

B486/2025¹

[NEAFILIAȚI 100%] CES – NEFAVORABIL (firesc), CL – NEFAVORABIL (firesc)

Propunere legislativă privind disciplina fiscală, transparența și siguranța serviciilor de parcare destinate pasagerilor curselor aeriene

TABEL COMPARATIV AMENDAMENTE:

Forma inițiatorului vs. Forma optimizată

Articol	Forma inițiatorului (rezumat fidel)	Forma optimizată propusă (text/rezumat)	Diferențe și soluția optimizată (rațiune/ teme)
Art. 1 – Domeniu de aplicare și definiții	Aplicabil „tuturor operatorilor economici” care oferă parcări pentru pasageri; „parcare destinată pasagerilor” = orice parcare care își oferă serviciile prin publicitate; aplicare de drept tuturor parcărilor la max. 5 km de „limitele funcționale” ale aeroporturilor; Guvernul poate ajusta perimetrul între 6–12 luni.	Definiții: „parcare aeroportuară” = pe terenuri în proprietatea/ administrarea/ concesiunea administratorului aeroportuar sau în raza administrativă a aeroportului; „operator de parcare” definit; domeniul calibrat prin criterii obiective; perimetru/criterii detaliate prin HG.	Elimină criteriul volatil de „publicitate” și perimetrul fix de 5 km (dificil de aplicat). Definește obiectiv (proprietate/ administrare/ concesiune/ rază administrativă). Delegare la HG pentru criteriile tehnice – flexibil și verificabil.
Art. 2 – Emiterea documentelor fiscale	Bon fiscal sau „factură fiscală electronică” pentru fiecare sumă încasată; pentru plăți online: transmitere automată RO e-Factura la e-mail/alt canal digital; SMS/e-mail/WhatsApp au doar rol informativ; neemiterea = contravenție.	Obligație AMEF/soluții fiscale echivalente pentru toate încasările (OUG 28/1999). Factura electronică la solicitarea clientului, transmisă în RO e-Factura conform regulilor fiscale aplicabile. Integrare tehnică AMEF–RO e-Factura stabilită prin norme MF/ANAF, inclusiv fallback offline.	Inițiatorul absolutizează RO e-Factura la orice plată online (risc de conflict cu regimul fiscal B2B/B2C). Aliniere strictă la OUG 28/1999/RO e-Factura și creare infrastructură tehnică pentru interoperabilitate (HG/norme).
Art. 3 – Plata electronică	Obligație acceptare cel puțin o modalitate de plată electronică; tarife „unice și transparente” (fără diferențe cash vs. electronic).	Obligație menținere cel puțin o soluție de plată electronică funcțională. Excepții motivate prin HG (analiză de impact). Interzicere suprataxe discriminatorii pentru plata electronică.	Inițiatorul intră în politica de prețuri (interdicția diferențierii) și poate crea rigidități. Trebuie protejat consumatorul (transparență/ anti-discriminare), dar lăsată flexibilitate comercială și

¹ Inițiatori: Andrușcă Lucian-Nicolae

		Transparență privind comisioanele.	excepții tehnice justificate.
Art. 4 – Afișarea informațiilor	Obligație de afișare la intrare și pe platforma de rezervare: denumire/forma juridică, CIF, tarife, modalități de plată, telefon reclamații.	Afișare vizibilă la intrare, pe dispozitivul de plată și pe aplicație/website: tarife granular (oră/zi etc.), orice taxe suplimentare, modalități de plată, denumire, CIF, contact; neconformitatea = contravenție.	Extinde locurile de afișaj (și la punctul efectiv de decizie/plată), impune indicarea taxelor suplimentare. Corelare explicită cu regimul sancționator – aplicabil și verificabil.
Art. 5 – Protecția consumatorului și siguranța	Bonul/factura „are valoarea unui contract de depozit” pe perioada parcării; păstrare înregistrări video și evidențe electronice min. 30 zile, cu respectarea GDPR.	Elimină ficțiunea „contract de depozit”. Păstrare imagini 30 zile numai pentru scopuri determinate (fiscal/ securitate/ fraudă), cu temei legal, DPIA (unde e obligatorie), măsuri tehnice/organizatorice (acces, criptare, ștergere automată), informare vizibilă. Acces limitat autorităților competente.	Evită riscul de a crea răspunderi civile neintenționate. Introduce garanții concrete GDPR și limitarea scopului. Clarifică accesul autorităților – proporționalitate și conformitate.
Art. 6 – Înregistrare și control	Obligație de înregistrare fiscală la ANAF și „avizul autorității publice locale”; control: ANAF, în colaborare cu ANPC și ISCTR; amenzile la bugetul de stat; raport ANAF anual către Parlament.	Competențe delimitate: ANAF (fiscal), ANPC (consumatori), autorități locale (autorizare/ control local), ANSPDCP (protecția datelor). Cooperare interinstituțională prin norme. Raport ANAF anual.	Elimină „avizul APL” nedefinit, introduce ANSPDCP pentru componenta de date, stabilește cooperarea prin norme metodologice – claritate a competențelor și coerență procedurală.
Art. 7 – Perioada de conformare	În termenul de la art. 10 (90 zile), operatorii pot cere sprijin ANAF pentru AMEF și e-Factura, fără sancțiuni.	Intrare în vigoare 30 zile. Perioadă de conformare: 6 luni (12 luni pentru operatorii mici), cu aplicarea Legii prevenirii (avertisment + plan de remediere).	Termene realiste și mecanism de prevenire/conformare graduală. Reduc litigiozitatea și costurile de implementare. Compatibil cu principiile contravenționale.
Art. 8 – GDPR	Trimitere generică la GDPR pentru imaginile video.	Temei legal, DPIA (unde obligatorie), informare, măsuri tehnice/ organizatorice, ștergere automată, registre de acces. Acces doar autorități competente.	De la enunț generic la set de garanții minime clare – reduce riscul de sancțiuni și conflicte.
Art. 9 – Sancțiuni	Neemitere documente fiscale: amendă 10.000–	Regim gradual: avertisment →	Introduce prevenirea și planul de remediere;

	30.000 lei; repetare în 12 luni → suspendare până la remediere, prin decizie ANAF; refuz plată electronică / lipsă afișare: amendă 5.000–20.000 lei.	plan de remediere (Anexa 2) → amendă (Anexa 1) → suspendare temporară (max. 30 zile) numai la recidivă. Procedură conform OG 2/2001. Competențe delimitate (ANAF/ANPC/APL) și căi de atac.	aliniază la OG 2/2001 și principiul proporționalității. Clarifică competențele – robust juridic și aplicabil.
Art. 10 – Intrarea în vigoare	90 zile de la publicare; în acest termen operatorii trebuie să se conformeze.	Intrare în vigoare 30 zile; norme metodologice în 90 zile; termene tranziție 6–12 luni pentru conformare tehnică.	Separă intrarea în vigoare de calendarul tehnic; creează temei pentru norme metodologice și metode de implementare.
Articol nou (forma optimă) – Integrare tehnică AMEF–RO e-Factura	–	Mandat MF/ANAF: în 60 zile adoptă specificații tehnice de integrare, inclusiv fallback offline și standarde de securitate.	Creează infrastructura necesară pentru operare unitară și raportare electronică – corelat cu OUG 28/1999/RO e-Factura.
Anexe (forma optimizată) – Sancțiuni și plan de remediere	–	Anexa 1: tabel sancțiuni graduale; Anexa 2: model plan de remediere.	Standardizează aplicarea, crește previzibilitatea și ușurează verificarea conformării.

Forma optimizată a proiectului de lege

Lege pentru reglementarea obligațiilor fiscale, a transparenței tarifare, a acceptării plăților electronice și a regimului supravegherii video aplicabile operatorilor de parcare destinați pasagerilor curselor aeriene

Titlu preliminar - Dispoziții generale

Art. 1. Obiect

Prezenta lege stabilește cadrul juridic aplicabil operatorilor de parcare destinați pasagerilor curselor aeriene, având ca scop:

- (a) asigurarea conformării fiscale;
- (b) creșterea transparenței tarifare;
- (c) facilitarea plăților electronice;
- (d) prevenirea fraudei;
- (e) reglementarea prelucrării imaginilor video în condiții de respectare a protecției datelor personale.

Art. 2. Domeniu de aplicare

(1) Prezenta lege se aplică operatorilor de parcare care exploatează parcări destinate pasagerilor, situate pe terenuri publice sau private aflate în proprietatea, administrarea sau concesiunea administratorului aeroportuar ori în raza administrativă a aeroporturilor care desfășoară curse aeriene regulate sau charter.

(2) Guvernul, prin hotărâre, poate detalia criteriile de includere a unei parcări în sfera aplicabilității prezentei legi, inclusiv, după caz, criterii geografice și parametri tehnici.

Art. 3. Definiții

Pentru aplicarea prezentei legi termenii au semnificația următoare:

- (1) „AMEF” - aparat de marcat electronic fiscal;
- (2) „operator de parcare” - persoană fizică sau juridică care exploatează, administrează sau gestionează o parcare aeroportuară;
- (3) „parcare aeroportuară” - loc/ansamblu de locuri de parcare destinate staționării temporare a vehiculelor utilizate de pasageri sau însoțitori, identificat prin coordonate/descriere în documentele administrative, situat pe terenuri aflate în proprietatea, administrarea sau concesiunea administratorului aeroportuar ori în raza administrativă a aeroportului;
- (4) „RO e-Factura” - sistemul național/structura de raportare a facturilor electronice, așa cum este prevăzut de legislația fiscală.

Titlul I - Obligații fiscale și de facturare

Art. 4. Obligația de înregistrare și de emiteră a documentelor fiscale

- (1) Operatorii de parcare au obligația utilizării AMEF sau a soluțiilor fiscale echivalente recunoscute prin legislația fiscală pentru înregistrarea tuturor încasărilor și pentru generarea bonului fiscal la fiecare încasare, în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 28/1999 și normele metodologice de aplicare.
- (2) La cererea clientului, operatorul emite factură electronică și transmite aceasta conform regulilor RO e-Factura, după caz, în condițiile legislației fiscale în vigoare. Emiterea facturii electronice nu exonerează operatorul de obligația de înregistrare fiscală a încasării, dacă aceasta este prevăzută de regimul fiscal aplicabil.

Art. 5. Integrarea tehnică AMEF - RO e-Factura

- (1) Ministerul Finanțelor Publice, împreună cu Agenția Națională de Administrare Fiscală, vor aproba, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, specificațiile tehnice și procedurale necesare integrării AMEF/soluțiilor fiscale cu sistemul RO e-Factura, inclusiv procedura de fallback offline și remitere a datelor la reconectare.
- (2) Specificațiile vor cuprinde cerințe minime de securitate, formate de date și proceduri de testare.

Titlul II - Plata electronică și modalități de plată

Art. 6. Obligația acceptării plăților electronice

- (1) Operatorii de parcare asigură funcțional, la punctele de plată, o modalitate de plată electronică (card bancar, portofel electronic sau alt instrument echivalent).
- (2) În situații obiective de imposibilitate tehnică temporară, operatorul poate solicita, motivat, o excepție aprobată de autoritatea competentă, în condițiile stabilite prin norme.
- (3) Taxele sau comisioanele aferente utilizării unui instrument de plată electronică vor fi comunicate clar și vizibil utilizatorilor; aplicarea unor suprataxe discriminatorii pentru plata electronică este interzisă.

Titlul III - Informare, transparență și protecția consumatorilor

Art. 7. Afișare informații

- (1) Operatorii afișează, vizibil la intrarea în parcare, la dispozitivul de plată și, după caz, pe aplicația/website-ul operatorului: tarifele aplicate (granular: tarif/oră, tarif/zi etc.), orice taxe suplimentare, modalitățile de plată acceptate, denumirea și codul de identificare fiscală ale operatorului și datele de contact pentru reclamații.
- (2) Lipsa sau neconformitatea afișării constituie contravenție sancționabilă conform prezentei legi.

Titlul IV - Supraveghere video și protecția datelor personale

Art. 8. Păstrarea imaginilor și condiții

- (1) Operatorii care folosesc sisteme de supraveghere video care pot fi corelate cu operațiuni financiare păstrează imaginile și metadatele asociate pentru 30 de zile de la data înregistrării, numai în scopurile

prevăzute la alin. (2).

(2) Scopurile autorizate pentru păstrarea imaginilor sunt: stabilirea și verificarea operațiunilor financiare, prevenirea și constatarea fraudelor, cercetare penală sau acțiuni ale autorităților competente, asigurarea securității persoanelor și bunurilor.

(3) Păstrarea imaginilor se poate realiza numai dacă operatorul:

- a) a stabilit temeiul legal al prelucrării;
- b) a efectuat și documentat o evaluare a impactului asupra protecției datelor (DPIA) acolo unde aceasta este obligatorie;
- c) a implementat măsuri tehnice și organizatorice adecvate (controlul accesului, jurnal de acces, criptare, proceduri de ștergere automată);
- d) asigură informarea persoanelor vizate prin panouri vizibile la intrarea în parcare și prin declarații publice privind scopul și perioada de stocare.

(4) Accesul la imaginile și metadatele păstrate se permite numai autorităților competente (ANAF, organele de urmărire penală, alte autorități cu atribuții legale), în condițiile prevăzute de lege și cu respectarea procedurilor de acces în cazuistica protecției datelor.

Titlul V - Control, sancțiuni și mecanismul de remediere

Art. 9. Autorități competente

(1) În exercitarea competențelor:

- (a) ANAF va efectua controlul fiscal și constatarea contravențiilor în domeniul fiscal;
- (b) ANPC va constata și sancționa abaterile în materia protecției consumatorului;
- (c) autoritățile locale pot avea atribuții de control și autorizare în funcție de prevederile legale;
- (d) ANSPDCP verifică conformitatea cu legislația privind protecția datelor.

(2) Cooperarea interinstituțională se realizează prin protocoale de colaborare și proceduri stabilite în normele metodologice.

Art. 10. Regim contravențional și măsuri progresive

(1) Contravențiile prevăzute de prezenta lege se sancționează cu măsuri progresive aplicate succesiv: avertisment, obligația de întocmire și implementare a unui plan de remediere conform Anexei 2, aplicarea de amendă, iar în caz de recidivă, suspendarea temporară a activității pentru maximum 30 de zile.

(2) Procedura de constatare, sancționare și căi de atac se realizează în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor și cu prevederile Legii prevenirii nr. 270/2017, după caz.

(3) Sancțiunile și cuantumul aferente se stabilesc în Anexa 1.

Titlul VI - Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 11. Norme metodologice

Guvernul va emite, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, normele metodologice necesare aplicării acesteia, inclusiv modelele de afișare, procedurile de control, standardele tehnice minime pentru integrarea AMEF cu RO e-Factura și modelul planului de remediere.

Art. 12. Termene de conformare

(1) Prezenta lege intră în vigoare la 30 de zile de la publicare în Monitorul Oficial al României.

(2) Operatorii existenți la data intrării în vigoare beneficiază de o perioadă de conformare de 6 luni pentru implementarea obligațiilor tehnice și de 12 luni pentru operatorii mici, cu posibilitatea acordării unor excepții justificate prin norme.

Art. 13. Trimiteri

Toate trimiterile la prevederile OUG nr. 28/1999, RO e-Factura, OG nr. 2/2001, OG 21/1992, Legea prevenirii nr. 270/2017 și Regulamentul (UE) 2016/679 se interpretează în sensul aplicării celor mai recente versiuni consolidate ale acestor acte normative.

ANEXA 1 - Tabel sancțiuni (exemplu)

1. Neutilizare AMEF / neînregistrare încasări - amendă 5.000 – 30.000 lei; recidivă: 30.000 – 60.000 lei și posibilă suspendare 7–30 zile.
2. Neemitere bon fiscal/factură la cerere - amendă 2.000 – 10.000 lei; recidivă: 10.000 – 30.000 lei.
3. Neafișare tarif/date conforme art. 7 - amendă 1.000 – 5.000 lei; recidivă: 5.000 – 15.000 lei.
4. Refuz nejustificat acceptare plăți electronice (când obligația e aplicabilă) - amendă 3.000 – 15.000 lei; recidivă: 15.000 – 40.000 lei + suspendare.
5. Nerespectare obligații GDPR / păstrare imagini fără temei/DPIA - sancțiuni conform legislației protecției datelor (ANSPDCP), aplicabile suplimentar.

ANEXA 2 - Model plan de remediere (formular)

1. Date operator: denumire, CIF, adresă, persoană contact.
2. Identificarea abaterii (articol/alinat).
3. Măsurile corective propuse (detaliate).
4. Termene implementare (etape, termene-limită).
5. Buget/Resurse estimate.
6. Persoană responsabilă și date contact.
7. Dovada implementării (documente).
8. Semnături și declarație pe propria răspundere.

Expunere de motive (sumar conform normelor tehnice)

1. Necesitate și motive: descrierea fenomenului de neconformare fiscală în cazul unor parcări din proximitatea aeroporturilor, dificultățile de control, pierderile estimate la buget și efectele asupra consumatorilor (tarife neclare, refuz plată electronică), precum și riscurile de securitate.
2. Scop: creșterea conformării fiscale, asigurarea transparenței comerciale, protecția consumatorilor și armonizarea măsurilor cu cerințele GDPR și cu arhitectura tehnică RO e-Factura.
3. Măsurile: stabilirea obligației AMEF/RO e-Factura, obligație acceptare plăți electronice cu excepții motivate, cerințe de afișare, regim CCTV compatibil GDPR, sancțiuni progresive și plan de remediere.
4. Corelări normative: OUG nr. 28/1999, OUG privind RO e-Factura, OG nr. 2/2001, OG 21/1992, Legea prevenirii nr. 270/2017, Regulamentul (UE) 2016/679.
5. Impact: estimare a costurilor și a veniturilor (sumar în fișa financiar-bugetară).
6. Măsurile tranzitorii și flexibilitate pentru operatorii mici pentru a asigura proporționalitate.

Fișa financiar-bugetară (sinteză pentru avizare MF)

1. Sumar: proiectul generează venituri suplimentare potențiale la bugetul de stat rezultate din creșterea conformării fiscale; implementarea generează costuri administrative inițiale pentru ANAF/ANPC/ANSPDCP și costuri de investiție pentru operatori.
2. Ipoteze: număr estimat operatori vizați (exemplu: 2.000–3.000), venit mediu anual operator (estimativ), rata actuală de neconformare (estimativ 10–25%), rată recuperare (estimativ 15–30% în primii ani). Date concrete se obțin din date ANAF și statistici aeroportuare pentru fișa finală.
3. Venituri estimate (exemplu orientativ): 5–20 milioane lei anual, în funcție de ipoteze.
4. Costuri estimate: dezvoltare norme tehnice și proceduri ANAF/ANPC/ANSPDCP 0,5–2 mil. lei (one-off); costuri recurente controale 0,5–1 mil. lei/an; costuri operatori: 2.000–8.000 lei per punct de vânzare (echipamente POS/integrare).
5. Concluzie: proiectul are potențial de impact bugetar net pozitiv în scenariile moderate; este necesară o analiză detaliată cu date reale pentru fișa finală solicitată de MF.

Note privind conformitate și avize necesare

Avize necesare:

- Consiliul Legislativ (aviz tehnico-juridic),
- Ministerul Finanțelor/ANAF (impact fiscal și norme RO e-Factura), A
- NSPDCP (compatibilitate GDPR, DPIA-standard),
- ANPC (protecția consumatorilor),
- Ministerul Transporturilor / autoritatea aeronautică (compatibilitate securitate aeroport),
- Autoritatea pentru Digitalizarea României / Ministerul Cercetării (interoperabilitate tehnică).
- Consultări publice cu operatorii și asociațiile consumatorilor recomandate.