

Parlamentul României

Senat

Către

BIROUL PERMANENT AL SENATULUI

Stimați colegi,

Vă trimitem anexat dosarul de candidatură al doamnei Cătălina Olteanu pentru funcția de membru al Colegiului Director al Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării.

Cu stimă,

Senator Radu Mihail

Lider al grupului parlamentar al Uniunii Salvați România



INFORMAȚII PERSONALE

Catalina Olteanu



Popești Leordeni



Data nașterii |

Naționalitatea Romana

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/02/2018–Prezent

Facilitator educational - INSCHOOL

Consiliul Europei, "Inclusive Schools: Making a difference for Roma children", Buzau

Contribuie la implementarea metodologiei INSCHOOL în școlile alocate din județul Buzău;
Oferă îndrumare și sprijin în probleme specifice legate de educație inclusivă de calitate;
Vizitarea școlilor în funcție de necesități, în conformitate cu planul de lucru stabilit;
Realizarea unor sesiuni de formare cu elevi și părinți având ca temă nevoia de implicare în comunitatea și creșterea stimei de sine.

01/03/2016–Prezent

Coordonator program, Ce vrei să te faci când vei fi mare? Reprezentanța UNICEF în România

Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Acest program își propune testarea unui model de furnizare de servicii comunitare integrate într-un număr semnificativ de comunități urbane și rurale din județul Bacău. Conceptul de servicii comunitare integrate a fost dezvoltat în urma unei inițiative comune a Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștice, Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și a Ministerului Sănătății, cu asistență tehnică din partea UNICEF.

Componenta modelelor de succes derulată de către Fundația Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună are ca și scop promovarea educației în rândul copiilor aparținând grupurilor vulnerabile ca mijloc de a reuși în viață. Cu ajutorul modelelor de reușită din rândul romilor care au avut de înfruntat aceleași probleme ca și copiii din ziua de azi, s-a realizat un kit pedagogic conform programei școlare pentru Consiliere și Orientare.

Responsabilități:

Coordonarea activităților de implementare;

Realizarea metodologiei de instruire a 90 de cadre didactice;

Susținerea a 4 sesiuni de instruire a cadrelor didactice implicate în proiect;

Diseminarea activităților de promovare a diversității și interculturalității în cele 45 de școli;

Implementarea activităților cu elevii și părinții în vederea creșterii stimei de sine;

Coordonarea programului de mentorat, respectiv a 200 de elevi implicați.

01/09/2015–31/08/2019

Expert Educație Interculturală

Institutul de Științe ale Educației

Organizează și susține sesiuni de instruire privind educația interculturală pentru profesorii care lucrează cu grupuri vulnerabile din cele 51 de școli din județul Bacău.
Oferă îndrumare și asistență profesorilor participanți în cursul anului școlar pentru a realiza activități interculturale în școlile lor.

01/05/2017–31/12/2017

Coordonator proiect - Creșterea incluziunii sociale a romilor prin acțiuni de dezvoltare comunitară și advocacy cu sprijinul Fundației Norwegian Church Aid din Norvegia

Fundația Agenția de Dezvoltare Comunitară Impreună**Responsabilități:**

Planifică, coordonează și evaluează dezvoltarea și derularea proiectului;

Coordonează dezvoltarea materialelor de comunicare ale proiectului;

Supraveghează și controlează distribuția și consumul de resurse financiare, materiale și de resurse umane din cadrul proiectului;

Repartizează sarcini și responsabilități pentru personalul din cadrul proiectului;

Asigură comunicarea cu finanțatorul;

Întocmește și transmite notificări și acte adiționale către finanțator;

Întocmește și transmite rapoartele de progres, intermediare și finale către finanțator;

Reprezintă interesele proiectului către terți;

Asigură managementul riscurilor și al oportunităților;

Asigură comunicarea cu diverși parteneri interesați de proiect;

Realizează sesiuni de formare, instruire cu grupul țintă.

01/07/2016–31/12/2016

Coordonator proiect - Creșterea incluziunii sociale a romilor prin acțiuni de dezvoltare comunitară și advocacy - NCA**Fundatia Agentia de Dezvoltare Comunitara Impreuna**

Proiectul și-a propus să crească gradul de conștientizare a procesului de soluționare a problemelor în rândul cetățenilor de etnie romă prin promovarea conceptului de implicare activă.

Responsabilități:

Planifică, coordonează și evaluează dezvoltarea și derularea proiectului;

Coordonează dezvoltarea materialelor de comunicare ale proiectului;

Supraveghează și controlează distribuția și consumul de resurse financiare, materiale și de resurse umane din cadrul proiectului;

Repartizează sarcini și responsabilități pentru personalul din cadrul proiectului;

Asigură comunicarea cu finanțatorul;

Întocmește și transmite notificări și acte adiționale către finanțator;

Întocmește și transmite rapoartele de progres, intermediare și finale către finanțator;

Reprezintă interesele proiectului către terți;

Asigură managementul riscurilor și al oportunităților;

Asigură comunicarea cu diverși parteneri interesați de proiect;

01/03/2016–01/07/2017

Coordonator proiect, Școala mea tolerantă, finanțat de către Fundația Remembrance, Responsibility and Future**Agenția de Dezvoltare Comunitară Impreună**

Proiectul pilot "Școala mea tolerantă" își propune să combată antițigănistul prin promovarea istoriei romilor în România. Unul dintre obiectivele proiectului este acela de a crea un kit pedagogic pentru profesorii de istorie din liceu care să cuprindă teme care vizează combaterea antițigănistului și promovarea diversității etnice.

Responsabilități:

Coordonarea activităților proiectului;

Realizarea metodologiei de selecție a celor 100 de cadre didactice;

Realizarea unui kit pedagogic care să conțină elemente de istorie și cultura romă;

Susținerea unei sesiunii de formare în cele 4 sesiuni de formare a cadrelor didactice.

01/07/2015–31/10/2015

Consilier profesional, Calitate, eficiență și servicii profesionale în serviciul public de ocupare din regiunile Nord-Est, Centru și Sud-Muntenia - CESP SPO / FSE

Agencia de Dezvoltare Comunitară Împreună

Obiectivul general al proiectului l-a constituit imbunatatirea calitatii, eficientei si transparentei serviciilor furnizate de structurile SPO din Regiunile Nord Est, Centru si Sud Muntenia

Responsabilități:

Organizarea și desfășurarea activităților din cadrul Laboratorului metodic de „self service”

Acordarea de asistență de specialitate personalului SPO pentru abordarea unitară a procesului de funcționare a "punctelor self-service";

Acordarea de asistență de specialitate clienților SPO în familiarizarea cu specificul echipamentelor de "self-service"

Comunicarea permanenta cu operatorii de teren pentru a-i ajuta în identificarea unor soluții la problemele întâmpinate pe teren.

01/07/2014–15/12/2015

Coordonator mentorat "Servicii integrate educaționale pentru comunitățile de romi" / POSDRU 140080

Agencia de Dezvoltare Comunitară Împreună, București

Obiectiv general: Dezvoltarea și îmbunătățirea competențelor și abilităților persoanelor de etnie romă în vederea facilitării inserției acestora pe o piață a muncii modernă, flexibilă și incluzivă, prin reducerea fenomenului de părăsire a școlii și asigurarea accesului egal la educație.

Responsabilități:

Realizează metodologia de selecție a mentorilor;

Realizează grila de evaluare pentru dosarele de candidatură pentru postul de mentor;

Realizează anunțul de selecție a celor 70 de mentori;

Coordonează și monitorizează procesul de selecție a mentorilor ADS și SEI;

Verifică și aprobă documentele redactate pentru selecția mentorilor ADS și SEI;

Coordonează mentorii ADS și SEI în implementarea sesiunilor de mentorat, orientare și consiliere educațională;

Verifică și aprobă documentele redactate de către mentori;

Mentține comunicarea cu Managerul de Proiect privind implementarea acestei activități;

Verifică și aprobă documentele elaborate de alți experți privind implementarea acestei activități;

Participă / conduce întâlnirile de lucru / ședințele interne privind implementarea acestei activități.

Coordonează și monitorizează organizarea și desfășurarea taberei;

Realizează o metodologie de selecție a elevilor participanți la tabără;

Verifică și aprobă documentele elaborate privind implementarea acestei activități.

Coordonează și monitorizează organizarea și desfășurarea cursurilor de formare a mentorilor;

Susține 1 sesiune de formare în cadrul cursurilor de perfecționare;

Verifică și aprobă documentele elaborate de alți experți privind implementarea acestei activități;

Coordonează și monitorizează activitatea agenților multiplicatori în implementarea celor 20 de campanii de informare și conștientizare organizate în liceele din regiunile proiectului, împreună cu cele 10 campanii în rândul comunităților de romi din cele 5 regiuni de implementare ale proiectului vizează promovarea continuării procesului educațional în rândul membrilor apartenenți unei categorii vulnerabile.

01/04/2014–01/05/2014

Coordonator campanie Împreună la Universitate

Agencia de Dezvoltare Comunitară Împreună

Realizarea conceputului campaniei Împreună la Universitate;

Întâlniri de lucru cu tinerii voluntari implicați în realizarea fotografiilor; Diseminarea campaniei pe toate canalele de comunicare;

01/05/2014–03/03/2015

Consilier profesional, Calitate, eficiență și servicii profesioniste în serviciul public

de ocupare din regiunile Nord-Est, Centru și Sud-Muntenia - CESP SPO / FSE

Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Obiectivul general al proiectului l-a constituit îmbunătățirea calitatii, eficienței și transparenței serviciilor furnizate de structurile SPO din Regiunile Nord Est, Centru și Sud Muntenia

Responsabilități:

Organizarea și desfășurarea activităților din cadrul Laboratorului metodic de „self service”;

Acordarea de asistență de specialitate personalului SPO pentru abordarea unitară a procesului de funcționare a „punctelor self-service”;

Acordarea de asistență de specialitate clienților SPO în familiarizarea cu specificul echipamentelor de „self-service”;

Colaborează alături de ceilalți experți pentru elaborarea anexelor specifice privind evaluarea intereselor profesionale ale clienților SPO și a Modelului de evaluare a intereselor profesionale ale clienților SPO;

Participa și asigură instruirile metodice pentru personalul SPO, conform proiectului și metodologiei de implementare; asigură asistență de specialitate personalului SPO și clienților SPO pentru familiarizarea cu sistemul „self-service” Răspund la întrebările formulate de personalul SPO sau clienții SPO cu privire la sistemul „self-service”.

01/08/2013–20/12/2013 **Coordonator de proiect în cadrul proiectului "Tabăra de practică: Comunitatea prin ochii tinerilor!"**

Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Coordonarea procesului de selecție a tinerilor implicați;

Realizarea întâlnirilor de formare a celor 20 de tineri participanți;

Coordonarea activităților de implementare;

Elaborarea documentelor necesare pentru implementarea activităților;

Organizarea întâlnirilor din cadrul proiectului;

Susținerea unor sesiuni de formare tinerilor implicați în proiect.

01/07/2013–31/12/2016 **Mentor Femei Rome zefiR. Împreună pentru puterea de acțiune-Contribuția Elvețiană pentru Uniunea Europeană Extinsă**

Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună, București

Scopul proiectului constă în reducerea disparităților dintre romi, alte grupuri defavorizate și populația majoritară în mod durabil și tangibil, contribuind la incluziunea socială a minorităților.

Responsabilități:

Participarea în cadrul etapei de colectare de date în vederea selectării comunităților;

Identificarea criteriilor de selecție a femeilor rome implicate în programul de mentorat;

Crearea programului de mentorat prin stabilirea unor obiective clare, activități, etape și rezultate;

Susținerea unui program de instruire cu grupul țintă;

Implementarea programului de mentorat prin întâlniri, activități organizate și comunicare permanentă cu tinerii;

Cooperarea cu echipa de proiect în vederea asigurării implementării optime și suportului mutual tuturor activităților

Colaborarea cu toți consultanții implicați în activitățile proiectului în vederea stabilirii direcțiilor eficiente de acțiune;

Realizarea unui raport lunar, menționând rezultatele obținute.

01/01/2013–31/03/2013 **Expert cercetare în cadrul proiectului „Incluziune Socială pentru Romi – Conferința Internațională” - UNDP**

Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Elaborarea instrumentelor de cercetare
Cercetare in teren

Operare de interviuri si focus - grupuri

- 01/02/2013–01/05/2013 Expert dezvoltare comunitară, Centre comunitare de resurse: Instrumente strategice in procesul de imbunatatire a situatiei grupurilor vulnerabile din mediul rural - POSDRU, ID 55695
Agentia de Dezvoltare Comunitara Impreuna
Realizarea unui raport de analiza a strategiilor realizate la nivel local pentru localitatile Ivesti, Frumusita, Ivanesti, Puscasi și Manastirea Casin.
Realizarea unui set de recomandari in domeniul dezvoltarii comunitare pentru fiecare localitate in parte, pomind de la strategiile adoptate la nivel local;
Realizarea unui ghid de dezvoltare comunitara necesar Kit-ului proiectului;
- 01/05/2013–28/02/2014 Expert problematică romă în cadrul proiectului "Ce vrei să te faci când vei fi mare?" – proiect realizat cu sprijinul UNICEF România
Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună
Proiectul și-a propus promovarea educației prin prezentarea unor persoane de etnie romă care au reusit în viață datorită educației. Materialele realizate în cadrul programului (2 filme documentare, CD-ul cu muzică lăutărească Copilul copil rămane) au fost diseminate în mai mult de 150 de școli.
Responsabilități:
Coordonarea programului de formare pentru elevii selectați în vederea diseminării filmului în cele 70 de școli
Susținerea a 2 sesiuni de formare în cadrul programului;
Coordonarea procesului de identificare și selecție a finenilor care vor participa la programul de formare
Elaborarea kitului pedagogic
Feedback pe toate documentele realizate în cadrul proiectului
Realizarea unui raport de analiză a strategiilor educaționale pentru elevii care provin din medii defavorizate
Cercetare în teren, elaborarea instrumentelor de cercetare, operare de interviuri și focus-grupuri
- 01/06/2012–01/12/2012 Coordonator proiect, Ce vrei sa te faci cand vei fi mare? finantat de UNICEF Romania
Agentia de Dezvoltare Comunitara Impreuna
Coordonarea activităților de implementare;
Diseminarea activităților de promovare a diversității și interculturalității in scoli
Implementarea activităților cu elevii și părinții în vederea creșterii stimei de sine;
Oferirea de suport in realizarea filmului documentar
- 18/05/2011–18/02/2012 Coordonator proiect, Ce vrei sa te faci cand vei fi mare? finantat de Reprezentanta UNICEF Romania
Agentia de Dezvoltare Comunitara Impreuna
Coordonarea activităților de implementare;
Diseminarea activităților de promovare a diversității și interculturalității în cele 100 de scoli
Implementarea activităților cu elevii și părinții în vederea creșterii stimei de sine;

01/11/2010–31/08/2012 Asistent de proiect în cadrul proiectului „Abilitați de viață-șansa tinerilor pe piața muncii” finanțat POSDRU/101/5.1/G/77761
Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Asigurarea comunicării între partener și echipa de management
Responsabilități în managementul resurselor umane ale proiectului
Realizarea vizitelor de monitorizare

Realizarea unui raport de analiză a politicilor de detenție realizate în județul Prahova

01/07/2010–01/05/2013 Asistent de proiect în cadrul proiectului „Romano Cher - Casa Romilor” finanțat POSDRU/84/6.1/S/56327
Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Transmiterea informațiilor către parteneri cu privire la calendarul de activități, stadiul de implementare
Organizarea întâlnirilor din cadrul proiectului
Realizarea vizitelor de monitorizare
Realizarea unui set de recomandări în domeniul dezvoltării comunitare

01/07/2009–01/07/2010 Asistent de proiect în cadrul proiectului “Împuternicirea femeilor aparținând minorităților etnice în sindicate”, un proiect finanțat de către programul FSA al Ambasadei Regatului Țărilor de Jos
Agenția de Dezvoltare Comunitară Împreună

Asigurarea comunicării între partener și echipa de management
Responsabilități în managementul resurselor umane ale proiectului
Realizarea vizitelor de monitorizare

Realizarea unui raport de analiza a strategiilor în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

03/12/2019–08/12/2019 Roma Leadership Academy Nicolae Gheorghe
The OSCE Office for Democratic Institutions and Human Rights – Contact Point for Roma and Sinti Issues (ODIHR/CPRSI), Varșovia (Polonia)

Academia „Nicolae Gheorghe” este concepută pentru a consolida cunoștințele democratice ale participanților cu privire la instituțiile și angajamentele OSCE în domeniul guvernantei democratice, pentru a facilita înțelegerea modalităților prin care se poate contribui la politicile de incluziune a romilor și a abilitățile necesare părților interesate.

Academia se adresează persoanelor de etnie romă așezate la nivel local și numite la nivel central, regional și local, potențiali candidați pentru funcții publice și reprezentanți ai societății civile române din Bulgaria, Macedonia, România, Slovacia și Ucraina. Academia este organizată având la bază cursul destinat consilierilor politici ai ODIHR (PolAd), dezvoltat în colaborarea cu Academia Folke Bernadotte (FBA). Din 2014, PolAd a realizat cursuri cu peste 300 de tineri funcționari publici din întreaga regiune Regiunea OSCE, pentru aceasta Academie ODIHR a revizuit metodologia de instruire PolAd și conținutul pentru a se potrivi cu grupul care va forma Academia de Leadership Nicolae Gheorghe.

01/11/2019–03/11/2019	Analiza tranzacțională a grupurilor Identificarea stilului personal de lucru ca facilitator și stilul de lucru al participanților; Adaptarea prezentării în concordanță cu nevoile lor.	
27/01/2018–12/02/2018	Certificat de absolvire - formator Training Cafe, București Dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților de comunicare; Realizarea activităților de formare; Evaluarea participanților la formare și a programului de formare.	
01/03/2017–31/12/2017	Alumni - Leadership Program - Young Leaders Program Institutul Aspen din România Programul este destinat persoanelor care au potențialul, interesul și hotărârea de a-și exercita activitatea la cele mai înalte standarde de responsabilitate civică.	
11/09/2017–16/09/2017	Training course Combating antigypsyism through Roma youth participation Consiliul Europei, Departamentul de Tineret, Strasbourg	
01/03/2016–01/07/2017	Fellowship - finanțat de catre Departamentul de Stat American, Departament Educație Program de schimb de experiență în organizare comunitară este un schimb bilateral care implică profesioniști și lideri din S.U.A. și țări din Europa. Programul se adresează celor care activează în programe de participare civică și advocacy din cadrul unor organizații neguvernamentale, organizații civice, grupuri de inițiativă civică sau care sunt activiști și/sau organizatori comunitari, care lucrează cu comunități vulnerabile/comunități din mediul rural.	
23/11/2013–09/12/2013	Certificat de absolvire Curs Manager de Proiect, acreditat de Autoritatea Națională pentru Calificări ALIAT și A.S.S.D, București Stabilirea scopului proiectului Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului Planificarea activităților Planificarea și gestionarea bugetului proiectului Managementul riscurilor Managementul echipei de proiect Managementul comunicării în cadrul echipei de proiect	
16/11/2013–24/11/2013	Training - Management and Development of Roma Youth Organisations Consiliul Europei - Roma Youth Department, Budapesta Dezvoltarea abilităților de management - managementul echipei, leadership, managementul conflictului, lobby și advocacy;	Nivelul 4 CEC
27/09/2013–29/09/2013	Certificat de absolvire Curs de formare a competențelor sociale și civice, acreditat Agenția Națională a Funcționarilor Publici	Nivelul 4 CEC

Fundația Multimedia, București

Familiarizarea cu noțiuni precum cultură politică, cultură civică, participare politică, societate civilă, capital social și dezvoltare durabilă.

01/10/2010–01/07/2012 **Master** Nivelul 7 CEC
 Universitatea din București, Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, București

01/10/2007–01/07/2010 **Diplomă** Nivelul 6 CEC
 Facultatea de Limbi și Literaturi Străine, Universitatea București, București

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) **Romani**

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleză	C1	C2	B2	B2	B2
Spaniolă	B2	B2	B2	B2	B2

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine.

Competențe de comunicare **Abilități de comunicare dobândite în urma activităților inițiate în cadrul proiectelor care aveau ca grup țintă copiii, dar și în cadrul proiectelor de la nivel local.**

Competențe organizaționale/manageriale **Competențe organizaționale dobândite în urma seminariilor de formare și a programelor implementate.**

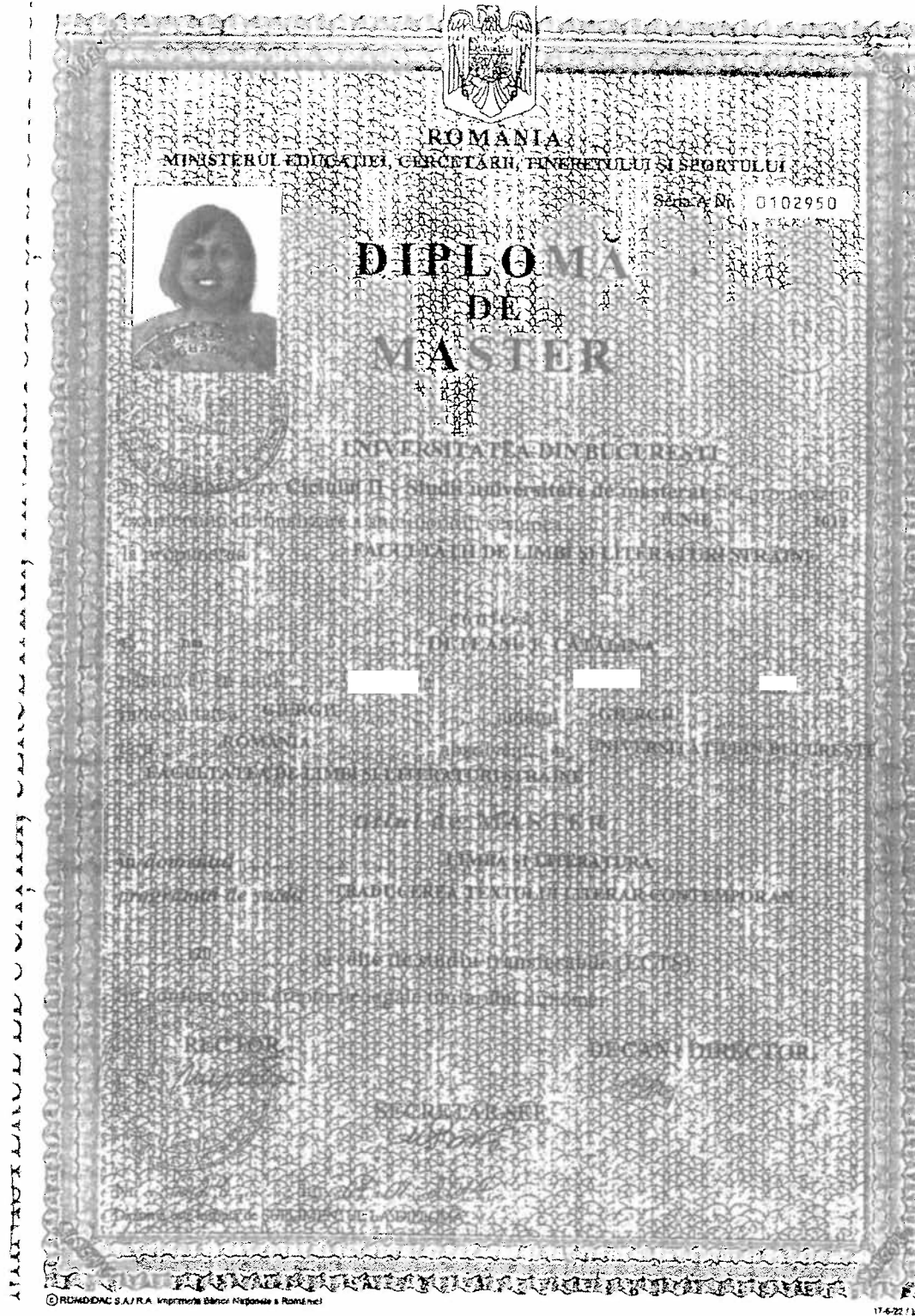
Competențe dobândite la locul de muncă **Experiență în lucrul cu copiii romi
 Munca în echipă**

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Diploma Master.pdf



REZULTATELE EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR
(EXAMENUL DE DISERTAȚIE)

Proba	Media	Nr. credite de studiu transferabile
LUCRAREA DE DISERTAȚIE	9 (nouă)	15

(în cifre și litere)

DECAN/
DIRECTOR,SECRETAR ȘEF FACULTATE /
DEPARTAMENT,

Rezultatele la examenul de finalizare a studiilor de masterat se completează, după caz, pentru una sau două probe.
Media se calculează ca medie aritmetică a probelor, cu două zecimale, fără rotunjire, numai dacă este cazul.

Diploma Licenta.pdf

ROMANIA
MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

Seria C.Nr. 0080087

**DIPLOMĂ
DE
LICENȚĂ**

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

în baza absolvirii Ciclului I – Studii universitare de licență și a promovării examenului de finalizare a studiilor, în desinsea **JUNIE 2010**
la propunerea **FACULTĂȚII DE LIMBI ȘI LITERATURI STRAINE**

confersă de **OLTEANU F. CATALINA**

D-**nei**

născută în anul luna ziua
în localitatea **GIURGIU**
județul **GIURGIU** țara **ROMANIA**
absolventă a **UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI**
FACULTATEA DE LIMBI ȘI LITERATURI STRAINE
titlul de **LICENȚIAT ÎN FILOLOGIE**
în domeniul **LIMBA ȘI LITERATURA**
programul de studii/specializarea **LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ-LIMBA ȘI LITERATURA SPANIOLĂ**
180 credite de studiu (ECTS)

Se conferă în temeiul dispozițiilor legale titularului diplomei.

RECTOR
DECAN
SECRETAR ȘEF

Nr. **4512** din **25.09.2011**
Diploma este însoțită de SUPPLEMENTUL LA DIPLOMĂ

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

REZULTATELE EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Proba	Nota	Nr. credite
Cunoștințe generale și de specialitate LIMBA ROMANI LIMBA SPANIOLĂ	7.65 (șapte, 65%) (în cifre și litere)	6
Lucrarea/proiectul de licență	9 (nouă) (în cifre și litere)	9
Media examenului de licență	8.32 (opt, 32%) (în cifre și litere)	-

 DECAN


 SECRETAR ȘEF FACULTATE,


Rezultatele la examenul de licență se completează, după caz, pentru una sau două probe.

Media examenului de licență se calculează ca medie aritmetică a probelor, cu două zecimale, fără rotunjire, numai dacă este cazul.

Diploma Manager de proiect.pdf

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE	ROMÂNIA 	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
SERIA : N ^o 00049212		
<h2 style="margin: 0;">CERTIFICAT DE ABSOLVIRE</h2>		
OLTEANU CĂTĂLINA		
DI/D-na C.N.P. născut(ă) în anul luna ziua în localitatea Giurgiu județul/sectorul Giurgiu fiul (fica) lui Florin și al (a) Mihaela a participat în perioada 28.10.2013 - 04.12.2013 la programul de inițiere / perfecționare / specializare cu durata de 60 ore, pentru ocupația (competențe comune) Manager proiect cod COR 242101 organizat de Asociația de Sprijin a Somerilor Dimbovița cu sediul în localitatea Tîrgoviște județul Dimbovița înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 15247/09.05.2013 și a promovat examenul de absolvire în anul 2013 luna decembrie, ziua 09, cu nota/calificativul 10 (zece) Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile O.G. nr. 129/2000, republicată și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.		
	DIRECTOR  Pîcioruș Florica	SECRETAR  Brăila Leonardo
Nr. 6281 Data eliberării: anul luna ziua		



SUPLIMENT DESCRIPTIV AL CERTIFICATULUI

1. Certificatul

Tipul Absolvire seria I nr. 00049212
 calificarea/ocupaj⁹ Manager proiect cod COR 242101
 cod Nomenclator / cod Registrul național al calificărilor profesionale din România

2. Autoritățile naționale responsabile

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ
PENTRU CALIFICĂRI

MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE

3. Denumirea furnizorului de formare profesională care a eliberat certificatul

Asociația de Sprijin a Șomerilor Dâmbovița

Nr. de înmatriculare în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților 15/247/09.05.2013

4. Nivelul de calificare certificat

5. Sistemul de evaluare

note: X calitative ---

6. Baza legală pentru eliberarea certificatului

O.G. 129/2000

7. Nivelul studiilor pentru accesul la programul de formare profesională

Învățământ liceal

8. Tipul de program de formare profesională

Perfecționare

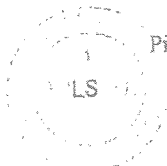
Durata (ore) total: 60
 din care: pregătire teoretică 20
 pregătire practică 40

Notă:
Acest document nu este un act oficial de calificare.

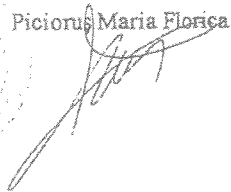
⁹ Se va completa *calificarea* pentru certificatele de calificare și *ocupaj* pentru certificatul de absolvire.

9. Competențe profesionale dobândite

1. Stabilirea scopului proiectului;
2. Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului;
3. Planificarea activităților și jaloanelor proiectului;
4. Gestiunea utilizării costurilor și a resurselor operaționale pentru proiect;
5. Realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect;
6. Managementul riscurilor;
7. Managementul echipei de proiect;
8. Managementul comunicării în cadrul proiectului;
9. Managementul calității proiectului.



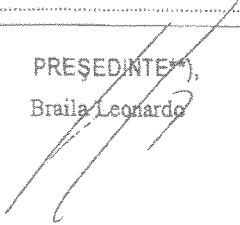
DIRECTOR*),
Piciorus Maria Florica



Secretar



PREȘEDINTE**),
Braila Leonardo



Proiect cofinanțat din
Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane
2007-2013
INVESTESTE ÎN OAMENI !

*) Directorul furnizorului de formare.
) Președintele comisiei de examinare

Declarație

Subsemnata, Olteanu F. Catalina, domiciliata in localitatea Popesti Leordeni, județul Ilfov,
având CNP: CI, seria nr.

declar pe propria răspundere că nu am fost agent sau colaborator al poliției politice
comuniste.

Data

02.05.2020

Semnatura

Declarație

Subsemnata, Olteanu F. Catalina, domiciliată în localitatea Popești Leordeni, județul Ilfov,

având CNP: CI, seria nr.

declar pe propria răspundere că nu am colaborat cu organele de securitate și nu am aparținut acestora.

Data

02.06.2020

Semnatura

Agentia de Dezvoltare Comunitara "Impreuna"
 Str. Slobozia nr.31
 Sector 4, Bucuresti
 Tel. 021.210.05.39 Fax. 021.211.34.29
 CUI 12180126

Nr. 80/03.06.2020

ADEVERINTA

Prin prezenta se atesta faptul ca dna. Olteanu Catalina domiciliata in Ilfov, Popesti Leordeni, CNP : _____ este angajata a fundatiei Agentia de Dezvoltare Comunitara "Impreuna", CUI 12180126, cu sediul social in str. Slobozia nr.31, sector 4, Bucuresti in baza contractului individual de munca, cu **norma cu norma redusa (4h/zi), incheiat pe durata nedeterminata.**

Contracte individuale de munca ale salariatei sunt:

Nr. crt.	Nr./Data contract	Tip contract	Tip durata	Nr.ore / zi	Funcție	Data incepere	Data incetare	Salariu+Sporuri (lei)
1	39 / 24.06.2010	C.I.M.	Nedeterminata	4	Manager de proiect	04.06.2010	-----	8.250
2	138 / 12.06.2014	C.I.M.	Nedeterminata	4	Manager de proiect	13.06.2014	31.12.2015	3.650
3	338 / 29.05.2018	C.I.M.	Nedeterminata	4	Manager de proiect	01.06.2018	31.12.2018	4.800

Pe durata executarii contractului individual de munca au intervenit urmatoarele mutatii (incheierea, modificarea, suspendarea si incetarea contractului individual de munca):

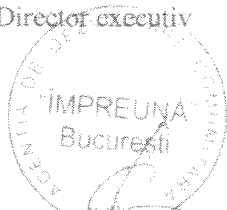
Nr. crt.	Nr./Data contract	Funcție	Data modificării	Tip modificare	Salariu+Sporuri (lei)	Nr. și data actului pe baza caruia se face inscrierea și temeiul legal
Contract 39 / 24.06.2010						
1	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	04.06.2010	Incheiere	1.944	
2	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	01.11.2010	Modificare norma (intreaga), salariu	7.686	Act aditional 1 / 01.11.2010
3	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	18.05.2011	Modificare salariu	8.386	Act aditional 2 / 15.05.2011
4	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	19.01.2012	Modificare salariu	7.686	Act aditional 3 / 18.01.2012
5	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	01.06.2012	Modificare salariu	9.636	Act aditional 4 / 01.06.2012
6	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	01.09.2012	Modificare norma (5h/zi), salariu	3.894	Act aditional 5 / 31.08.2012
7	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	01.12.2012	Modificare norma (4h/zi), salariu	1.944	Act aditional 6 / 29.11.2012
8	39 / 24.06.2010	Asistent manager (cod 334303)	01.01.2013	Modificare norma (6h/zi), salariu	4.559	Act aditional 7 / 31.12.2012
9	39 / 24.06.2010	Cercetator de dezvoltare comunitara (cod 263207)	01.02.2013	Modificare norma (intreaga), salariu	16.069	Act aditional 8 / 31.01.2012
10	39 / 24.06.2010	Cercetator de dezvoltare comunitara (cod 263207)	01.04.2013	Modificare norma (7h/zi), salariu	13.454	Act aditional 9 / 01.04.2013

11	39 / 24.06.2010	Cercetator de dezvoltare comunitara (cod 263207)	01.05.2013	Modificare norma (6h/zi), salariu	3.794	Act additional 10 / 30.05.2013
12	39 / 24.06.2010	Cercetator de dezvoltare comunitara (cod 263207)	01.06.2013	Modificare norma (4h/zi), salariu	3.300	Act additional 11 / 28.05.2013
13	39 / 24.06.2010	Cercetator de dezvoltare comunitara (cod 263207)	01.08.2013	Modificare norma (5h/zi), salariu	3.760	Act additional 12/28.05.2013
14	39 / 24.06.2010	Cercetator de dezvoltare comunitara (cod 263207)	01.11.2013	Modificare norma (6h/zi), salariu	4.220	Act additional 13 / 01.11.2013
15	39 / 24.06.2010	Cercetator de dezvoltare comunitara (cod 263207)	01.12.2013	Modificare norma (4h/zi), salariu	3.300	Act additional 14 / 29.11.2013
16	39 / 24.06.2010	Mentor (cod 235902)	01.03.2014	Modificare norma (2h/zi), salariu	2.400	Act additional 15 / 28.02.2014
17	39 / 24.06.2010	Consilier vocational (cod 242315)	01.05.2014	Modificare norma (6h/zi), salariu	7.150	Act additional 16 / 30.04.2014
18	39 / 24.06.2010	Mentor (cod 235902)	01.07.2014	Modificare norma (intreaga), salariu	9.500	Act additional 17/04.07.2014
19	39 / 24.06.2010	Mentor (cod 235902)	01.04.2015	Modificare norma (4h/zi), salariu	4.750	Act additional 18 / 31.03.2015
20	39 / 24.06.2010	Mentor (cod 235902)	01.07.2015	Modificare norma (intreaga), salariu	9.500	Act additional 19 / 30.06.2015
21	39 / 24.06.2010	Mentor (cod 235902)	01.11.2015	Modificare norma (4h/zi), salariu	4.750	Act additional 20 / 29.10.2015
22	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.03.2016	Modificare norma (4h/zi), salariu	4.040	Act additional 21 / 01.03.2016
23	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.04.2016	Modificare norma (5h/zi), salariu	5.490	Act additional 22 / 01.04.2016
24	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.05.2016	Modificare norma (4h/zi), salariu	4.040	Act additional 23 / 28.04.2016
25	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.07.2016	Modificare norma (7h/zi), salariu	5.640	Act additional 24 / 04.07.2016
26	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.09.2016	Modificare salariu	5.990	Act additional 25 / 01.09.2016
27	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.01.2017	Modificare norma (4h/zi), salariu	4.040	Act additional 26 / 05.01.2017
28	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.03.2017	Modificare norma (6h/zi), salariu	5.240	Act additional 27 / 01.03.2017
29	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.05.2017	Modificare norma (7h/zi), salariu	5.290	Act additional 28 / 02.05.2017
30	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.08.2017	Modificare norma (5h/zi), salariu	2.700	Act additional 29 / 31.07.2017
31	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	08.09.2017	Modificare norma (intreaga), salariu	8.200	Act additional 30 / 07.09.2017
32	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.01.2018	Modificare norma (6h/zi), salariu	9.550	Act additional 31 / 29.12.2017
33	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.02.2018	Modificare norma (3h/zi), salariu	2.900	Act additional 32 / 29.01.2018
34	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.03.2018	Modificare norma (7h/zi), salariu	8.900	Act additional 33 / 29.02.2018
35	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.10.2018	Modificare norma (intreaga), salariu	13.000	Act additional 34 / 26.09.2018
36	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.01.2019	Modificare norma (4h/zi), salariu	5.550	Act additional 35 / 29.12.2018
37	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.02.2019	Modificare norma (6h/zi), salariu	8.200	Act additional 36 / 30.01.2019
38	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.06.2019	Modificare norma (4h/zi), salariu	6.750	Act additional 37 / 31.05.2019
39	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.10.2019	Modificare norma (6h/zi), salariu	9.200	Act additional 38 / 27.09.2019

40	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.11.2019	Modificare salariu	12.650	Act aditional 39 / 31.10.2019
41	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.12.2019	Modificare norma (intreaga), salariu	20.350	Act aditional 40 / 28.11.2019
42	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.01.2020	Modificare norma (4h/zi), salariu	8.100	Act aditional 41 / 30.12.2019
43	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.02.2020	Modificare norma (intreaga), salariu	8.250	Act aditional 42 / 31.01.2020
44	39 / 24.06.2010	Manager proiect (cod 242101)	01.05.2020	Modificare norma (4h/zi), salariu	8.250	Act aditional 43 / 30.04.2020
Contract 138 / 12.06.2014						
1	138 / 12.06.2014	Manager proiect (cod 242101)	13.06.2014	Incheiere	1.560	
2	138 / 12.06.2014	Manager proiect (cod 242101)	01.07.2014	Modificare norma (3h/zi), salariu	3.960	Act aditional 1 / 04.07.2014
3	138 / 12.06.2014	Manager proiect (cod 242101)	01.10.2014	Modificare norma (4h/zi), salariu	2.850	Act aditional 2 / 30.09.2014
4	138 / 12.06.2014	Manager proiect (cod 242101)	01.01.2015	Modificare salariu	3.650	Act aditional 3 / 01.01.2015
5	138 / 12.06.2014	Manager proiect (cod 242101)	31.12.2015	Incetare	3.650	Decizie nr. 1 / 31.12.2015
Temei legal Art.55 Lit. b: Acordul partilor						
Contract 338 / 29.05.2018						
1	338 / 29.05.2018	Manager proiect (cod 242101)	01.06.2018	Incheiere	4.800	
2	338 / 29.05.2018	Manager proiect (cod 242101)	31.12.2018	Incetare	4.800	Decizie nr. 1 / 31.12.2018
Temei legal Art.55 Lit. b: Acordul partilor						

In perioada lucrata a avut 0 zile de absente nemotivate și 0 zile concediu fara plata.
In perioada lucrata a lucrat în conditii **normale de munca.**

Reprezentant legal,
Gelu Duminica
Director executiv



Enulescu Cornelia
Economist

Seria N Nr. 2230212

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI ROMÂNE

Directia Generala de Politie a Municipiului Bucuresti

- Cazier Judiciar -

Notificare privind prelucrarea datelor cu caracter personal nr. 3223

Certificat de cazier judiciar

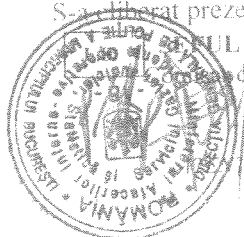
Nr. 23967960 din 02.06.2020

<i>Numele</i> OLTEANU	<i>Prenumele</i> CĂTĂLINA
<i>Data nașterii</i>	<i>C.N.P.</i>
<i>Locul nașterii</i> Jud. Giurgiu, GIURGIU	
<i>Ultimul domiciliu</i> Jud. Ilfov, POPEȘTI LEORDENI,	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a eliberat prezentul certificat spre a-i servi la: **DOSAR**

AL CAZIERULUI JUDICIAR,
de politie, Logofetescu Bogdan



CONFIDENTIAL

DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE REGULAMENTULUI UE 2016/679