



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT

Comisia pentru dezvoltare și strategie economică

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a
Comisiei pentru dezvoltare și strategie economică

CAPITOLUL I
Organizarea Comisiei

1. Dispoziții generale

Art.1. - Comisia pentru dezvoltare și strategie economică, denumită în continuare *Comisia*, este structura internă de lucru a Senatului, constituită pentru pregătirea activității de legiferare și pentru realizarea funcției de control parlamentar, precum și pentru îndeplinirea altor însărcinări primite de la Biroul permanent sau de la plenul Senatului, în domeniul său de activitate.

2. Componenta Comisiei

Art.2. - (1) Componenta Comisiei se stabilește potrivit configurației politice a Senatului la începutul fiecărei sesiuni parlamentare, la propunerea liderilor grupurilor parlamentare și se aprobă nominal de plenul Senatului.

(2) Calitatea de membru al Comisiei încetează în baza anunțului liderului grupului parlamentar care l-a propus inițial. Schimbarea se supune votului Senatului, în conformitate cu prevederile art.47 din Regulamentul Senatului, republicat.

(3) În cazul prevăzut la alin. (2), grupul parlamentar, prin liderul său, poate propune un alt senator pentru a fi ales ca membru al Comisiei.

3. Domeniul specific de activitate

Art.3. - Comisia pregătește activitatea de legiferare și realizează funcția de control parlamentar asupra activității Guvernului în implementarea următoarelor politici:

1. a) strategie și dezvoltarea economică;
- b) politicile economice și monetare ale Uniunii Europene, funcționarea Uniunii Economice și Monetare și a sistemului monetar și financiar european;
- c) politica industrială, dezvoltarea regională și prognoză economică;
- d) mediul de afaceri și investiții străine;
- e) întreprinderile mici și mijlocii;
- f) turismul;
- g) punerea în aplicare a politicii comerciale comune a Uniunii Europene;
- h) relații economice cu țări terțe, cu organizații internaționale și cu organizații de promovare a integrării economice și comerciale regionale și în afara granițelor Uniunii Europene, relațiile cu Organizația Mondială a Comerțului;
- i) piața internă și uniunea vamală, libera circulație a mărfurilor și armonizarea standardelor tehnice;
- j) promovarea și protecția intereselor economice ale consumatorilor;
- k) proprietatea industrială, brevete și mărci;
- l) concurența și ajutoarele de stat;
- m) achiziții publice;
- n) insolvența;
- o) societățile comerciale și cooperarea;

- p) serviciile poștale;
 - q) impactul asupra politicilor economice și industriale a politicilor de mediu, energie și transport;
 - r) dezvoltare durabilă;
 - s) Strategia Dunării;
 - ș) piața valorilor mobiliare, a asigurărilor și a pensiilor private;
 - t) politica fiscală, monetară, valutară și de credit;
 - ț) politica energetică, rețele și infrastructură energetică;
 - u) securitatea energetică.
2. libera circulație a capitalurilor și plăților (plăți transfrontaliere, spațiul unic de plăți, balanța de plăți, fluxurile de capital și politicile de împrumut și creditare, controlul fluxurilor de capital provenite din țările terțe, măsuri de încurajare a exporturilor de capital din Uniunea Europeană);
3. sistemul monetar și financiar internațional, inclusiv relațiile cu instituțiile și organizațiile financiare și monetare;
4. regulile privind concurența, ajutoarele de stat sau ajutoarele publice;
5. reglementări în domeniul fiscal;
6. reglementarea și supravegherea serviciilor, instituțiilor și piețelor financiare, inclusiv rapoartele financiare, verificările contabile, normele contabile, conducerea întreprinderilor și alte chestiuni din domeniul dreptului societăților comerciale privind în special serviciile financiare;
7. activitățile financiare pertinente ale Băncii Europene de Investiții, ca parte din guvernarea economică europeană în zona euro.

Capitolul II

Funcționarea și atribuțiile Comisiei

1. Conducerea Comisiei

Art.4. - (1) Activitatea Comisiei este condusă de un birou, compus din: un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

(2) Membrii biroului pot fi revocați și înlocuiți înaintea expirării mandatului, în conformitate cu prevederile art.51 din Regulamentul Senatului, iar pierdere calității de membru al unui grup parlamentar atrage încetarea de drept a funcției de conducere în cadrul unei comisii parlamentare.

2. Atribuțiile biroului Comisiei

Art.5. - Biroul Comisiei propune:

- a) proiectul regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei;
- b) ordinea de zi a ședințelor;
- c) atribuțiile ce revin fiecărui senator în cadrul Comisiei;
- d) constituirea de subcomisii, desemnându-le componența; sarcinile și conducerea;
- e) organizarea de ședințe, consultări sau audieri pe diverse teme din domeniul de activitate a Comisiei;
- f) măsuri ce vizează bunul mers al activității Comisiei.

3. Atribuțiile președintelui Comisiei

Art.6. - Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile cu Biroul permanent și cu celelalte comisii;
- b) conduce ședințele Comisiei;
- c) invită, din proprie inițiativă sau la solicitarea membrilor Comisiei, să participe la lucrările Comisiei persoane din afara acesteia;
- d) are acces sau poate desemna un alt reprezentant al Comisiei la ședințele altor comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru Comisia pe care o conduce;
- e) semnează rapoartele și celelalte acte elaborate de Comisie;
- f) solicită Guvernului și celorlalte organe ale administrației publice, în cadrul controlului parlamentar asupra activității acestora, informațiile și documentele necesare referitoare la activitatea din domeniile de resort ale Comisiei;
- g) îndeplinește alte atribuții cerute de desfășurarea în bune condiții a lucrărilor Comisiei sau stabilite prin votul majorității membrilor acesteia.

4. Atribuțiile vicepreședintelui Comisiei

Art.7. - Vicepreședintele Comisiei îndeplinește, în lipsa sau la cererea președintelui, atribuțiile acestuia, precum și alte atribuții prevăzute de prezentul regulament sau stabilite prin votul Comisiei.

5. Atribuțiile secretarului Comisiei

Art.8. - Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- a) ține evidența prezenței membrilor Comisiei la ședințele acesteia;
- b) urmărește primirea avizelor de la celelalte comisii permanente și a punctului de vedere al Guvernului;
- c) asigură redactarea rapoartelor și avizelor, precum și a altor acte ale Comisiei;
- d) numără voturile exprimate în ședințele Comisiei;
- e) urmărește întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei;
- f) contrasemnează toate actele Comisiei;
- g) îndeplinește orice alte atribuții necesare bunului mers al Comisiei prevăzute de prezentul regulament sau stabilite prin votul acesteia.

6. Atribuțiile Comisiei

Art.9. - Comisia are următoarele atribuții:

- a) examinează proiecte de lege, propuneri legislative și amendamente, în vederea elaborării rapoartelor și a avizelor;
- b) poate examina proiecte de lege sau propuneri legislative, trimise de Biroul permanent altei comisii, cu care nu a fost sesizată pentru aviz sau raport, dacă solicită acestuia, cu cel puțin 5 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea raportului, să îi fie transmise spre avizare sau pentru întocmirea unui raport comun;
- c) solicită rapoarte, informații și documente de la autoritățile publice;
- d) dezbate rapoarte anuale de activitate, prezentate de autoritățile aflate în domeniul de competență al Comisiei și audiază candidații pentru ocuparea posturilor din cadrul acestor autorități, potrivit legii;
- e) audiază, în vederea avizării, candidații propuși să facă parte din Guvern în urma alegerilor;

f) analizează sesizările, reclamațiile și propunerile referitoare la problemele din domeniul său de activitate, primite de la Biroul permanent sau de la persoane fizice și juridice;

g) efectuează anchete parlamentare, în conformitate cu prevederile Regulamentului Senatului privind participarea la lucrările comisiilor;

h) îndeplinește, cu aprobarea Biroului permanent, misiuni internaționale de reprezentare a Senatului în domeniul său de competență, cu consultarea direcției de specialitate;

i) întreține legături și participă la întâlniri organizate de comisii parlamentare cu domeniu de activitate corespondent din parlamentele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene sau din alte state, cu comisii ale Parlamentului European, cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, cu consultarea direcției de specialitate;

j) examinează proiecte de acte europene, în conformitate cu prevederile procedurii de lucru și ale mecanismului decizional aplicabil în domeniul afacerilor europene din Regulamentul Senatului;

k) dezbate și hotărăște asupra altor probleme, conform deciziei Biroului permanent;

l) decide asupra modului de soluționare a petițiilor care i-au fost repartizate de Biroul permanent sau adresate direct spre examinare;

m) solicită compartimentelor specializate elaborarea de studii, sinteze și analize comparative asupra unor probleme din domeniile de activitate a Comisiei.

Art.10. - Comisia poate constitui subcomisii de lucru pe probleme specifice pentru dezvoltarea activității proprii, în diverse domenii de interes din aria de reglementare. Subcomisia înființată funcționează sub directa coordonare a biroului Comisiei, cu respectarea următoarelor reguli:

a) componența numerică și nominală, precum și președinții acestora se aprobă cu votul majorității membrilor Comisiei;

b) subcomisiile întocmesc propriile regulamente de organizare și funcționare, cu respectarea Regulamentului Senatului și a prezentului regulament. Regulamentele subcomisiilor se aprobă prin votul majorității membrilor prezenți ai Comisiei;

c) componența membrilor subcomisiei, precum și președinții acestora se comunică, în scris, Biroului permanent;

d) lucrările subcomisiei se desfășoară fără a afecta activitatea Comisiei pe baza regulamentului propriu aprobat de Comisie;

e) programul de lucru al subcomisiei se aprobă de către plenul Comisiei;

f) subcomisia își desfășoară activitatea în domeniul desemnat, întocmind rapoarte ce urmează să fie aprobate în plenul Comisiei;

g) depășirea competențelor stabilite prin regulamentul subcomisiei, aprobat de către Comisie, este interzisă.

Capitolul III

Lucrările și ședințele Comisiei

1. Lucrările Comisiei

Art.11. - (1) Membrii Comisiei participă la analiza și dezbaterile proiectelor de lege și a propunerilor legislative trimise de Biroul permanent spre dezbateri și elaborare a rapoartelor sau avizelor.

(2) De asemenea, aceștia participă la celelalte activități ale Comisiei, potrivit sarcinilor stabilite de biroul sau de plenul Comisiei.

(3) Membrii Comisiei pot solicita biroului acesteia sau președintelui invitarea unor persoane din afara Comisiei la discutarea proiectelor de lege, pot propune formarea unor subcomisii pe anumite domenii de activitate, pot face propuneri de îmbunătățire a activității Comisiei.

(4) Rapoartele și avizele cuprind opinia majorității membrilor Comisiei, opinii separate, motivate ale oricărui membru al Comisiei, la cererea acestuia, precum și rezultatul voturilor și menționarea amendamentelor admise sau respinse, în anexe distincte.

Art.12. - Participarea senatorilor la lucrările Comisiei este confirmată prin semnătură proprie, neputând lipsi de la lucrările Comisiei decât motivat.

2. Ședințele Comisiei și publicitatea lor

Art.13. - (1) La ședințele Comisiei pot asista reprezentanții presei.

(2) Comisia decide, în funcție de ordinea de zi, asupra caracterului dezbaterilor, cu majoritate de voturi.

(3) Ordinea de zi a ședințelor Comisiei se publică pe pagina de internet a Senatului.

Art.14. - (1) La ședințele Comisiei, alături de membrii acesteia, au dreptul să participe senatorii și deputații, în calitate de inițiatori ai propunerilor legislative.

(2) La ședințele Comisiei pot participa și senatori din alte comisii sau deputați care au legătură cu materialele aflate în dezbatere, fără a avea drept de vot.

(3) Biroul Comisiei hotărăște condițiile și limitele participării la ședințele acesteia a unor persoane interesate, care au înaintat acesteia o cerere scrisă și motivată, sau a personalului de specialitate al Senatului.

(4) Membrii Guvernului sau reprezentanții mandatați ai acestora au acces la lucrările Comisiei.

(5) Data la care are loc ședința Comisiei și subiectul în legătură cu care sunt convocați sunt aduse la cunoștința acestora, cu minim 48 de ore înainte.

(6) În cazul propunerilor legislative, la dezbaterile în comisii sunt invitați, în scris și cu cel puțin 3 zile înainte, inițiatorii.

Art.15. - (1) În cazul inițiativelor legislative cu care este sesizată în fond, Comisia analizează avizele celorlalte comisii în termenul stabilit de Biroul permanent.

(2) În cazul nerespectării acestui termen, Comisia redactează raportul fără să mai aștepte avizele respective.

Art.16. - (1) Comisia poate adopta avize și rapoarte numai în prezența majorității membrilor săi. Avizele și rapoartele Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

(2) În prima ședință după primirea proiectului de lege sau a propunerilor legislative, Comisia poate desemna, dintre membrii care își exprimă dorința sau la propunerea președintelui, unul sau mai mulți raportori.

(3) Raportorii se îngrijesc de întocmirea raportului sau a avizului Comisiei, care se supune aprobării acestuia prin vot.

Art.17. - (1) În raportul Comisiei se fac referiri motivate la avizele celorlalte comisii care au examinat proiectul, la avizul Consiliului Legislativ, al Consiliului Economic și Social sau al altor instituții sau organisme care, potrivit legii, sunt competente să avizeze un proiect sau o propunere legislativă, precum și la toate amendamentele din avizele

primite, inclusiv cele prevăzute în punctul de vedere al Guvernului. În cazul propunerilor respinse se menționează motivele avute în vedere.

(2) Raportul cuprinde propuneri motivate privind admiterea fără modificări a actului examinat, respingerea acestuia sau admiterea lui cu modificări și se înaintează Biroului permanent.

(3) În toate cazurile, raportul cuprinde, în anexe distincte, amendamentele admise și cele respinse de Comisie, cu motivarea corespunzătoare, precizând Camera decizională pentru fiecare amendament admis sau respins.

(4) În cazul în care Comisia examinează în fond mai multe proiecte de lege și propuneri legislative care au același obiect de reglementare, se întocmește un singur raport de admitere, cu respectarea prevederilor art.72.alin.(1)-(3) din Regulamentul Senatului.

(5) Pentru fiecare din celelalte proiecte de lege sau propuneri legislative se întocmește raport de respingere.

(6) Prevederile alineatelor precedente se aplică și ordonanțelor Guvernului, cu obligația de a fi prevăzute în raport și măsurile necesare cu privire la efectele juridice produse pe perioada de aplicare a ordonanțelor respective.

(7) Raportul Comisiei se semnează de președinte și de secretar.

(8) Raportul Comisiei se depune la Biroul permanent în termenul stabilit de acesta. Termenul poate fi modificat, la cererea motivată a Comisiei, fără a depăși 15 zile de la data sesizării sale de către Biroul permanent în cazul ordonanțelor de urgență și în cazul în care Senatul este primă Cameră sesizată.

Art.18. - (1) Comisia poate ține ședințe comune cu alte comisii sesizate în fond, prin decizia Biroului permanent, urmând a se stabili de comun acord modul asigurării conducerii lucrărilor.

(2) În asemenea situații, comisiile dezbate, elaborează și adoptă un raport sau aviz comun.

Art.19. - (1) Rapoartele și avizele se adoptă de către membrii Comisiei prin vot.

(2) Votul în Comisie este deschis.

(3) Votul se exercită doar în prezența majorității membrilor Comisiei și a personalului tehnic.

(4) Comisia poate decide prin vot ca anumite avize, rapoarte și decizii luate în Comisie să fie supuse votului secret.

Art.20. - (1) Lucrările Comisiei se consemnează în procese-verbale și pot fi stenodactilografiate sau înregistrate audio-video, la cererea membrilor acesteia, prin decizia Comisiei.

(2) Toate actele și documentele emise de Comisie se semnează de către președinte și secretar.

(3) Secretarul Comisiei supraveghează evidența și păstrarea tuturor actelor și documentelor acesteia de către personalul de specialitate al Comisiei.

Art.21. - (1) Comisia poate iniția o anchetă parlamentară, în limitele competențelor sale materiale.

(2) Pentru a obține încuviințarea, Comisia prezintă o cerere scrisă, temeinic motivată, adoptată cu votul majorității membrilor săi, în care sunt enunțate obiectivele și scopul anchetei, mijloacele necesare de realizare și termenul de depunere a raportului.

(3) Biroul permanent decide asupra cererii, precum și dacă raportul se supune dezbaterii sau aprobării plenului Senatului.

Art.22. - (1) Procedura audierilor cuprinde, în principal, următoarele etape:

1. elaborarea unei declarații scrise privind obiectivele urmărite prin audieri. Obiectivele audierii pot fi :

- a) dezbaterile unor acte legislative aflate pe agenda de lucru a Comisiei;
- b) elaborarea de noi acte normative;
- c) efectuarea de anchete în domeniul de competență a Comisiei;
- d) exercitarea funcției de control parlamentar asupra instituțiilor statului.

2. alegerea unui președinte al audierilor, care poate fi președintele Comisiei sau un alt senator, desemnat de către Comisie;

3. stabilirea numărului de membri ai Comisiei care participă la audieri, ședința de audiere putându-se desfășura în prezența unui număr de cel puțin doi senatori;

4. selectarea invitaților la audieri, reprezentanți ai ministerelor direct implicate sau ai altor instituții ale statului, reprezentanți ai unor organizații neguvernamentale, alte persoane fizice și juridice. În funcție de scopul audierilor, invitații primesc documentele supuse dezbaterii sau un set de probleme asupra cărora se vor focaliza discuțiile. Transmiterea acestora către invitați se face în termenul stabilit de Comisie. La solicitarea Comisiei, invitații furnizează informațiile și documentele necesare desfășurării audierilor și/sau depun declarații sau comentarii scrise, care includ în raportul audierilor;

5. desfășurarea audierilor: președintele conduce ședințele de audieri, prezentând scopul acestora, precum și modul de desfășurare a ședinței. Invitații își prezintă declarațiile într-un interval de timp stabilit de Comisie și răspund la întrebările puse de membrii Comisiei;

6. consemnarea discuțiilor din ședințele de audiere: dezbaterile din ședințele de audiere se pot consemna în procese-verbale, se pot stenografa sau înregistra magnetic; potrivit deciziei Comisiei; pot fi, de asemenea, utilizate notițele consemnate în timpul audierilor;

7. mediatizarea audierilor: membrii Comisiei hotărăsc asupra accesului presei la ședințele de audiere, precum și asupra modului de comunicare cu mass media, prin: comunicate de presă cuprinzând declarația scrisă privind obiectivele urmărite prin audieri; comunicate de presă ulterioare audierilor; conferințe de presă și interviuri ale senatorilor din Comisie;

8. redactarea raportului audierilor: rezultatele audierilor sunt consemnate într-un raport. În funcție de scopul audierii, acesta se înaintează Biroului permanent și se prezintă plenului Senatului, în cazul unor comisii de anchetă, sau se utilizează în procesul legislativ și se arhivează la Comisie. Membrii Comisiei hotărăsc asupra oportunității publicării raportului în mass-media.

(2) Procedura desfășurării audierilor se aprobă prin vot de către membrii Comisiei.

Art.23. - Comisia examinează petițiile care i-au fost repartizate și le soluționează potrivit prevederilor Regulamentului Senatului și legislației în vigoare.

Capitolul IV

Dispoziții finale

Art.24. - (1) Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei este întocmit de către biroul Comisiei, potrivit prevederilor Regulamentului Senatului și se adoptă în plenul Comisiei.

(2) Forma adoptată a prezentului regulament se supune spre avizare Comisiei pentru regulament și spre aprobare Biroului permanent.

Art.25. - Prezentul regulament poate fi modificat sau completat, când se consideră necesar, cu propuneri inițiate de senatori, cu respectarea prevederilor Regulamentului Senatului.

Art.26. - Prezentul regulament se completează cu prevederile Regulamentului Senatului și ale Regulamentului activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului.

Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Comisiei pentru dezvoltare și strategie economică din data de 15 martie 2016, cu unanimitate de voturi, și a fost avizat în ședința Comisiei pentru regulament din 27 septembrie 2016, cu majoritate de voturi.

Regulamentul
de organizare și funcționare al
Comisiei pentru dezvoltare și strategie economică

Cuprins:		
Conținut	Nr.articole	Nr.pagini
Capitolul I : Organizarea Comisiei		
1. Dispoziții generale	art.1	pag.2
2. Componenta Comisiei	art.2	pag.2
3. Domeniul specific de activitate	art.3	pag.2-3
Capitolul II : Funcționarea și atribuțiile Comisiei		
1. Conducerea Comisiei	art.4	pag.3
2. Atribuțiile biroului Comisiei	art.5	pag.3
3. Atribuțiile președintelui Comisiei	art.6	pag.4
4. Atribuțiile vicepreședintelui Comisiei	art.7	pag.4
5. Atribuțiile secretarului Comisiei	art.8	pag.4
6. Atribuțiile Comisiei	art.9-10	pag.4-5
Capitolul III : Lucrările și ședințele Comisiei		
1. Lucrările Comisiei	art.11-12	pag.5-6
2. Ședințele Comisiei și publicitatea lor	art.13-23	pag.6-8
Capitolul IV :		
Dispoziții finale	art.24-26	pag.8-9