



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT

Comisia pentru apărare, ordine publică și siguranță națională

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a
Comisiei pentru apărare, ordine publică și siguranță națională

Capitolul I
Dispoziții generale

Art.1.-Comisia pentru apărare, ordine publică și siguranță națională, denumită în continuare *Comisia*, este o structură permanentă internă de lucru a Senatului, constituită în scopul pregătirii activității de legiferare, pentru realizarea funcției de control parlamentar, precum și îndeplinirii altor însărcinări primite de la Biroul Permanent, Comitetul liderilor sau de la plenul Senatului, în domeniul său de competență.

Art.2.-Legitimitatea Comisiei izvorăște din: Constituția României, Statutul deputaților și senatorilor, Regulamentul Senatului, republicat, Regulamentul activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului, precum și din prezentul regulament.

Capitolul II
Organizarea Comisiei

1. Constituirea Comisiei și a subcomisiilor

Art.3.- Comisia se constituie și funcționează pe toată durata mandatului Senatului.

Art.4.-Numărul locurilor în Comisie ce revin fiecărui grup parlamentar se stabilește de Comitetul liderilor, în termenul hotărât de Biroul permanent, astfel încât să se respecte configurația politică a Senatului la începutul fiecărei sesiuni parlamentare.

Art.5.-Propunerile nominale se anunță de liderii grupurilor parlamentare, în termenul stabilit de Biroul permanent, cu observarea principiului prevăzut de art.16.alin.(3) teza a doua din Constituția României, republicată, și se aprobă de Senat cu votul deschis al majorității senatorilor prezenți.

Art.6.-În cazul în care unul dintre membrii Comisiei demisionează sau este exclus din grupul parlamentar care l-a propus, grupul parlamentar respectiv poate propune alt reprezentant. Propunerea se supune la vot în plenul Senatului.

Art. 7.-Liderii grupurilor parlamentare pot anunța oricând decizia grupului de a opera schimbări privind apartenența la Comisie, cu respectarea numărului total al membrilor Comisiei și a numărului de reprezentanți ai grupului respectiv. Schimbările se supun votului Senatului.

2. Competențele Comisiei

Art.8.-(1)Aria de competență legislativă și de control parlamentar a Comisiei cuprinde activitatea tuturor instituțiilor din domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale, cu excepția activității Serviciului Român de Informații și a Serviciului de Informații Externe.

(2)Comisia, în ședință comună cu Comisia pentru apărare, ordine publică și siguranță națională a Camerei Deputaților, avizează Raportul de activitate al Consiliului Suprem de Apărare a Țării, Strategia Națională de Apărare a Țării, precum și Carta Albă a Apărării.

(3)Potrivit competențelor, Comisia are următoarele atribuții:

a)examinează proiecte și propuneri legislative, transmise Comisiei de către Biroul Permanent al Senatului, în vederea elaborării rapoartelor și avizelor;

b)exercită controlul parlamentar asupra activității instituțiilor publice din aria de competență a Comisiei, respectiv:

- Consiliul Suprem de Apărare a Țării;
- Ministerul Apărării Naționale;

- Ministerul Afacerilor Interne;
- Serviciul de Telecomunicații Speciale;
- Serviciul de Protecție și Pază;
- Oficiul Registrului Național al Informațiilor Secrete de Stat;

c) analizează și dezbate informări, rapoarte de activitate și/sau documente transmise de autoritățile publice din aria de competență, la inițiativa acestora sau la solicitarea Comisiei;

d) participă la comisii speciale, de anchetă, paritare sau comune cu comisii ale Camerei Deputaților, cu aprobarea Senatului;

e) audiază, în ședință comună cu Comisia pentru apărare, ordine publică și siguranță națională a Camerei Deputaților, candidații pentru funcțiile de ministru al apărării naționale, respectiv, pentru cea de ministru al afacerilor interne;

f) invită la dezbateri reprezentanți ai autorităților publice și ai altor organisme precum și specialiști din domeniile de activitate ale Comisiei;

g) poate constitui subcomisii, pe domenii distincte de activitate, și stabilește competența acestora;

h) poate ține ședințe comune cu alte comisii parlamentare, prin decizia Biroului Permanent sau Birourilor Permanente reunite ale Senatului și Camerei Deputaților, în vederea redactării unui raport sau aviz comun;

i) decide asupra modului de soluționare a petițiilor care i-au fost transmise;

j) la propunerea Biroului Comisiei, poate desemna unul sau mai mulți raportori dintre membrii săi;

k) poate desemna un purtător de cuvânt al Comisiei din rândurile senatorilor, cu acordul membrilor Comisiei;

l) solicită compartimentelor specializate ale Senatului traducerea unor documente, în limba română, elaborarea de studii, sinteze și analize comparative asupra unor probleme din domeniile de activitate ale Comisiei;

m) solicită Guvernului sau altor instituții publice rapoarte, informații și documente, în vederea documentării sau exercitării eficiente a activității de control parlamentar;

n) inițiază anchete parlamentare în limitele competențelor sale materiale, cu aprobarea plenului Senatului;

o) participă la analize, audieri, dezbateri sau orice alte manifestări referitoare la problematica specifică sistemului apărării, ordinii publice și siguranței naționale;

p) reprezintă Senatul la activitățile organismelor specializate în politica europeană de securitate și apărare comune, din parlamentele naționale ale statelor membre ale Uniunii Europene (PESC, PESA, PSAC), precum și la alte consultări parlamentare în cadrul cărora se dezbate teme specifice activității Comisiei;

q) adoptă hotărâri care privesc propria funcționare;

r) îndeplinește orice alte însărcinări transmise de Biroul Permanent, Comitetul liderilor sau aprobate de plenul Senatului;

s) aprobă, în ședință comună desfășurată împreună cu Comisia pentru apărare, ordine publică și siguranță națională a Camerei Deputaților, inițierea procedurii de atribuire de contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității, în cazul în care valoarea contractului, fără TVA, este egală sau mai mare cu echivalentul în lei a 100.000.000 euro, potrivit art.6 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 114 din 21 decembrie 2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității aprobată prin Legea 195 din 1 noiembrie 2012.

t) la solicitarea Președintelui României, dezbate și propune spre aprobare Plenului reunit trimiterea de forțe armate în afara teritoriului statului român în misiuni și operații, dacă aceasta nu se face în baza unui tratat internațional la care România este parte, precum și în situația în care trimiterea se face la solicitarea unui stat în vederea desfășurării unei misiuni sau operații neprevăzute de lege;

u) Comisia exercită controlul parlamentar asupra activității structurilor aflate în aria sa de competență prin următoarele modalități:

- solicitarea de informări și rapoarte ;
- audieri;
- vizite de informare și documentare.

3.Componenta Comisiei

Art.9.-(1)Comisia își adoptă propriul regulament de organizare și funcționare, care se supune spre avizare Comisiei pentru regulament și spre aprobare Biroului Permanent al Senatului. Regulamentul se revizuieste ori de câte ori este necesar.

Art.10.- (1)Comisia este condusă printr-un organism de lucru denumit birou, care este compus din președinte, vicepreședinte și secretar.

(2)Hotărârile Biroului Comisiei se iau cu majoritatea voturilor membrilor acestuia.

4. Conducerea Comisiei

Art.11.-(1)Propunerile nominale pentru funcțiile din Biroul Comisiei se fac, de grupurile parlamentare prin liderii acestora, cu respectarea principiului prevăzut de art.16.alin.(3) teza a doua din Constituția României, republicată.

(2)În prima ședință a Comisiei, convocată de către Președintele Senatului, se aduce la cunoștința membrilor acesteia componența nominală a Biroului, negociată potrivit alin. (1).

Art.12.-(1)Revocarea unui membru al biroului Comisiei se face de grupul parlamentar care l-a desemnat.

(2)Funcția respectivă devine vacantă, iar grupul parlamentar, prin liderul său, face o nouă desemnare.

(3)Pierderea calității de membru al unui grup parlamentar atrage încetarea de drept a funcției de conducere din cadrul biroului Comisiei.

Art.13.-Locurile vacante din biroul Comisiei sunt ocupate numai de senatori aparținând grupurilor parlamentare cărora le-au fost atribuite funcțiile respective, nominalizați de liderii grupurilor respective.

Capitolul III Funcționarea Comisiei

1. Funcționarea Comisiei

Art.14.-În conformitate cu prevederile Regulamentului Senatului, Biroul este organul de conducere al Comisiei. Acesta face propuneri pe care le supune votului Comisiei privind:

- a)ordinea de zi a fiecărei ședințe;
- b)atribuțiile ce revin fiecărui senator în cadrul Comisiei;
- c)constituirea de subcomisii, sarcinile și competențele acestora;
- d)organizarea de ședințe, consultări și audieri pe diverse teme din aria de competență a Comisiei;
- e)desemnarea raportorilor pentru proiectele de lege și propunerile legislative sau a oricăror documente examinate și dezbătute în Comisie precum și în comisiile speciale, comune, de anchetă sau de mediere, în vederea susținerii/respingerii acestora în plenul Senatului sau în ședințele comune ale Camerei Deputaților și Senatului, ori pentru informarea grupurilor parlamentare din care senatorii fac parte;
- f)programul de activitate al Comisiei pe fiecare sesiune parlamentară;
- g)organizarea și urmărirea activității personalului tehnic de specialitate al Comisiei; al Comisiei;
- h)analizarea și dezbateră problemelor transmise de Biroul Permanent al Senatului, de Comitetul liderilor, precum și a celor asupra cărora s-a sesizat din proprie inițiativă sau a fost sesizat prin petiții;
- i)proiectul Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei.

2.Atribuțiile președintelui Comisiei

Art.15.-Președintele Comisiei are următoarele atribuții

- a)asigură reprezentarea Comisiei în raporturile cu Biroul permanent, Comitetul liderilor, comisii permanente ale Senatului și a Camerei Deputaților precum și cu terții;
- b)asigură reprezentarea Comisiei în raporturile cu instituțiile publice, cu alte autorități din țară sau străinătate;
- c)conduce ședințele Comisiei, conform normelor stabilite în prezentul regulament;

- d)invită la ședințele Comisiei, cu acordul membrilor biroului sau la solicitarea membrilor Comisiei, persoane din afara acesteia, dacă interesele lucrărilor o cer;
- e)are acces sau poate desemna un reprezentant al Comisiei la ședințele altor comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru Comisie;
- f)semnează rapoartele și celelalte acte elaborate de Comisie;
- g)urmărește respectarea prevederilor Regulamentului Senatului, republicat, și a prezentului regulament;
- h)conduce ședințele comune ale comisiilor permanente de specialitate ale Senatului și Camerei Deputaților, conform Regulamentului activităților comune și a acordului președinților acestora;
- i)coordonează activitatea personalului tehnic de specialitate al Comisiei și stabilește atribuții specifice fiecărui angajat/ detașat /delegat din cadrul acestora;
- j)în funcție de atribuțiile specifice, nominalizează persoanele din cadrul personalului tehnic de specialitate al Comisiei pentru care este necesară deținerea unui certificat ORNISS;
- k)îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de prezentul regulament, stabilite de Biroul permanent sau adoptate prin hotărâri ale Comisiei;
- l)poate decide încheierea dezbaterilor asupra unor probleme puse în discuția Comisiei;
- m)poate solicita Guvernului și celorlalte organe ale administrației publice informații și documente, în cadrul controlului parlamentar asupra activității acestora; în cazul în care autoritățile nu răspund, în termenul regulamentar de 10 zile sau în termenul suplimentar cerut, dar care nu poate depăși 30 de zile, președintele Comisiei poate cere, prin intermediul Biroului permanent sau al președintelui Senatului, invitarea lor în plenul Senatului pentru a da explicații;
- n)propune unul sau mai mulți raportori în vederea elaborării rapoartelor și avizelor asupra proiectelor de lege și a propunerilor legislative cu care Comisia a fost sesizată;
- o)verifică cvorumul de ședință, iar în cazul în care acesta nu este realizat, suspendă ședința și anunță ziua și ora de reluare a lucrărilor;
- p)are dreptul de a limita durata intervențiilor membrilor Comisiei, și de a retrage dreptul la cuvânt al acestora;
- p)îndeplinește alte atribuții, prevăzute de prezentul regulament sau stabilite prin votul majorității membrilor acesteia.

- q) prezintă în plenul Senatului rapoartele și materialele elaborate de Comisie;
- r) îndeplinește alte atribuții ce decurg din activitatea Comisiei;
- s) urmărește respectarea dispozițiilor emise.

3. Atribuțiile vicepreședintelui Comisiei

Art.16.-Vicepreședintele Comisiei îndeplinește, în lipsa sau la cererea președintelui, atribuțiile stabilite de către acesta.

4. Atribuțiile secretarului Comisiei

Art.17.-Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- a) ține evidența prezenței senatorilor și a invitațiilor la ședințele Comisiei;
- b) urmărește primirea avizelor de la celelalte comisii permanente și a punctului de vedere al Guvernului asupra proiectelor și propunerilor legislative;
- c) urmărește redactarea avizelor, rapoartelor și proceselor-verbale ale Comisiei;
- d) numără voturile exprimate în ședințele Comisiei;
- e) supraveghează evidența și păstrarea tuturor actelor și documentelor Comisiei, întocmite de personalul tehnic de specialitate al acesteia;
- f) contrasemnează toate actele Comisiei;
- g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de prezentul regulament sau stabilite prin votul acesteia, necesare desfășurării activității ;
- h) supraveghează activitatea personalului tehnic de specialitate al Comisiei.

5. Constituirea subcomisiilor

Art.18 -(1) Componenta numerică și nominală, precum și președinții acestora, se aprobă cu votul majorității membrilor Comisiei.

(2) Subcomisiile își desfășoară activitatea pe baza prezentului regulament.

(3)Componenta membrilor subcomisiilor precum și președinții acestora se comunică, în scris, Biroului permanent.

Capitolul IV Activitatea Comisiei

1. Activitatea Comisiei

Art.19.-(1)Programul de activitate al Comisiei se stabilește, în principal pe baza programului Senatului.

(2)Programul va cuprinde proiectele și propunerile legislative transmise de Biroul Permanent, activitățile stabilite de Comisie, orice alte dispoziții primite din partea Biroului Permanent sau a plenului Senatului.

(3)Programul se editează și se completează permanent de către personalul tehnic de specialitate al Comisiei. Acesta se publică pe pagina de internet a Comisiei .

(4)În baza programului de activitate, biroul Comisiei va face propuneri pentru ordinea de zi a ședințelor Comisiei.

(5)Pentru proiectele și propunerile legislative transmise de Biroul permanent vor fi desemnați raportori din rândul membrilor Comisiei.

Art.20.-(1)Convocarea ședințelor, în timpul sesiunii, se face, potrivit programului de lucru al Senatului, de președintele Comisiei sau în absența sa de către persoana desemnată de acesta.

(2)Ședințele Comisiei pot avea loc în același timp cu cele ale plenului numai cu aprobarea Senatului.

(3)În afara programului de lucru, Comisia poate fi convocată și poate ține ședințe cu aprobarea Comitetului liderilor.

(4)În afara programului de lucru, Comisia poate fi convocată și poate ține ședințe cu aprobarea sau din dispoziția Comitetului liderilor.

Art.21.-Comisia lucrează legal în prezența majorității membrilor săi.

Art.22.-(1)Ordinea de zi a fiecărei ședințe se întocmește, în principal, pe baza programului de activitate al Comisiei.

(2)Ordinea de zi se transmite membrilor Comisiei întodeauna la sfârșitul activității săptămânale.

(3)Ordinea de zi va cuprinde proiectele legislative aflate în dezbateri și alte activități aprobate în Comisie.

(4)Documentele care alcătuiesc mapele membrilor Comisiei vor fi preluate de către aceștia sau de către consilierii/colaboratorii personali, cu o zi înaintea desfășurării ședinței.

Art.23.- (1) Conducerea ședințelor Comisiei este asigurată de președinte sau în absența sa de către vicepreședinte.

Art.24.-(1)Membrii Guvernului sau reprezentanții mandatați ai acestora au acces la lucrările Comisiei.

(2)În cazul în care Comisia solicită participarea la lucrările ei a unor membri ai Guvernului sau a conducătorilor unor instituții publice, prezența acestora este obligatorie.

(3)Data la care are loc ședința Comisiei și subiectul în legătură cu care sunt invitați membrii Guvernului sunt aduse la cunoștința acestora cu minim 48 de ore înainte.

(4) Și în situația în care Biroul permanent, Comitetul liderilor sau plenul Senatului decid efectuarea unor ședințe cu caracter urgent prezența acestora este obligatorie.

(5)În cazul propunerilor legislative, la dezbateri în Comisie sunt invitați inițiatorii sau raportorii comisiilor sesizate pentru raport sau aviz.

2. Ședințele și votul în Comisie

Art. 25 - La ședințele Comisiei pot participa alți senatori sau deputați care au legătură cu materialele aflate în dezbateri, fără a avea drept de vot.

Art.26.- (1) - În interesul desfășurării lucrărilor Comisiei pot fi invitați la dezbateri specialiști ori reprezentanți ai autorităților publice sau alte persoane a căror prezență este considerată necesară.

(2)Biroul Comisiei hotărăște condițiile și limitele participării la ședințele Comisiei a personalului de specialitate al Senatului și a altor persoane interesate.

Art.27. - (1)La ședințele Comisiei pot asista reprezentanții presei, numai cu aprobarea președintelui acesteia.

(2)Comisia, cu majoritate de voturi, decide caracterul secret sau public al dezbaterilor în funcție de proiectele aflate pe ordinea de zi.

(3)Comisia hotărăște condițiile în care ședințele acesteia pot fi transmise prin mass-media, internet sau alte mijloace electronice de comunicare.

(4) În cazul dezbaterii unor probleme cu caracter secret ori confidențial, accesul mass-media, a altor reprezentanți ai Parlamentului, Guvernului sau ai altor instituții publice și private la aceste ședințe este permis cu respectarea principiului necesității de a cunoaște prevăzut la art. 33 anexa Standarde naționale de protecție a informațiilor clasificate în România din H.G.585/2002 aprobate prin HG 585/2002.

(5) Membrii Comisiei au obligația de a respecta regimul juridic al informațiilor clasificate, potrivit Legii nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 28 -Pentru fiecare proiect sau propunere legislativă pentru care Comisia este sesizată în fond, conducătorul ședinței procedează astfel:

a)invită inițiatorul să prezinte și să susțină proiectul de lege sau propunerea legislativă;

b)invită raportorul/raportorii să prezinte raportul/rapoartele asupra proiectului de lege sau propunerii legislative privind oportunitatea adoptării/respingerii acestora;

c)invită senatorii să participe la dezbaterile generale asupra proiectului de lege sau propunerii legislative, în ordinea înscrierii la cuvânt. În faza dezbaterii generale asupra proiectului sau propunerii legislative se fac amendamente, doar cu acordul membrilor Comisiei;

d)inițiatorul proiectului sau propunerii legislative are dreptul să intervină la sfârșitul dezbaterilor generale;

e)invită senatorii să dezbată textul proiectului de lege sau propunerii legislative și să propună, în ordine, eliminări sau modificări de texte;

f)în cazul în care există mai multe propuneri de modificare de același fel, ele se supun la vot în ordinea în care au fost prezentate. Comisia se va pronunța, prin vot distinct, asupra fiecărui amendament, în afara cazului în care, prin adoptarea unuia, se exclude acceptarea celorlalte.

Art.29.-Pentru proiectele sau propunerile legislative pentru care Comisia este solicitată să dea aviz, conducătorul ședinței procedează astfel:

- a)supune dezbaterii doar articolele care privesc aria de competență a Comisiei;
- b)va limita sau suspenda dezbaterile în cazul în care constată discuții pe texte care nu privesc competența Comisiei.

3. Amendamente

Art.30.-(1)Amendamentele se pot depune la Comisie până la data ultimei ședințe în care se adoptă raportul.

(2)Avizarea amendamentelor scrise, depuse de senatori, se face de către comisia sesizată pe fond și, numai dacă aceasta consideră necesar, avizarea se face și de către o altă comisie.

(3)Pentru observațiile formulate în plen cu privire la problemele de redactare, avizarea se face oral de către raportul comisiei sesizate pe fond.

(4)Data amendamentului este data înregistrării sale la Comisie, care ține o evidență specială a tuturor amendamentelor depuse.

4. Luările de cuvânt

Art.31-(1)Senatorii iau cuvântul cu aprobarea președintelui de ședință.

(2)Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de subiectul dezbaterilor, sau să propună sistarea discuțiilor.

(3)Amendamentele care implică modificarea bugetului de stat sau al bugetului asigurărilor sociale de stat se trimit de către președintele Comisiei sesizată în fond, la Guvern, solicitându-se punctul de vedere al acestuia. În cazul în care Guvernul nu trimite un punct de vedere până la data stabilită de Comisie, se consideră că amendamentul a fost acceptat.

(4)Senatorii și celelalte persoane care iau cuvântul sunt obligate să se refere exclusiv la subiectul dezbaterii pentru care s-au înscris la cuvânt. În caz contrar, președintele le atrage atenția și, dacă nu se conformează, le retrage cuvântul.

(5)Președintele Comisiei poate da cuvântul oricând unui senator pentru a răspunde într-o chestiune de ordin personal, care îl privește, limitând timpul acordat în acest scop.

5. Actele Comisiei

Art.32- (1)Comisia poate adopta avize, rapoarte și hotărâri numai în prezența majorității membrilor săi și cu votul majorității celor prezenți. În caz de paritate, președintele poate solicita repetarea votului. Dacă paritatea persistă, președintele de ședință poate solicita suspendarea ședinței și, cu acordul membrilor prezenți, se stabilesc ziua și ora de reluare a lucrărilor.

(2)Votul în Comisie este deschis și se exercită prin ridicarea mâinii, cu excepția cazului în care majoritatea celor prezenți sunt de acord ca anumite hotărâri să fie supuse votului secret, iar rezultatele să se consemneze în procesul-verbal/ stenograma ședinței, la propunerea oricărui membru.

Art.33.-(1)În situația în care este sesizată în fond, Comisia primește și analizează avizele celorlalte comisii care examinează proiectul de lege sau propunerea legislativă, în termenul stabilit de Biroul permanent.

(2)În cazul nerespectării acestui termen, Comisia sesizată pe fond, poate redacta raportul fără a mai aștepta avizul sau avizele respective.

(3)În rapoartele Comisiei la proiectele de lege sau propunerile legislative cu care a fost sesizată pe fond, se fac referiri motivate la avizele celorlalte comisii care au examinat proiectul, la avizul Consiliului Legislativ și al altor instituții sau organisme care, potrivit legii, sunt competente să avizeze un proiect de lege sau o propunere legislativă, precum și la toate amendamentele, inclusiv cele prevăzute în punctul de vedere al Guvernului. Amendamentele se pot depune la Comisie, sub semnătura autorilor, numai în termenul stabilit de către Biroul permanent al Senatului.

(4)Propunerile legislative formulate de către senatori și deputați, care implică modificarea bugetului de stat și a bugetului asigurărilor sociale de stat, trebuie să fie însoțite de informațiile

și documentele cerute de Comisie Guvernului, înaintate prin președintele Senatului, în conformitate cu dispozițiile art.111 din Constituția României, republicată.

(5)Raportul Comisiei se înaintează Biroului permanent, în termenul stabilit de acesta și cuprinde propuneri motivate privind admiterea fără modificări a actului examinat, respingerea acestuia sau admiterea lui cu modificări.

(6)Termenul pentru depunerea raportului poate fi modificat, la cererea motivată a Comisiei, de către plenul Senatului, fără a putea depăși 15 zile de la data sesizării de către Biroul permanent, în cazul ordonanțelor de urgență și în cazul în care Senatul este prima Cameră sesizată.

(7)În toate cazurile, raportul va cuprinde, în anexe distincte, amendamentele admise și pe cele respinse de Comisie, cu motivarea corespunzătoare, precizând Camera decizională pentru fiecare amendament admis sau respins.

(8)În cazul în care Comisia examinează pe fond mai multe inițiative legislative care au același obiect de reglementare, aceasta va întocmi un singur raport de admitere.

(9)Pentru fiecare dintre celelalte proiecte de lege sau propuneri legislative se întocmește raport de respingere.

(10)Prevederile alineatelor precedente se aplică și ordonanțelor Guvernului, cu obligația de a fi prevăzute în raport și măsurile necesare cu privire la efectele juridice produse pe perioada de aplicare a ordonanțelor respective.

Art.34.-(1)În cazul în care Comisia identifică repartizarea unui proiect de lege ori a unei propuneri legislative din aria sa de competență, altei comisii, cu cel puțin 5 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea raportului va sesiza Biroul permanent și va solicita să îi fie transmis pentru aviz/raport.

(2)În caz de refuz din partea Biroului permanent, Senatului hotărăște asupra solicitărilor Comisiei, prin votul majorității senatorilor prezenți.

(3)În cazul în care Comisia consideră că un proiect de lege sau o propunere legislativă este de competența în fond a altei Comisii, poate cere Biroului permanent transmiterea proiectului de lege sau a propunerii legislative către acea comisie, în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea la Comisie.

(4)În caz de refuz din partea Biroului permanent sau în cazul unui conflict de competență între comisii, plenul Senatului va hotărî, prin votul majorității senatorilor prezenți, asupra situației semnalate.

Art.35.-(1) În prima ședință după primirea proiectului sau a propunerii legislative, Comisia poate desemna, dintre membrii care își exprimă dorința sau la propunerea președintelui, unul sau mai mulți raportori.

(2) Rapoartele și avizele întocmite de aceștia cuprind opinia majorității membrilor Comisiei, opiniile separate, motivate ale celorlalți senatori din Comisie, la cererea acestora, precum și rezultatul voturilor și menționarea amendamentele admise sau respinse, în anexe distincte.

Art.36.-(1) Membrii Comisiei pot adresa întrebări reprezentanților instituțiilor publice aflate în aria de competență a Comisiei.

(2) Comisia își organizează ședințele în baza propunerii biroului Comisiei, după care se aprobă prin votul membrilor acesteia.

6. Lucrările Comisiei

Art. 37 -(1) Lucrările comisiei, prin decizia acesteia, vor fi fie consemnate în procese-verbale, fie stenografiate sau înregistrate audio-video.

(2) Senatorii care nu sunt membri ai Comisiei pot consulta, la sediul Comisiei, actele și documentele acesteia, mai puțin pe cele care au caracter secret de serviciu sau de stat, potrivit legii.

(3) Actele și documentele Comisiei pot fi consultate și de alte persoane interesate, numai cu aprobarea unui membru al biroului comisiei.

(4) Toate actele și documentele emise de comisie se semnează de președintele de ședință și de secretarul comisiei.

(5) Actele și documentele Comisiei, de interes public, sunt publicate pe pagina de internet a Senatului.

Art.38.- (1) Comisia, cu majoritate de voturi, decide, în funcție de ordinea de zi, asupra caracterului dezbaterilor.

(2) Hotărârile Comisiei pot fi prezentate mass-media de către senatorul desemnat purtător de cuvânt al Comisiei.

(3) Ședințele Comisiei sunt anunțate public la începutul fiecărei săptămâni. Proiectul ordinii de zi se publică pe pagina de internet a Senatului.

Art.39.-(1) Comisia poate iniția o anchetă parlamentară, în limitele competențelor sale materiale, cu aprobarea Senatului.

(2) Pentru a obține încuviințarea, Comisia prezintă o cerere scrisă, temeinic motivată, adoptată cu votul majorității membrilor săi, în care sunt enunțate obiectivele și scopul anchetei, mijloacele necesare de realizare și termenul de depunere a raportului.

(3) Biroul permanent al Senatului va decide asupra cererii. De asemenea, aceasta va stabili dacă raportul se supune dezbaterii sau aprobării Senatului.

(4) În vederea desfășurării anchetei, Comisia poate invita orice demnitar, funcționar sau angajat al Guvernului și al celorlalte organe ale administrației publice.

(5) Persoanele invitate pentru audiere vor fi înștiințate despre subiectul, data și condițiile audierii cu cel puțin 5 zile înainte. Cheltuielile de deplasare și, eventual, de cazare, se suportă din bugetul Senatului, la solicitarea persoanelor invitate, în condițiile aprobate de Biroul permanent.

Art.40.-(1) Procedura de petiționare este elaborată în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare..

(2) Procedura vizează ansamblul activităților de primire, repartizare, soluționare și expediere a răspunsurilor la petițiile adresate Comisiei, potrivit legislației în vigoare.

7. Petiții

Art.40.-(1) Procedura de petiționare este elaborată în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr.233/2002, cu modificările și completările ulterioare..

(2)Procedura vizează ansamblul activităților de primire, repartizare, soluționare și expediere a răspunsurilor la petițiile adresate Comisiei, potrivit legislației în vigoare.

(3)Petițiile se primesc și se înregistrează după cum urmează:

a)persoana desemnată din cadrul personalului tehnic de specialitate primește petițiile adresate Comisiei, și le înregistrează în registrul de intrare/ieșire a documentelor;

a)persoana desemnată din cadrul personalului tehnic de specialitate primește petițiile adresate Comisiei, și le înregistrează în registrul de intrare/ieșire a documentelor;

b)petițiile în care nu se precizează datele de identificare ale petiționarului, respectiv: nume, prenume, adresă de domiciliu sau corespondență, ori care sunt scrise ilizibil, sunt considerate anonime și după înregistrare se clasează și se arhivează, în conformitate cu prevederile legale;

c)în cazul în care un petent adresează mai multe petiții cu același obiect, acestea se conexează, urmând ca petentul să primească un singur răspuns, care face referire la toate petițiile primite;

d)în cazul în care, după trimiterea răspunsului, se primește o nouă petiție cu același obiect, aceasta se clasează la numărul inițial, menționându-se faptul că s-a răspuns;

e)adresele de răspuns sunt trimise prin aceeași modalitate prin care s-a primit petiția;

f)petiția în original și o copie după adresa de înaintare către instituția competentă, adresa de înștiințare a petentului și /sau după caz, adresa de înștiințare a instituției respective, se arhivează.

Capitolul V

Absențe, disciplina ședințelor, abateri și sancțiuni

Art.41.-Nici un senator nu poate lipsi nemotivat de la ședințele Comisiei, ori de la alte activități hotărâte în Comisie.

Art.42.-(1)Constituie abateri disciplinare săvârșite de senatori, conform Regulamentului Senatului, următoarele fapte dacă, potrivit legii, nu constituie infracțiuni:

a)nerespectarea prevederilor Regulamentului Senatului și ale prezentului regulament;

b)exercitarea abuzivă a mandatului de senator;

- c)comportamentul injurios sau calomniator la adresa parlamentarilor, sau deminitarilor în ședința Comisiei;
- d)absentarea, nemotivată și în mod repetat, de la lucrările Comisiei
- (2)Abaterile de la prezentul regulamentul atrag următoarele măsuri:
- a)atenționare verbală;
- b)chemarea la ordine;
- c)retragerea cuvântului;
- d)îndepărtarea din sală pe durata ședinței;
- e)avertisment scris.
- (3)Sancțiunile prevăzute la alin.1.lit.a)–c) se aplică de către președintele Comisiei și privesc activitatea din ședințele Comisiei. Aceste sancțiuni nu pot împiedica exercitarea dreptului de vot.
- (4)La prima abatere de la prezentul regulament, președintele Comisiei atenționează senatorul în culpă și-l invită la respectarea disciplinei parlamentare.
- (5)Senatorii care nesocotesc atenționarea și solicitarea președintelui prevăzute la alin.(4) vor fi invitați să părăsească sala de ședințe.
- (6)În cazul în care un senator săvârșește abateri deosebit de grave, președintele Comisiei va suspenda ședința și va aduce la cunoștința Președintelui Senatului, care îl va supune atenției Biroului Permanent.
- (7)Sancțiunile se aplică pentru fiecare abatere în parte și se cumulează aritmetic.

Capitolul VI

Personalul tehnic de specialitate al Comisiei

Art.43.-(1)Pentru pregătirea și buna desfășurare a lucrărilor, Comisia are, în condițiile stabilite la nivelul Biroului permanent, un personal tehnic de specialitate format din: consilieri, experți și consultanți parlamentari.

(2)Personalul tehnic de specialitate angajat în cadrul Comisiei trebuie să corespundă nevoilor din aria de competență a Comisiei: apărare, ordine publică și siguranță națională.

(3)Președintele Comisiei desemnează dintre membrii personalului tehnic de specialitate o persoană care îndeplinește funcția de coordonator al acestuia.

(4)Personalul tehnic de specialitate își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile fișei postului și a atribuțiilor stabilite de către președintele Comisiei.

(5)Pentru buna desfășurare a activităților Comisiei, la solicitarea președintelui, în cadrul personalului tehnic de specialitate își pot desfășura activitatea reprezentanți, detașați și delagați ai instituțiilor statului cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale, în condițiile legii.

Art.44.-(1)Angajarea în cadrul personalului tehnic de specialitate se face potrivit prevederilor legale în vigoare pentru fiecare categorie de personal.

(2)Personalul tehnic de specialitate este obligat să păstreze confidențialitatea tuturor lucrărilor și a dezbaterilor, în conformitate cu normele în vigoare, prevederile Regulamentului Senatului, și ale prezentului regulament.

(3)Personalului tehnic de specialitate al Comisiei îi este interzis ca, în legătură cu activitatea Comisiei, să facă declarații de presă ori să pună la dispoziție reprezentanților presei și/sau a opiniei publice documentele redactate, precum și date și/sau informații confidențiale. Acesta poate să prezinte materiale cu prilejul diferitelor ședințe, simpozioane sau alte activități, însă numai cu aprobarea președintelui Comisiei.

(4)Personalul tehnic de specialitate al Comisiei care nu îndeplinește condiția de a deține certificat ORNISS nu poate să își desfășoare activitatea în cadrul Comisiei.

Art.45.-La solicitarea Comisiei, cu aprobarea Biroului permanent, pot fi folosiți pe perioade determinate, colaboratori externi, a căror pregătire profesională este necesară desfășurării activităților specifice Comisiei.

Capitolul VII

Ședințe comune ale Comisiilor de apărare ale celor două Camere ale Parlamentului

1.Convocarea ședințelor comune

Art.46.-Comisiile pentru apărare, ordine publică și siguranță națională ale celor două Camere ale Parlamentului, sesizate pe fond, se reunesc în ședințe comune pentru a dezbate și aviza:

a)proiecte de legi și propuneri legislative pentru care Birourile permanente reunite ale celor două Camere au stabilit că este necesară dezbaterea și avizarea în ședințe comune ale comisiilor;

b)cereri de reexaminare a legilor adoptate în ședințe comune și a celor pentru care Guvernul și-a angajat răspunderea;

c)audierea candidaților pentru funcția de ministru al apărării naționale, respective pentru funcția de ministru al afacerilor interne. În urma audierii, comisiile reunite vor întocmi un aviz comun consultative, motivate, pe care îl vor prezenta candidatului pentru funcția de ministru;

d)alte materiale, conform art.1 din Regulamentul activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului.

Art.47.-(1)Convocarea ședinței comune se face de către președinții comisiilor celor două Camere cu cel puțin 48 de ore înainte dacă, potrivit procedurii de urgență, nu este necesar un termen mai scurt.

(2)Participarea deputaților și senatorilor la ședințele comune ale celor două Comisii este obligatorie.

Art.48. - Cele două comisii sesizate pe fond lucrează legal, în ședințe comune, în prezența a cel puțin jumătate plus unu, atât din numărul deputaților, cât și din numărul senatorilor care le compun.

Art.49.-Lucrările ședințelor comune sunt conduse de președintele uneia dintre cele două comisii, conform acordului dintre cei doi președinți.

Art.50.-(1)Hotărârile se adoptă cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

(2)În ședințele comune votul este, de regulă, deschis; comisiile reunite decid dacă anumite hotărâri pot fi luate prin vot secret sau nominal.

Art.51.-Lucrările ședințelor comune sunt consemnate în procese-verbale/stenograme și/sau înregistrări audio-video, după caz.

Art.52.-(1)De regulă ședințele comune ale Comisiilor pentru apărare, ordine publică și siguranță națională nu sunt publice. În mod excepțional, comisiile permanente sesizate în fond pot hotărî ca la dezbaterile lor să fie invitați și specialiști ai unor autorități publice și reprezentanți ai presei. Condițiile în care lucrările pot fi transmise la radio sau televiziune, dacă acest lucru nu aduce atingere unor interese naționale care recomandă păstrarea secretului dezbaterilor, sunt stabilite de membrii comisiilor.

(2)Membrii Guvernului au acces la lucrările comisiilor. Comisiile pot solicita participarea la lucrările lor a unor membri ai Guvernului, situație în care prezența acestora este obligatorie.

(3)La ședințele comune ale celor două comisii au dreptul să participe deputați și senatori din alte comisii, care au făcut propuneri sau amendamente, precum și specialiști de pe lângă comisiile permanente și din Departamentul Legislativ al fiecărei Camere.

(4)Persoanele care nu sunt membre ale celor două comisii sesizate pe fond nu pot participa la vot.

Art.53.-(1)Președinții celor două comisii sesizate în fond pot stabili, de comun acord, un termen în care să le fie remise avizele celorlalte comisii care examinează proiectul de lege sau alte propuneri.

(2)În cazul nerespectării acestui termen, comisiile reunite, sesizate în fond, vor putea redacta raportul fără a mai aștepta avizele celorlalte comisii.

(3)După examinarea proiectului de lege sau a altor propuneri, a avizelor și a amendamentelor scrise, primite, unul sau mai mulți raportori desemnați de comisiile permanente reunite, la propunerea președinților acestora, întocmesc un raport comun sau un aviz comun, după caz, care va fi supus aprobării prin vot.

(4)În raport se face referire la toate avizele celorlalte comisii și la toate propunerile de amendamente primite.

(5)Raportul va cuprinde, în mod obligatoriu, opinia majorității membrilor comisiilor reunite și, la cerere, părerile contrare, motivate, ale celorlalți deputați și senatori.

(6)Raportul comun, însoțit de avize, se transmite Biroului permanent al fiecărei Camere, care va asigura multiplicarea și difuzarea acestuia la deputați și senatori și, după caz, Guvernului ori altor autorități publice îndreptățite, cu 3 zile înainte de dezbaterile în plen. Difuzarea către

Guvern sau alte autorități publice îndreptățite se face de către Biroul permanent al Camerei Deputaților.

Art.54.-Toate celelalte prevederi ale Regulamentului Comisiei pentru apărare, ordine publică și siguranță națională din Senat referitoare la funcționarea Comisiei sunt aplicabile ședințelor comune ale comisiilor.

Art.55.-Toate celelalte prevederi ale prezentului regulament referitoare la funcționarea Comisiei sunt aplicabile ședințelor comune ale comisiilor.

Capitolul VIII

Dispoziții finale

Art.56.-(1)Prezentul regulament se completează cu prevederile Regulamentului Senatului și ale Regulamentului activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului.

(2)Comisia își adoptă propriul regulament de organizare și funcționare, pe care îl supune aprobării Biroului permanent, spre avizare Comisiei pentru regulament și care se revizuieste ori de câte ori este necesar.

(3)După aprobarea de către Biroul permanent, Regulamentul se transmite ministerelor și instituțiilor publice aflate în aria de competență a Comisiei.

(4)Pentru probleme care exced dispozițiilor prezentului regulament, Comisia funcționează potrivit prevederilor Regulamentului Senatului.

Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Comisiei pentru apărare, ordine publică și siguranță națională din data de 19 noiembrie 2018 și a fost avizat în ședința Comisiei pentru regulament din 5 martie 2019 cu unanimitate de voturi.

*Coordonator birou- consilier parlamentar
Anca Cătănescu*

*01.03.2019 16:58:56
04.03.2019 18:46:38*