate drepturile legale titularului diplomei.



RECTOR,

SECRETAR ȘEF,

DECAN,

Nr. **387** din **05.08.2015**

Diploma este însoțită de SUPLIMENTUL LA DIPLOMĂ.



4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ

Mode of study

4.1 **Învățământ cu frecvență**

Full time mode of study

Competențele asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the programme of study

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea în comunicarea profesională scrisă și verbală a limbajului juridic de specialitate;
- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de cercetare specifice dreptului;
- Aptitudinea de a înțelege, analiza, interpreta, corela, compara instituții din dreptul național și dreptul comunitar, precum și jurisprudența națională și cea europeană/internațională;
- Aptitudinea de a înțelege, analiza și interpreta legislația, jurisprudența și doctrina juridică;
- Culegerea de date și informații referitoare la o problemă de drept concretă;
- Analiza situațiilor de fapt și încadrarea lor în drept;
- Explicarea și interpretarea ideilor, proceselor, fenomenelor, stărilor și tendințelor specifice activității în domeniul juridic, în contextul specific societății actuale;
- Asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme și situații concrete;
- Aptitudinea de a comunica, a susține și a demonstra rezultatele propriei activități;
- Capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme în contexte profesionale diferite;
- Utilizarea tehnologiei informatice moderne pentru tehnoredactarea de lucrări, procesarea de informații și accesarea de baze de date cu informații juridice sau baze de date specifice activității din diferitele structuri organizaționale (instanțe, parchete, uniuni profesionale etc.);
- Comunicarea verbală și scrisă în scop profesional în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- Capacitatea de a preda cunoștințe juridice specifice.

Înșușirea de cunoștințe în domeniile fundamentale ale dreptului (civil, penal, constituțional, administrativ și comercial, precum și procesual civil și penal etc.) le permite absolvenților ciclului de licență să ocupe funcții de avocat, notar public, consilier juridic, executor judecătoresc, mediator, practician în reorganizare și lichidare, grefier, funcționar în administrația publică centrală și locală, cercetător la institutele de cercetări juridice, judecător sau procuror.

4.2

- *Mastering, understanding and using legal terminology in written and spoken professional communication;*
- *Mastering, understanding and using concepts, theories, principles and methods of research specific to the field of law;*
- *Developing the ability to understand, analyze, interpret, correlate and compare national and European law institutions, as well as national and European/international case law;*
- *Developing the ability to understand, analyze and interpret legislation, case-law and legal doctrine;*
- *Collecting data and information relating to a particular legal matter;*
- *Analyzing cases and interpreting them according to the laws in force;*
- *Explaining and interpreting the legal issues, processes, phenomena, situations and tendencies that are specific to the present society;*
- *Taking responsibility to solve practical problems and situations;*
- *Developing the ability to communicate, argue and demonstrate the results of personal activities;*
- *Developing the ability to work independently or in teams to solve problems in different professional contexts;*
- *Using modern information technology to write papers, process information and access databases, which contain legal information or which are related to the activity performed by different organizational structures (courts of law, public prosecutor's offices, professional unions, etc.);*
- *Developing foreign language skills for professional written and spoken communication in at least one foreign language;*
- *Developing the ability to teach specific legal knowledge.*

By acquiring knowledge in the fundamental areas of law (civil, criminal, constitutional, administrative and commercial law, as well as civil and criminal procedure etc.) graduates of the L.L.B studies will be able to occupy one of the following positions: lawyer, notary public, legal adviser, bailiff, mediator, practitioner in reorganization and liquidation, court's clerk, civil servant in the central and local public administration, researcher within legal research institutes, judge or prosecutor.



Detalii privind programul absolvit calificativele/notele/creditele ECTS obținute (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. III/2003)
 Programme details and the individual grades / marks / ECTS Credits obtained (according to Faculty Student Records, volume no. III/2003)

4.3

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd

Anul I (anul universitar 2003 - 2004)
 1st Year of Study (2003 - 2004 Academic Year)

1.	Teoria generală a dreptului <i>General Theory of Law</i>	28	28	7	-	5	-
2.	Drept constituțional <i>Constitutional Law</i>	28	28	8	-	5	-
3.	Instituții politice <i>Political Institutions</i>	28	28	-	10	-	5
4.	Drept roman <i>Roman Law</i>	28	14	7	-	5	-
5.	Drept civil I (Partea generală) <i>Civil Law I (The General Part)</i>	28	28	8	-	7	-
6.	Drept civil II (Persoanele) <i>Civil Law II (Persons)</i>	28	28	-	7	-	7
7.	Economie I <i>Economics I</i>	28	14	10	-	5	-
8.	Economie II <i>Economics II</i>	14	28	-	10	-	5
9.	Istoria statului și dreptului românesc <i>Romanian State and Law History</i>	28	14	-	9	-	5
11.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	ADMIS PASS	-	2cs	-
12.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	-	ADMIS PASS	-	2cs
13.	Sociologie juridică (curs opțional) <i>Legal Sociology (optional course)</i>	28	14	-	6	-	5
14.	Logică juridică (curs opțional) <i>Legal Logic (optional course)</i>	28	14	-	-	-	5
15.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	28	-	-	3	-
16.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	28	-	-	-	3
17.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	28	10	-	3	-
18.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	28	-	10	-	3
19.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	2 ore x 14 săptămâni 2 hours x 14 weeks	-	-	-	3cs	-
20.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	2 ore x 14 săptămâni 2 hours x 14 weeks	-	-	-	3cs
21.	Psihologie judiciară (curs facultativ) <i>Judicial Psychology (facultative course)</i>	28	14	-	-	-	-
Promovat cu media : ³⁾		8,50 (opt, 50%)		Total credite/Total ECTS Credits:			
Pass mark average per academic year		8,50 (eight, 50%)					



Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd

Anul II (anul universitar 2004 – 2005)
2nd Year of Study (2004 – 2005 Academic Year)

1.	Drept civil. Drepturile reale principale <i>Civil Law. Real Rights</i>	28	28	5	-	7	-
2.	Drept penal. Partea generală I <i>Criminal Law. The General Part I</i>	28	28	5	-	7	-
3.	Drept internațional public I <i>International Public Law I</i>	28	28	9	-	5	-
4.	Drept administrativ I <i>Administrative Law I</i>	14	14	5	-	4	-
5.	Criminologie <i>Criminology</i>	28	14	9	-	4	-
6.	Drept penal. Partea generală II <i>Criminal Law. The General Part II</i>	28	28	-	6	-	5
7.	Drept internațional public II <i>International Public Law II</i>	28	28	-	8	-	5
8.	Drept administrativ II <i>Administrative Law II</i>	28	28	-	6	-	5
9.	Drept financiar <i>Financial Law</i>	28	14	-	8	-	4
10.	Drept civil. Obligațiile <i>Civil Law. Civil Obligations</i>	28	28	-	6	-	5
11.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	SCUTIT EXEMPTED	-	2cs	-
12.	Educație fizică <i>Physical Education</i>	-	14	-	SCUTIT EXEMPTED	-	2cs
13.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	14	-	-	3	-
14.	Limba engleză (curs opțional) <i>English (optional course)</i>	-	14	-	-	-	3
15.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	14	9	-	3	-
16.	Limba franceză (curs opțional) <i>French (optional course)</i>	-	14	-	9	-	3
17.	Management (curs opțional) <i>Management (optional course)</i>	28	-	-	10	-	3
18.	Dreptul mediului (curs opțional) <i>Environmental Law (optional course)</i>	28	-	-	-	-	3
19.	Istoria culturii și civilizației universale (curs facultativ) <i>The History of World Culture and Civilization (facultative course)</i>	28	-	-	-	2cs	-
20.	Introducere în contabilitate (curs facultativ) <i>Basic Accounting (facultative course)</i>	28	-	-	-	-	-
21.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	28	-	-	-	3cs	-
22.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	28	-	-	-	3cs

Promovat cu media : ³⁾	7,30 (șapte, 30%)
Pass mark average per academic year	7,30 (seven, 30%)

Total credite/Total ECTS Credits:



Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd
Anul III (anul universitar 2005 - 2006) 3rd Year of Study (2005 - 2006 Academic Year)							
1.	Drept civil. Contracte civile <i>Civil Law. Civil Contracts</i>	28	28	5	-	6	-
2.	Drept procesual penal. Partea generală I <i>Criminal Procedure Law. The General Part I</i>	28	28	5	-	6	-
3.	Drept penal. Partea specială I <i>Criminal Law. The Special Part I</i>	28	28	8	-	6	-
4.	Dreptul familiei <i>Family Law</i>	28	14	5	-	4	-
5.	Drept comercial I <i>Commercial Law I</i>	28	28	6	-	4	-
6.	Drept diplomatic și consular (curs opțional) <i>Diplomatic and Consular Law (optional course)</i>	28	28	-	-	4	-
7.	Protecția internațională a drepturilor omului (curs opțional) <i>International Protection of Human Rights (optional course)</i>	28	28	8	-	4	-
8.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	28	-	-	3cs	-
9.	Drept civil. Succesiuni <i>Civil Law. Inheritance Law</i>	28	28	-	5	-	5
10.	Drept procesual penal. Partea generală II <i>Criminal Procedure Law. The General Part II</i>	28	28	-	6	-	5
11.	Drept penal. Partea specială II <i>Criminal Law. The Special Part II</i>	28	28	-	8	-	5
12.	Criminalistică <i>Criminalistics</i>	28	14	-	6	-	5
13.	Drept comercial II <i>Commercial Law II</i>	28	28	-	7	-	4
14.	Infrațiuni prevăzute în legi speciale <i>Crimes Provided in Special Laws</i>	28	14	-	7	-	3
15.	Drept internațional umanitar (curs opțional) <i>International Humanitarian Law (optional course)</i>	28	-	-	8	-	3
16.	Proceduri alternative de soluționare a litigiilor (curs opțional) <i>Alternative Procedures for Dispute Resolution (optional course)</i>	28	-	-	-	-	3
17.	Practică de specialitate (curs facultativ) <i>Internship (facultative course)</i>	-	28	-	-	-	3cs
Promovat cu media : ³⁾		6,46 (șase, 46%)		Total credite/Total ECTS Credits:		60	
Pass mark average per academic year		6,46 (six, 46%)					



Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore Number of hours		Nota / Mark		Nr. credite Number of ECTS Credits	
		C	S, L, P	Sem I 1 st	Sem II 2 nd	Sem I 1 st	Sem II 2 nd

Anul IV (anul universitar 2013 - 2014)
4th Year of Study (2013 – 2014 Academic Year)

1.	Drept procesual civil I <i>Civil Procedure Law I</i>	28	28	10	-	6	-
2.	Drept procesual penal. Partea specială I <i>Criminal Procedure Law. The Special Part I</i>	28	28	10	-	6	-
3.	Dreptul muncii I <i>Labour Law I</i>	28	14	8	-	6	-
4.	Dreptul proprietății intelectuale <i>Intellectual Property Law</i>	28	14	7	-	6	-
5.	Drept execuțional penal (curs opțional) <i>Criminal Law on the Execution of Penalties (optional course)</i>	28	14	10	-	6	-
6.	Psihologie judiciară (curs opțional) <i>Judicial Psychology (optional course)</i>	28	14	-	-	6	-
7.	Drept procesual civil II <i>Civil Procedure Law II</i>	40	20	-	9	-	7
8.	Drept procesual penal. Partea specială II <i>Criminal Procedure Law. The Special Part II</i>	20	20	-	10	-	5
9.	Dreptul muncii II <i>Labour Law II</i>	20	10	-	5	-	5
10.	Drept internațional privat <i>International Private Law</i>	20	10	-	6	-	5
11.	Practică de specialitate <i>Internship</i>	-	40	-	10	-	3
12.	Dreptul comerțului internațional (curs opțional) <i>International Trade Law (curs opțional)</i>	20	10	-	10	-	5
13.	Organizare și exercitarea profesiilor juridice liberale (curs opțional) <i>The Organization and Exercise of Liberal Legal Professions (optional course)</i>	20	10	-	-	-	5
Promovat cu media : ³⁾		8,63 (opt, 63%)		Total credite/Total ECTS Credits:		60	
Pass mark average per academic year		8,63 (eight, 63%)					

Promovat:	DA	Media ⁴⁾ de promovare a anilor de studii/ medie ponderată cu puncte de credit – dacă este cazul:	7,72 (șapte, 72%)	Total credite:	248
Pass:	YES	Overall mark average / credit-weighted average – if applicable:	7,72 (seven, 72%)	Total ECTS Credits:	

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor
Grading scheme and, if available, information on the use and distribution of grades

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10. Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2014, programul de studii licență - Drept este 5,74, iar media maximă este 10 titularul fiind clasat pe locul 97 dintr-un total 341 absolvenți.

4.4 Marks are integer numbers and they are given on a scale from 10 (the highest mark) to 1 (the lowest mark); the lowest passing mark is 5. The passing overall mark average for the class of 2014, graduating from the Bachelor's Degree Programme in Law, is 5,74 (out of 10) and the highest average is 10 (out of 10). The degree holder is ranked 97 out of 341 graduates.



**5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE
ADDITIONAL INFORMATION**

Informații suplimentare
Additional information

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

5.1 - Exmatriculat în anul IV de studiu, anul universitar 2006/2007.
Expelled in 4th year of study, 2006/2007 academic year.
- Reînmatriculat și exmatriculat în anul IV de studiu, anul universitar 2008/2009, forma de învățământ cu frecvență.
In the 4th year of study he was re-enrolled into the full-time mode of study and the expelled, during academic year 2008/2009.
- Reînmatriculat în anul IV de studiu, anul universitar 2013/2014, forma de învățământ cu frecvență.
Re-enrolled in 4th year of study, 2013/2014 academic year, full time study programme.

5.2 Facultatea de Drept, Universitatea „Nicolae Titulescu” din București, Calea Văcărești, nr.185, Sector 4, 040051 București <http://www.univnt.ro>
Ministerul Educației Naționale, str. Gen. Berthelot 28-30,
Sector 1, 010168, București <http://www.edu.ro>
“Nicolae Titulescu” University of Bucharest, The Faculty of Law, Calea Văcărești, nr.185, Sector 4, 040051 București <http://www.univnt.ro>
The Ministry of National Education, str. Gen. Berthelot 28-30, Sector 1, 010168, București <http://www.edu.ro>

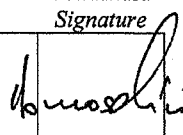

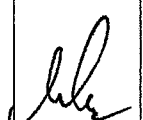

**6. INFORMAȚII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICARE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)
INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)**

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)
Access to further study (after passing the final examination)

6.1 **Studii universitare de masterat**
Master Studies

6.2 **Licențiat în Drept**
Bachelor of Law

**7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT**

Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1 Rector <i>Rector</i>		7.2 Secretar șef universitate <i>University Registrar</i>	
Prof. univ. dr. Gabriel BOROI		Cristina TUDOR	
7.3 Decan <i>Dean</i>		7.4 Secretar șef facultate <i>Faculty Registrar</i>	
Conf. univ. dr. Bogdan MICU		Elena Daniela NEDELCU	

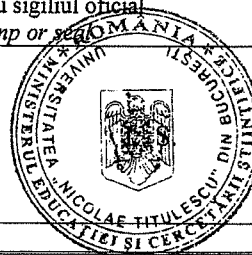
⁵⁾ Nr. și data eliberării
No., dated.

387 / 05.08.2015

7.5 **8 / 8**
Acest document conține un număr de 8 pagini.
This document contains 8 pages.

Stampila sau sigiliul oficial
Official stamp or seal

7.6



¹⁾ Se completează de către instituția de învățământ superior care eliberează diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe acul de studii și de pe suplimentul la diplomă.

^{1*)} To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the Diploma and the Diploma Supplement.

²⁾ Se va menționa numărul total de ore din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

^{2*)} To mention the total number of hours the student attended as: courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P) etc.

³⁾ Media anuală cu două zecimale, fără rotunjire.

^{3*)} Mark average per academic year with two decimals, without rounding off.

⁴⁾ Medie generală cu două zecimale, fără rotunjire.

^{4*)} Overall mark average with two decimals, without rounding off.

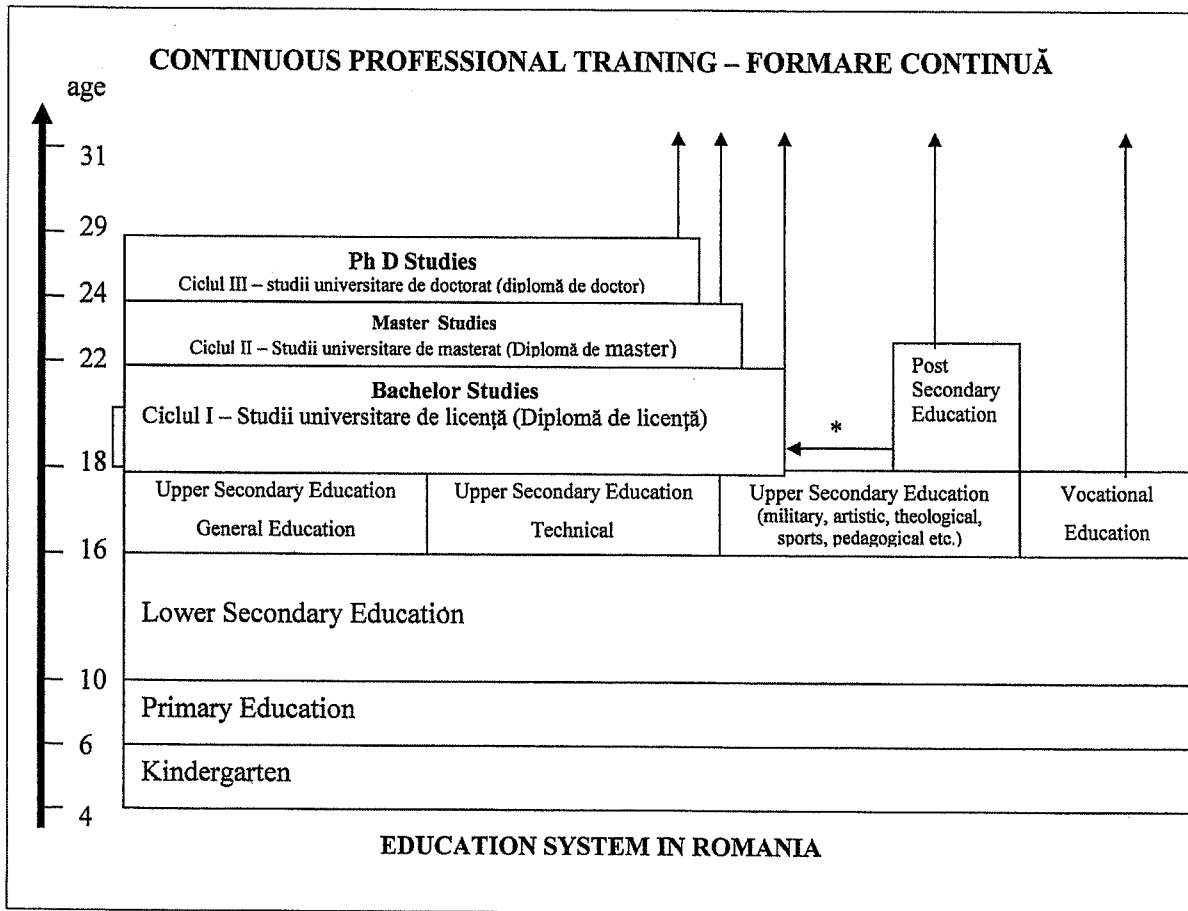
⁵⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului, menționându-se numărul de pagini ale documentului.

^{5*)} To be filled in by the institution which administered studies; the number of pages of the present document shall be mentioned.

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față verso), se va numerota și se va stampila pe fiecare pagină pe colțul din dreapta jos, cu același specimen de la 7.6. The Diploma Supplement printed on A4 format (both sides) shall be numbered and shall be stamped on each page in the right down corner (L.S.) with the same specimen.



8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT*
INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM



OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Access to higher education is based on the *baccalaureate diploma* (12 years of study), and the access to master programmes is based on the *bachelor degree* (BA/BSc/BEng etc.).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng etc.) include 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS).

Master studies (MA/MSc/MEng etc.) include 90-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Exceptionally, depending on the duration of the bachelor studies, the lowest ECTS limit can be 60 transferable credits.

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng etc.) and master studies (MA/MSc/MEng etc.) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study; thus, diplomas are recognized as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine – 360 ECTS; Dentistry – 360 ECTS; Pharmacy – 300 ECTS; Veterinary Medicine – 360 ECTS; Architecture – 360 ECTS and Urban Planning – 300 ECTS).

PhD studies result in a doctorate research thesis and successful candidates are awarded a PhD diploma.

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS).

Academic distance learning programmes shall be organized for the authorized and accredited programmes of study.

Universities also provide continuous professional training programmes based on market demand and on professional retraining needs.

(*)În conformitate cu modificările introduse în sistemul de învățământ superior de Legea nr. 288/2004
 According to the provisions of Law no. 288/2004 applied in the higher education system.



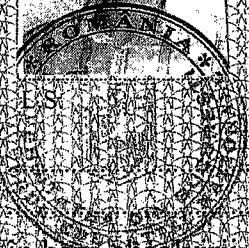
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI



ROMANIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Seria A Nr. 0174147



DIPLOMĂ DE MASTER



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

în baza absolvirii **Cicluului II - Studii universitare de masterat** și a promovării
examenului de finalizare a studiilor din sesiunea **JUNIE 2012**
la propunerea **FACULTĂȚII DE ADMINISTRATIE ȘI AFACERI**

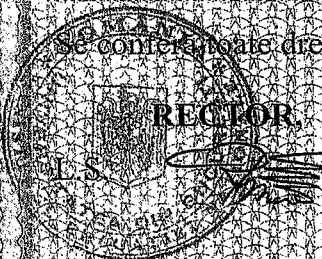
se conferă
D-ului **IORDACHE R. NONI-EMIL**
născut(ă) în anul **1982** luna **11** ziua **11**
în localitatea **ROȘIORI DE VEDE** județul **TELEORMAN**
țara **ROMANIA** absolvent al **UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI**
FACULTATEA DE ADMINISTRATIE ȘI AFACERI

titlul de MASTER

în domeniul **ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**
programul de studii **ADMINISTRAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

120 credite de studii transferabile (ECTS)

se conferă toate drepturile legale titularului diplomei



RECTOR

DECAN / DIRECTOR,

SECRETAR ȘEF

Nr. **7842** din **17.07.2012**

Diploma este însoțită de SUPLEMENTUL LA DIPLOMĂ

**SUPLIMENT LA DIPLOMĂ
DIPLOMA SUPPLEMENT**

1) Acest supliment însoțește diploma de master cu seria A nr. 0174197
The Supplement is for Master diploma series no

**1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI DIPLOMEI
INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE DIPLOMA**

Numele de familie la naștere <i>Family name(s) at birth</i>		Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) <i>Family name(s) (after marriage) (if applicable)</i>	
1.1a	IORDACHE	1.1b	
Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui / mamei <i>Initial(s) of the father's first name</i>		Prenumele <i>First name(s)</i>	
1.2a	F.	1.2b	NONI-EMIL
Data nașterii (ziua/luna/anul) <i>Date of birth (day/month/year)</i>		Locul nașterii <i>Place of birth</i>	
1.3a		1.3b	ROȘIORI DE VEDE, TELEORMAN, ROMÂNIA
Număr matricol <i>Student enrollment number</i>		Codul numeric personal (CNP) <i>Personal identification number</i>	Anul înmatriculării <i>Year of enrollment</i>
1.4	198	1.5	2010

**2. INFORMAȚII PRIVIND CALIFICAREA
INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION**

Denumirea calificării și (dacă este cazul) titlul acordat (după promovarea examenului de finalizare a studiilor) <i>Name of qualification and (if applicable) title awarded (after passing the final examination)</i>	
2.1	MASTER MASTER DEGREE
Domeniul de studii <i>Field of study</i>	
2.2a	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE ADMINISTRATIVE SCIENCES
Programul de studii <i>Programme of study</i>	
2.2b	ADMINISTRAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE ADMINISTRATION AND DEVELOPMENT OF THE HUMAN RESOURCES
Numele și statutul instituției de învățământ superior care eliberează diploma (în limba română) <i>Name and status of awarding institution</i>	
2.3a	UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI UNIVERSITY OF BUCHAREST
Facultatea/Departamentul care organizează examenul de finalizare a studiilor <i>Faculty/Department administering the final examination</i>	
2.3b	FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI FACULTY OF BUSINESS AND ADMINISTRATION
Numele și statutul instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3a, în limba română) <i>Name and status of institution administering studies (if different from 2.3a)</i>	
2.4a	
Facultatea / Departamentul care a asigurat școlarizarea (dacă diferă de 2.3b) <i>Faculty / Department administering studies (if different from 2.3b)</i>	
2.4b	
Limba (limbile) de studiu / examinare <i>Language(s) of instruction / examination</i>	
2.5	ROMÂNĂ ROMANIAN

**3. INFORMAȚII PRIVIND NIVELUL CALIFICĂRII
INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION**

Nivelul calificării <i>Level of qualification</i>		Durata oficială a programului de studii și numărul de credite de studiu transferabile (conform Sistemului European de Credite Transferabile – ECTS) <i>Official length of the programme of study and number of ECTS credits</i>	
3.1	Studii universitare de masterat Master studies	3.2	2 ani / 4 semestre / 120 credite transferabile 2 years / 4 semesters / 120 ECTS credits
Condiții de admitere <i>Access requirement(s)</i>			
3.3	EXAMEN EXAM		



4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBTINUTE
INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ

Mode of study

4.1 **CURS DE ZI**

FULL TIME

Competențe asigurate prin programul de studii

Learning outcomes of the programme of study

4.2 **Planul de învățământ al acestui program de studii universitare de master cuprinde discipline obligatorii, opționale și facultative ce permit dezvoltarea de competențe instrumentale, interpersonale și sistemice.**

Competențe instrumentale: capacitatea de organizare și planificare în domeniul resurselor umane; abilitatea de a aplica în practică cunoștințe aprofundate din domeniul managementului resurselor umane; capacitatea de a lua decizii privind dezvoltarea personală și instituțională; formarea unei gândiri logice și dezvoltarea aptitudinilor manageriale.

Competențe interpersonale: capacitatea de a lucra în echipă; capacitatea de a lucra cu specialiști din alte domenii; abilitatea de a lucra într-un context internațional; capacitatea de a avea un comportament etic.

Competențe sistemice: capacitatea de adaptare la noi situații; creativitate, inițiativă și spirit antreprenorial; preocuparea pentru asigurarea calității; abilitatea de gestionare a resurselor; voința de a reuși.

The curriculum of this master programme comprises of mandatory, optional and elective courses that enable the development of instrumental, interpersonal and systemic competencies.

Instrumental competencies: the ability to organise and plan the activities in human resources domain; the ability to apply the advanced knowledge in human resources management; the ability to make decisions regarding personal and institutional development; developing a logical thinking and managerial competencies.

Interpersonal competencies: the ability to work in a team, the ability to work with specialists in other fields, the ability to work in an international context, the ability to have an ethical behaviour.

Systemic competencies: the ability to adapt to new situations, creativity, initiative and entrepreneurship, the interest for quality assurance, the ability to manage resources, the willing to succeed.

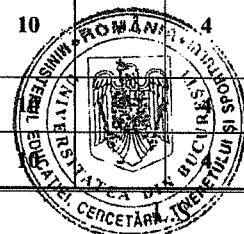
Detalii privind programul absolvit, calificativele/notele/creditele ECTS obținute (conform Registrului matricol al facultății/departamentului, volumul I nr. 198/2010)

Programme details and the individual grades/marks/ECTS credits obtained (according to Faculty /Department Student Records volume I no. 198/2010)

4.3 **Anul I (anul universitar 2010 – 2011) BUGET**

1st year of study (2010 – 2011 academic year) BUDGET

Nr. No.	Denumirea disciplinei <i>Subject</i>	2) Total ore <i>No. hours</i>		Nota <i>Grade</i>		Nr. credite <i>No of ECTS credits</i>	
		C	S, LP, P	Sem. I <i>1st sem</i>	Sem. II <i>2nd sem</i>	Sem. I <i>1st sem</i>	Sem. II <i>2nd sem</i>
1.	Managementul organizației <i>(Organizational Management)</i>	14	14	10	-	5	-
2.	Managementul resurselor umane și managerii <i>(Human Resources Management and Managers)</i>	14	14	10	-	5	-
3.	Planificarea, recrutarea și selecția resurselor umane <i>(Planning, Recruiting and Selecting Human Resources)</i>	14	14	10	-	4	-
4.	Sisteme informatice utilizate în managementul resurselor umane <i>(Information Technology System in Human Resource Management)</i>	14	14	10	-	4	-
5.	Strategii și tehnici de comunicare <i>(Communication Strategies and Techniques)</i>	14	14	10	-	4	-
6.	Sociologie organizațională (Organizational Sociology)	14	14	10	-	4	-
7.	Economia și managementul riscului <i>(Economics and Risk Management)</i>	14	14	7	-	4	-
8.	Procedură civilă I <i>(Civil Procedure I)</i>	14	14	-	10	-	4
9.	Evaluarea performanțelor și dezvoltarea resurselor umane <i>(Performance Evaluation and Human Resources Development)</i>	14	14	-	10	-	4
10.	Managementul conflictului și stresului <i>(Conflict and Stress Management)</i>	14	14	-	-	-	-
11.	Dreptul muncii și securității sociale <i>(Labor and Social Security Law)</i>	28	28	-	-	-	-



12.	Comportament și cultură organizațională (Organizational Behavior and Culture)	14	14	-	10	-	5
13.	Veniturile fundamentale în economie (Fundamental Incomes in Economy)	14	14	-	10	-	5
14.	Managementul timpului în organizații (Time Management in Organizations)	14	14	-	9	-	4
Promovat cu media: ³⁾ Pass, average grade per academic year		9,71 (nouă și 71%) 9,71 (nine and 71%)		Total credite Total ECTS credits:			60

Anul II (anul universitar 2011 – 2012) BUGET
2nd year of study (2011 – 2012 academic year) BUDGET

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	2) Total ore No. hours		Nota Grade		Nr. credite No of ECTS credits	
		C	S, LP, P	Sem. I 1 st sem	Sem. II 2 nd sem	Sem. I 1 st sem	Sem. II 2 nd sem
1.	Managementul carierei (Career Management)	14	14	10	-	5	-
2.	Managementul proiectelor și programelor europene (Management of the European Projects and Programmes)	14	14	9	-	5	-
3.	Statistică socială (Social Statistics)	14	14	10	-	4	-
4.	Procedură civilă II (Civil Procedure II)	14	14	10	-	4	-
5.	Managementul schimbării în domeniul resurselor umane (Change Management in Human Resources)	14	14	10	-	4	-
6.	Creativitatea și productivitatea resurselor umane (Creativity and Productivity in Human Resources)	14	14	10	-	4	-
7.	Protocol instituțional (Institutional Protocol)	14	14	9	-	4	-
8.	Reglementări europene ale raporturilor de muncă (European Legislation of Labor Relations)	20	20	-	5	-	7
9.	Managementul relațiilor publice (Public Relations Management)	20	20	-	10	-	7
10.	Comportament și cultură antreprenorială (Behavior and Entrepreneurship Culture)	10	10	-	8	-	6
11.	Practică de specialitate – cercetare științifică, elaborare disertație (Practice of Specialization – Scientific research, preparation of the Final Master Thesis)	-	10	-	10	-	10
Promovat cu media: ³⁾ Pass, average grade per academic year		9,18 (nouă și 18%) 9,18 (nine and 18%)		Total credite Total ECTS credits:			60

Promovat Pass	9,44 (nouă și 44%) 9,44 (nine and 44%)	Media ⁴⁾ de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit – dacă e cazul)	Total credite	120
		Overall average grade (credit – weighted average – if available)		

Sistemul de notare și, dacă sunt disponibile, informații privind distribuția statistică a notelor:
Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

4.4

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10. Media minimă de promovare a anilor de studii pentru promoția 2012, programul de studii ADMINISTRAREA ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE este 7,84 (șapte și 84%), iar media maximă este 9,84 (nouă și 84%), titularul fiind clasat pe locul 8 dintr-un total de 53 absolvenți.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5. The passing overall average grades for the class of 2012, study programme in ADMINISTRATION AND DEVELOPMENT OF THE HUMAN RESOURCES are: lowest average: 7,84 (seven and 84%) (out of 10) and highest average 9,84 (nine and 84%) (out of 10). The degree holder is ranked 8 out of 53 graduates.



5. INFORMATII SUPLIMENTARE
ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional information

Mențiuni privind școlarizarea:
Observations regarding the scholarship

5.1

Alte surse pentru obținerea mai multor informații
Further information sources

FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE ȘI AFACERI
Bld. Regina Elisabeta nr. 4-12, Sector 3, București, România
Tel. (004)021.310.49.20

FACULTY OF BUSINESS AND ADMINISTRATION
4-12 Regina Elisabeta Blv., 3rd district, Bucharest, Romania
Tel. (004)021.310.49.20

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
Bld. M.Kogălniceanu nr. 36-46, sector 5, București, România
Tel. (004)021.307.73.35

5.2

UNIVERSITY OF BUCHAREST
36-46 M.Kogălniceanu Blv., 5th district, Bucharest, Romania
Tel. (004)021.307.73.35

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Str. Gral. Berthlot nr.28-30, sector 1, București, România Tel. (004)021.405.62.00

Ministry of Education, Research, Youth and Sports
28-30 Gral Berthlot st., 1st district, Bucharest, Romania
Tel. (004)021.405.62.00

6. INFORMATII PRIVIND DREPTURILE CONFERITE DE CALIFICĂRE ȘI DE TITLU (dacă este cazul)
INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION AND DEGREE (if applicable)

Posibilități de continuare a studiilor (după promovarea examenului de finalizare)

Access to further study (after passing the final examination)


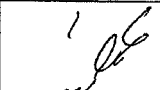
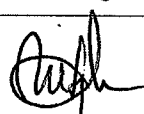
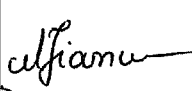

6.1 **Studii universitare de doctorat / PhD Studies**

Statutul profesional

Professional status

6.2 **Master / Master**

7. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>	Funcția <i>Position</i>	Semnătura <i>Signature</i>
7.1 Rector <i>Rector</i> Prof. dr. Mircea DUMITRU		7.2 Secretar șef Universitate <i>University Registrar</i> Maria PRUNĂ	
7.3 Decan <i>Dean</i> Conf. dr. Răzvan Mihail PAPUC		7.4 Secretar șef Facultate <i>Faculty Registrar</i> Mihaela Jianu	
5) Număr și data eliberării <i>No., dated</i>		7.6 Ștampila sau sigiliul oficial <i>Official stamp or seal</i>	
7.5 Acest document conține un număr de 5 pagini <i>This document consists of 5 pages</i>			

¹⁾ Se va completa de către instituția de învățământ superior care acordă diploma. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe actul de studii și de pe suplimentul la diplomă.

¹⁾ *To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the Diploma and Diploma Supplement.*

²⁾ Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P); etc.

²⁾ *It shall be mentioned the total hours of which: total hours of courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).*

³⁾ Media anuală, cu două zecimale, fără rotunjire.

³⁾ *Average grade per academic year, with two decimals and without rounding off.*

⁴⁾ Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

⁴⁾ *Overall average grade with two decimals and without rounding off.*

⁵⁾ Se va completa de către instituția care a asigurat școlarizarea titularului.

⁵⁾ *To be filled in by the institution administering studies.*

Suplimentul la diplomă se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină pe colțul din dreapta jos (L.S.) cu același specimen de la 7.6.

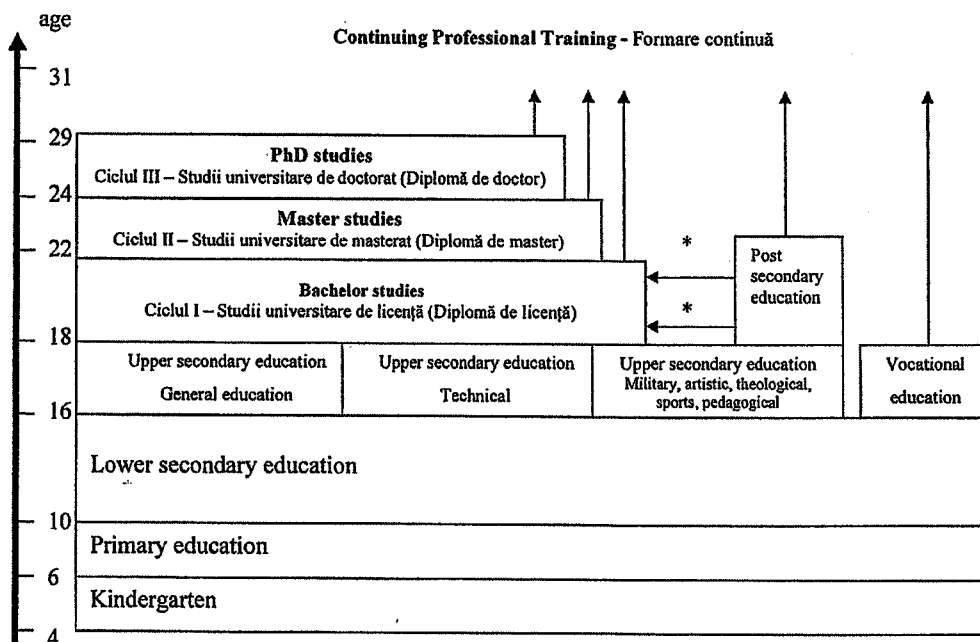
Diploma Supplement shall be printed on both sides on an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.) with the same specimen from 7.6.



8. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NATIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT*

INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM

* -baccalaureate entrance only



EDUCATION SYSTEM IN ROMANIA

OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180-240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS)

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 90-120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Exceptionally, depending on the duration of the bachelor studies, the lower ECTS limit can be 60 transferable credits (the total duration of the bachelor and master studies must be at least 300 ECTS).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS, Dentistry - 360 ECTS, Pharmacy - 300 ECTS, Veterinary Medicine - 360 ECTS, Architecture - 360 ECTS and Urban Planning - 300 ECTS).

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma.

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS).

Academic distance learning programmes shall be organised for the authorised and accredited programmes of study.

Universities also provide continuing professional training programmes based on the market demand and on the professional retraining needs.

* În conformitate cu modificările introduse în sistemul de învățământ superior de Legea nr.288 / 2004
According to the changes brought to the higher education system by Law no.288 / 2004



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

ROMÂNIA



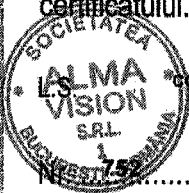
MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

SERIA N N^o 00101483

TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D/D-na **IORDACHE F. NONI-EMIL**
C.N.P. născut(ă) în anul luna
ziua în localitatea **MUN.ROSIORI DE VEDE** județul/sectorul **TELEORMAN**
fiul (fiica) lui **FLOREA** și al (a) **VIOLETA**
a participat în perioada **15.07.2019-20.07.2019** la programul de inițiere / perfecționare /
specializare cu durata de **40** ore, pentru ocupația (competențe comune)
..... **FORMATOR** cod COR **242401**
organizat de **S.C. ALMA VISION S.R.L.** cu sediul în localitatea **BUCUREȘTI**
județul **SECTORUL 3** înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare
profesională autorizați cu nr. **40/6194/21.07.2015** și a promovat examenul de
absolvire în anul **2019** luna **IULIE** ziua **20** cu nota/calificativul **10 (ZECE)**
Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile O.G. nr. 129/2000,
republicată cu modificările și completările ulterioare și însoțit de suplimentul descriptiv al
certificatului.



DIRECTOR
GOSTACHE PAUL OCTAVIAN

Secretar
FRÂNCU TEODORA

PREȘEDINTE
MEIROȘU ANELITA MIODARA

..... Data eliberării: anul **2019** luna **iulie** ziua **31**

ROMÂNIA



SUPLIMENT DESCRIPTIV AL CERTIFICATULUI

1. Certificatul

Tipul.....CERTIFICAT DE ABSOLVIRE.....seria.....M.....nr.....00101483.....
calificarea/ocupația.¹.....FORMATOR.....
cod Nomenclator /242401...../ cod COR.....242401.....

2. Autoritățile naționale responsabile

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE

3. Denumirea furnizorului de formare profesională care a eliberat certificatul

S.C. ALMA VISION S.R.L.

Nr. de înmatriculare în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților.....40/6194/21.07.2015.....

4. Nivelul de calificare certificat

Perfectionare

5. Sistemul de evaluare

note: Note de la 1 la 10 calificative:.....

6. Baza legală pentru eliberarea certificatului

O.G. NR. 129 / 2000 REPUBLICATA

7. Nivelul studiilor pentru accesul la programul de formare profesională

SUPERIOARE

8. Tipul de program de formare profesională

PERFEȚIONARE

Durata (ore) total:40.....
din care: pregătire teoretică:14.....
pregătire practică:26.....

Notă:

Acest document nu este un act oficial de calificare

¹ Se va completa calificarea pentru certificatele de calificare și ocupația pentru certificatele de absolvire

9. Competențele profesionale dobândite

RESPECTAREA LEGISLATIEI SPECIFICE

APLICAREA PREVEDERILOR LEGALE REFERITOARE LA SANATATEA SI SECURITATEA IN MUNCA SI IN DOMENIUL SITUATILOR DE URGENTA

APLICAREA NORMELOR DE PROTECTIE A MEDIULUI

ASIGURAREA CALITATII ACTIVITATII

PREGATIREA PROGRAMULUI/STAGIULUI DE FORMARE

PREGATIREA FORMARII PRACTICE

REALIZAREA ACTIVITATILOR DE FORMARE

EVALUAREA PARTICIPANTILOR LA FORMARE

EVALUAREA PROGRAMULUI/ STAGIULUI DE FORMARE

DIRECTOR *),
COSTACHE PAUL OCTAVIAN

PREȘEDINTE **),
MEIROȘU ANCIUTA-MIOARA



*) Directorul furnizorului de formare
**) Președintele comisiei de examinare

Secretar,
FRÂNCU TEODORA

MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

CLS

Centrul de Limbi Străine
Bd. Șchiu Măgureanu nr. 1, etajul 5, cam. 14
Tel./Fax: (+40-2-1) 312 54 54

Nr. 18889 din 01.09.2015

CERTIFICAT

Prezentul document atestă nivelul cunoștințelor de limba FRANCEZA ale Dnei/Drei/Dlui
IOURACHE MONI EMIL în localitatea ROJIORI DE VEZE.....

a) Competența de înțelegere a textului ascultat*

- C2 Înțelege cu ușurință toate mesajele vorbite de nativi
C1 Înțelege cu ușurință prelegeri și mesaje complexe
B2 Înțelege mesaje ample, emisiuni TV, filme care folosesc dialectul standard
B1 Înțelege mesaje complexe și programe TV când se vorbește rar și clar
A2 Înțelege mesaje simple și limbajul cotidian
A1 Înțelege cuvinte și mesaje familiare când li se vorbește rar

b) Competența de înțelegere a textului citit*

- C2 Citește cu ușurință orice fel de text
C1 Înțelege texte literare complexe și articole de specialitate
B2 Citește articole și rapoarte, literatură contemporană
B1 Înțelege texte pe teme cotidiene, scrisori personale, descrieri
A2 Citește texte scurte și simple
A1 Înțelege cuvinte familiare și propoziții simple

e) Competența de exprimare în scris*

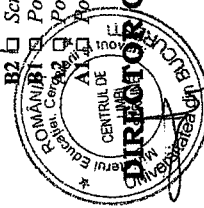
- C2 Scrie cu ușurință, clar și logic, texte complexe, abordând diverse stiluri și teme
C1 Scrie texte lungi, bine structurate, pe teme complexe
B2 Scrie corect eseuri, rapoarte sau scrisori, furnizând informații, rațiuni sau opinii personale
B1 Poate scrie un text coerent pe teme cotidiene sau scrisori exprimând experiențe și impresii personale
A2 Poate scrie mesaje scurte sau scrisori foarte simple
A1 Poate scrie datele personale într-un formular

c) Competența de interacțiune verbală*

- C2 Interacționează fluent și nuanțat, folosind expresii idiomatice
C1 Se exprimă fluent și spontan, folosind limba flexibil și eficient
B2 Interacționează fluent și spontan, susținându-și opiniile
B1 Interacționează cu nativi pe orice temă standard
A2 Comunică cu fraze scurte pe teme cotidiene
A1 Poate să folosească expresii simple și să formuleze întrebări simple

d) Competența de producere a unui discurs oral*

- C2 Vorbește fluent și corect, stilurile și temele au structurare logică
C1 Vorbește fluent și coerent, abordând teme complexe
B2 Se exprimă clar și nuanțat, exprimând opinii despre diverse subiecte
B1 Descrie evenimente sau proiecte personale, poate povesti un film sau o carte
A2 Vorbește despre subiecte personale în propoziții simple
A1 Se poate prezenta în propoziții scurte și simple



EXAMINATOR,

CONF. DR. MARIA MONITA

250 p

*Se va însemna cu un X o singură descriere

Certificatul este valabil doi ani de la data emiterii.
În cazul în care face parte dintr-un Pașaport lingvistic, certificatul are valabilitate nelimitată.

9415984

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE
Direcția Generală de Poliție a Municipiului București

- Cazier Judiciar -

Notificare privind precizarea datelor cu caracter personal nr. 3223

Certificat de cazier judiciar

Nr. 21743122 din 25.09.2019

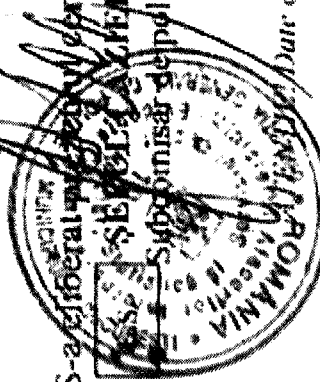
NUMELE IODDACHE	PRENUMELE NONI-EMIL
DATA NAȘTERII	C.N.P.
LOCUL NAȘTERII Jud. Teleorman, ROȘIORI DE VEDE, ROȘIORI DE VEDE	
ULTIMUL DOMICILIU Jud. Ilfov. POPEȘTI LEORDENI	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a conferat la prezent Certificat spre a-i servi la: **ANGAJARE**

Șeful Serviciului de Cazier Judiciar,

Sibomîșar de poliție, Logofetescu Bogdan



CONFIDENTIAL


Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679

candidatură CNCD

Noni-Emil IORDACHE

Ma 10.03.2020 11:13

Către: Secretar General Camera Deputatilor <secretar.general@cdep.ro>;

 1 atașări (19 MO)

candidatura IORDACHE NONI-EMIL.rar;

Noni-Emil IORDACHE

„Ce faci pentru ceilalți, fără ceilalți, e împotriva celorlalți.”

Please consider the environmental impact of needlessly printing this e-mail.