



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT

Comisia permanentă a românilor de pretutindeni

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a
Comisiei permanente a românilor de pretutindeni

Capitolul I
Organizarea Comisiei
1. Dispoziții generale

Art.1. - (1) Presentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei permanente a românilor de pretutindeni, denumită în continuare *Comisia*.

(2) Comisia este o structură internă de lucru a Senatului, constituită în scopul pregătirii activității de legiferare, pentru realizarea funcției de control parlamentar, precum și pentru îndeplinirea altor atribuții, la sesizarea Biroului permanent sau potrivit hotărârilor Senatului, în domeniul politicilor din sectorul relațiilor cu comunitățile românești din afara României.

(3) Comisia își desfășoară activitatea pe toată durata mandatului Senatului.

2. Componența Comisiei

Art.2. - (1) Numărul locurilor în Comisie ce revine fiecărui grup parlamentar se stabilește, în termenul hotărât de Biroul permanent, prin negocieri între reprezentanții grupurilor parlamentare, astfel încât să se respecte configurația politică a Senatului la începutul fiecărei sesiuni parlamentare, conform art.45.alin.(1) din Regulamentul Senatului, republicat.

(2) Componența nominală a Comisiei se aprobă de Senat, potrivit configurației politice a Senatului, cu votul deschis al majorității senatorilor prezenți, la propunerea liderilor grupurilor parlamentare.

(3) În aceleași condiții se aprobă revocarea unor membri ai Comisiei, la solicitarea grupurilor parlamentare care i-au propus inițial.

(4) Liderii grupurilor parlamentare pot anunța oricând decizia grupului de a opera schimbări între membrii grupului privind apartenența la comisii, cu respectarea prevederilor art.47 din Regulamentul Senatului, republicat.

3. Alegerea membrilor biroului

Art.3. - (1) În prima ședință a Comisiei, convocată de președintele Senatului, se aduce la cunoștința membrilor componența biroului, negociată potrivit art.49 și a art.50 alin.(1) din Regulamentul Senatului, republicat.

(2) Comisia este condusă de un birou compus dintr-un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

(3) Revocarea unui membru al biroului Comisiei se face de către grupul parlamentar care l-a desemnat.

(4) Funcția respectivă devine vacantă, iar grupul parlamentar care a cerut revocarea, prin liderul său, face o nouă desemnare.

Capitolul II

Atribuții

1. Atribuțiile Comisiei

Art.4. - În conformitate cu prevederile art.67 din Regulamentul Senatului, republicat, Comisia are următoarele atribuții:

a) examinează proiecte de lege și propuneri legislative, în vederea elaborării rapoartelor sau avizelor în următoarele domenii de competență:

- stabilirea strategiei generale a politicilor din domeniul relațiilor cu comunitățile românești de pretutindeni și a priorităților României propuse de Guvern în acest domeniu;
- protecția și sprijinirea cetățenilor României rezidenți în alte state, pentru păstrarea și dezvoltarea identității lor etnice, spirituale, religioase, culturale, lingvistice precum și a drepturilor socio-economice;

- dezvoltarea relațiilor României cu celelalte state membre ale Uniunii Europene, precum și cu alte state din lume în domeniile vieții politice, economice și sociale, în cazul în care aceste relații au impact asupra evoluției comunităților românești rezidente în aceste state;

- promovarea drepturilor și intereselor cetățenilor români, precum și ale etnicilor români din afara granițelor României, indiferent de denumirea acestora (moldoveni, basarabeni, vlahi, aromâni etc.);

- stabilirea priorităților de acțiune în ceea ce privește programele și proiectele destinate comunităților românești de pretutindeni, finanțate din surse bugetare, cu consultarea Comisiei pentru politică externă și a Direcției generale cooperare parlamentară externă;

b) propune prioritățile Senatului în domeniul relațiilor cu comunitățile românești de pretutindeni;

c) solicită rapoarte, informații și documente de la autoritățile publice relevante, care sunt utile Comisiei;

d) hotărăște condițiile și limitele participării personalului tehnic de specialitate al Comisiei la ședințele secrete ale acesteia;

e) solicită Guvernului informațiile necesare supravegherii politicilor de protejare și promovare a intereselor românilor de pretutindeni;

f) solicită informații cu privire la gestionarea relațiilor cu românii de pretutindeni, propune ajustarea politicilor în domeniu;

g) dezbate și avizează, prin audierea miniștrilor de resort, strategiile Guvernului cu impact asupra comunităților românești de pretutindeni;

h) verifică concordanța între statutul juridic și cel real al comunităților etnice și minorităților românești în alte țări și prezintă propuneri de măsuri de îmbunătățire a cooperării bilaterale, în vederea îmbunătățirii situației sociale și protejării drepturilor românilor de pretutindeni;

i) audiază și avizează, împreună cu Comisia pentru politică externă a Senatului, persoana candidată pentru funcția de ministru al afacerilor externe;

j) audiază și avizează, împreună cu Comisia pentru politică externă a Senatului, șefii misiunilor diplomatice și consulare ale României în străinătate;

k) audiază și avizează, împreună cu Comisia pentru comunitățile de români din afara granițelor țării a Camerei Deputaților, ministrul pentru românii de pretutindeni;

l) solicită documentația necesară de la ministerul de resort, cu privire la aspectele legate de rapoartele cu comunitățile românești de pretutindeni;

- m) dezbate raportul anual de activitate a Ministerului pentru românii de pretutindeni din cadrul Guvernului;
- n) participă la dezbaterile privind starea comunităților românești de pretutindeni;
- o) reprezintă Senatul în relațiile cu instituțiile internaționale omoloage, desemnând participanții la reuniunile cu această tematică sau la orice alte reuniuni, indiferent de organizatori, care se desfășoară pe bază de invitații;
- p) informează Senatul asupra principalelor strategii și politici ale Uniunii Europene și ale altor state, în domeniul românilor de pretutindeni;
- q) dezbate și avizează, împreună cu Comisia pentru comunitățile de români din afara granițelor țării din Camera Deputaților, proiectul Legii bugetului de stat al Ministerului pentru românii de pretutindeni;
- r) monitorizează situația minorităților românești și a persoanelor de origine română din afara României, inclusiv în domeniul educației din comunitățile românești din diaspora și din vecinătate, mass-media din comunitățile românești, precum și modul de funcționare a organizațiilor și instituțiilor care se ocupă cu problemele legate de românii de pretutindeni;
- s) stabilește calendarul acțiunilor de relații interne și externe ale Comisiei în vederea includerii în Programul acțiunilor de relații externe ale Senatului, cu consultarea Comisiei pentru politică externă și a Direcției generale cooperare parlamentară externă;
- ș) analizează și decide asupra modului de soluționare a sesizărilor și propunerilor referitoare la probleme din domeniul său de activitate, repartizate de către Biroul permanent sau alte compartimente din cadrul Senatului, precum și de la persoane fizice și juridice;
- t) dezbate și hotărăște asupra altor probleme, la solicitarea Biroului permanent.

2. Atribuțiile biroului Comisiei

Art.5. - Biroul Comisiei are următoarele atribuții:

- a) propune proiectul ordinii de zi a fiecărei ședințe;
- b) propune atribuțiile ce revin fiecărui senator în cadrul Comisiei;
- c) propune constituirea de subcomisii, cu votul majorității membrilor Comisiei, stabilindu-le componența și sarcinile;
- d) organizează ședințe, consultări sau audieri pe diverse teme din domeniul de activitate a Comisiei;
- e) propune organizarea de ședințe, consultări sau audieri pe diverse teme din domeniul politicilor privind relațiile cu comunitățile românești din străinătate;
- f) stabilește condițiile și limitele participării la ședințele Comisiei a unor persoane interesate sau a personalului de specialitate al Senatului;
- g) ia alte măsuri ce interesează bunul mers al activității Comisiei.

3. Atribuțiile președintelui Comisiei

Art.6. - Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- a) asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu Biroul permanent și cu celelalte comisii;
- b) conduce ședințele Comisiei;
- c) verifică cvorumul de ședință, iar în cazul în care acesta nu este realizat, suspendă ședința și anunță ziua și ora de reluare a lucrărilor;
- d) încuviințează luările de cuvânt;

- e) are dreptul de a limita durata luărilor de cuvânt, în funcție de subiectul dezbaterilor, sau să propună sistarea discuțiilor;
- f) invită, din proprie inițiativă sau la solicitarea membrilor, să participe la lucrările Comisiei și persoane din afara ei, dacă interesele lucrărilor respective o cer;
- g) conduce ședințe comune ale comisiilor permanente de specialitate, conform acordului între președinți;
- h) participă sau desemnează să participe un alt reprezentant al Comisiei la ședințele altor comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru Comisie;
- i) semnează toate actele și documentele emise de Comisie;
- j) poate solicita Guvernului și celorlalte organe ale administrației publice informații și documente, în cadrul exercitării controlului parlamentar;
- k) îndeplinește alte atribuții stabilite de Regulamentul Senatului, republicat, Biroul permanent, prevăzute de prezentul regulament sau cele stabilite cu votul majorității membrilor Comisiei.

4. Atribuțiile vicepreședintelui Comisiei

Art.7. - Vicepreședintele Comisiei îndeplinește, în lipsa sau la cererea președintelui, atribuțiile acestuia, precum și alte atribuții prevăzute de prezentul regulament sau stabilite prin votul Comisiei.

5. Atribuțiile secretarului Comisiei

Art.8. - Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- a) ține evidența prezenței senatorilor la ședințele Comisiei;
- b) urmărește primirea avizelor de la celelalte comisii permanente și a punctului de vedere al Guvernului;
- c) asigură redactarea rapoartelor, avizelor și a celorlalte acte ale Comisiei;
- d) numără voturile exprimate în ședințele Comisiei;
- e) urmărește întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei;
- f) contrasemnează toate actele Comisiei;
- g) îndeplinește orice alte atribuții necesare bunului mers al activității Comisiei.

Capitolul III

Organizarea și funcționarea Comisiei

1. Competențele Comisiei

Art.9. - Comisia are următoarele competențe:

- a) solicită Biroului permanent transmiterea proiectului de lege sau a propunerii legislative spre avizare sau pentru întocmirea unui raport comun cu cel puțin 5 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea raportului, când se consideră competentă cu privire la un proiect de lege sau o propunere legislativă, transmise de Biroul permanent altei comisii;
- b) dacă, consideră că un proiect de lege sau o propunere legislativă este de competența în fond a altei comisii, solicită Biroului permanent, în termen de cel mult 5 zile de la înregistrarea la Comisie, transmiterea proiectului de lege sau a propunerii legislative către acea comisie;
- c) examinează proiectele de acte europene, în conformitate cu prevederile Regulamentului Senatului, republicat;

- d) solicită compartimentelor specializate elaborarea de studii, sinteze și analize comparative asupra unor probleme din domeniile de activitate a Comisiei;
- e) poate iniția o anchetă parlamentară, în conformitate cu prevederile Regulamentului Senatului, republicat;
- f) dezbate și aprobă propunerile făcute de biroul Comisiei, precum și de președintele acesteia;
- g) dezbate și hotărăște asupra altor probleme transmise de Biroul permanent sau de plenul Senatului și prezintă rapoarte Biroului permanent;
- h) adoptă propriul regulament de organizare și funcționare.

2. Lucrările Comisiei

Art.10. - (1) Convocarea ședințelor Comisiei se face, potrivit programului de lucru al Senatului, de președintele acesteia sau, în lipsa sa, de vicepreședintele Comisiei, pe baza hotărârii biroului Comisiei.

(2) Comisia lucrează legal în prezența majorității membrilor săi.

(3) În timpul sesiunii, ședințele Comisiei pot avea loc în același timp cu cele ale plenului, numai cu aprobarea Senatului.

(4) În afara programului de lucru, în cadrul sesiunii, Comisia poate fi convocată și poate ține ședințe cu aprobarea sau din dispoziția Biroului permanent. Aceste ședințe vor fi anunțate tuturor membrilor Comisiei cu cel puțin 24 de ore înainte.

(5) Comisia poate să-și desfășoare activitatea și în perioada vacanței parlamentare, la solicitarea sau cu acordul Biroului permanent.

3. Ședințele Comisiei și publicitatea lor

Art.11 - (1) La ședințele Comisiei, alături de membrii acesteia, au dreptul să participe senatorii și deputații, în calitate de inițiatori ai propunerilor legislative sau, în cazul în care Comisia consideră necesar, și autorii unor amendamente la proiecte de legi sau propuneri legislative aflate pe ordinea de zi a Comisiei.

(2) La ședințele Comisiei sesizate în fond pot participa la dezbateri, atât reprezentanții comisiilor sesizate pentru avize, cât și senatorii interesați, fără a avea drept de vot.

(3) Numai membrii Comisiei au drept de vot.

(4) Personalul tehnic de specialitate al Comisiei participă la ședințele acesteia, asigurând condițiile de desfășurare, distribuirea documentelor de lucru către membrii Comisiei și consultanță de specialitate.

(5) Membrii Guvernului sau reprezentanții acestora au acces la lucrările Comisiei. Comisia poate solicita participarea la lucrările ei a unor membri ai Guvernului sau a conducătorilor unor instituții publice, situație în care prezența acestora este obligatorie.

(6) Ordinea de zi și data la care are loc ședința Comisiei va fi adusă la cunoștința invitaților în scris, inclusiv inițiatorilor (pentru propunerile legislative) cu cel puțin 48 de ore înainte.

(7) Ordinea de zi a ședințelor, propusă de biroul Comisiei, se supune spre aprobare membrilor Comisiei și se adoptă cu votul majorității senatorilor prezenți.

(8) Senatorul care absentează motivat de la lucrările Comisiei poate fi înlocuit pentru acea ședință de un alt senator, cu drept de vot din același grup, pe baza împuternicirii semnate de liderul grupului parlamentar respectiv.

Art.12. - (1) Proiectul ordinii de zi, stabilit prin decizia biroului Comisiei, se publică pe pagina de internet a Senatului și se aduce la cunoștința membrilor Comisiei.

(2) La ședințele Comisiei pot asista reprezentanții presei.

(3) Comisia, cu majoritatea de voturi, decide, în funcție de ordinea de zi, asupra caracterului dezbaterilor.

Art.13. - (1) Prezența membrilor Comisiei la ședință este obligatorie.

(2) Comisia lucrează legal în prezența majorității membrilor săi.

(3) Avizele și rapoartele Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de paritate, votul se reia.

4. Votul în Comisie

Art.14. - Votul în Comisie este deschis. Comisia poate decide prin vot ca anumite hotărâri să fie supuse votului secret.

5. Actele Comisiei

Art.15. - (1) Lucrările Comisiei se consemnează în procese-verbale și pot fi stenografiate sau înregistrate audio și video, la cererea membrilor Comisiei.

(2) Senatorii, membri ai altor comisii, pot consulta numai la sediul Comisiei acte și documente ale acesteia, cu încuviințarea biroului, fără strămutarea lor și fără ca lucrările Comisiei să fie stânjenite.

(3) Actele și documentele Comisiei pot fi consultate și de alte persoane interesate, altele decât membrii Senatului, numai cu aprobarea biroului Comisiei.

(4) Toate actele și documentele emise de Comisie se semnează de președinte și de către secretar sau, în lipsa președintelui, de către vicepreședinte.

(5) Secretarul Comisiei supraveghează întocmirea, evidența și păstrarea actelor și documentelor Comisiei de către personalul de specialitate al acesteia.

6. Dezbateri generale

Art.16. - (1) Proiectele de lege sau propunerile legislative sunt dezbătute de Comisie după următoarea procedură:

- a) prezentarea actului normativ de către inițiator;
- b) dezbateri generale;
- c) dezbateri pe articole;
- d) vot.

(2) În cadrul dezbaterilor generale, membrii Comisiei își expun punctele de vedere în ordinea înscrierii la cuvânt.

(3) La dezbateri pe articole a proiectului de lege sau a propunerii legislative, senatorii pot lua cuvântul pentru a exprima punctul de vedere al grupului parlamentar din care fac parte sau al lor personal.

(4) Prin luările de cuvânt pot fi propuse amendamente la textul actului normativ.

(5) Inițiatorul proiectului sau al propunerii legislative și, după caz, reprezentantul acestuia are dreptul să ia cuvântul înainte de încheierea dezbaterii generale.

Art.17. - Senatorii care nu sunt membri ai Comisiei pot formula amendamente la proiectul sau propunerea legislativă supusă dezbaterii în fond. Amendamentele se depun în scris, la sediul Comisiei, în termenul stabilit de Biroul permanent.

Art.18. - (1) După încheierea dezbaterilor sau a efectuării lucrării aflate în examinare, Comisia desemnează, la propunerea președintelui, unul sau mai mulți raportori dintre membrii săi.

(2) Raportorii se îngrijesc de întocmirea raportului sau avizului Comisiei, care se supune aprobării acestuia prin vot.

(3) În raportul Comisiei se fac referiri la avizele celorlalte comisii care au examinat proiectul, la avizul Consiliului Legislativ, al Consiliului Economic și Social sau al altor instituții sau organisme care, potrivit legii, sunt competente să avizeze un proiect sau o propunere legislativă, precum și la amendamentele primite. În cazul amendamentelor respinse se menționează motivele avute în vedere.

(4) Raportul care se înaintează Biroului permanent cuprinde propuneri privind admiterea fără modificări a actului examinat, respingerea motivată a acestuia sau admiterea lui cu modificări și/sau completări.

(5) În toate cazurile, raportul va cuprinde, în anexe distincte, amendamentele admise și cele respinse de Comisie, cu motivarea corespunzătoare, precizând Camera decizională pentru fiecare amendament admis sau respins.

(6) În cazul în care Comisia examinează în fond mai multe proiecte de lege și propuneri legislative, care au același obiect de reglementare, se întocmește un singur raport de admitere, cu respectarea art.72.alin.(1) – (3) din Regulamentul Senatului, republicat.

(7) Pentru fiecare din celelalte proiecte de lege sau propuneri legislative se întocmește raport de respingere.

Art.19. - Raportul Comisiei se depune la Biroul permanent în termenul stabilit de acesta. Termenul poate fi modificat, la cererea motivată a Comisiei, fără a depăși 15 zile de la data sesizării de către Biroul permanent.

Capitolul IV Organizarea și desfășurarea ședințelor comune

Art.20. - (1) Comisia permanentă a românilor de pretutindeni, împreună cu Comisia pentru comunitățile de români din afara granițelor țării pot desfășura ședințe comune.

(2) Birourile celor două Comisii propun, de comun acord, proiectul ordinii de zi a ședințelor comune și a modului lor de desfășurare, în conformitate cu Regulamentul activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului.

(3) Comisia poate ține ședințe comune cu alte comisii sesizate atât cu privire la proiecte de acte legislative, cât și la documente ce privesc situația românilor de pretutindeni. În asemenea situații, raportul sau avizul comisiilor este comun.

Capitolul V Dispoziții finale

Art.21. - În îndeplinirea atribuțiilor sale, Comisia primește asistență tehnică de specialitate atât din partea serviciilor tehnice, cât și din partea Direcției generale cooperare parlamentară externă.

Art.22. - Dispozițiile prezentului regulament pot fi modificate sau completate cu votul majorității membrilor Comisiei.

Art.23. - (1) Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei permanente a românilor de pretutindeni este întocmit de biroul Comisiei și supus plenului Comisiei spre adoptare.

(2) Forma adoptată a prezentului regulament se supune spre avizare Comisiei pentru regulament, spre aprobare Biroului permanent și se revizuieste ori de câte ori este necesar.

(3) Prezentul regulament se modifică și se completează cu prevederile Regulamentului Senatului, republicat, și ale Regulamentului activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului.

Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Comisiei permanente a românilor de pretutindeni din data de 21 martie 2017, cu unanimitate de voturi, și a fost avizat în ședința Comisiei pentru regulament din 11 aprilie 2017, cu majoritate de voturi.

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare al
Comisiei românilor de pretutindeni

Cuprins:		
Conținut	Nr.articole	Nr.pagini
Capitolul I: Organizarea Comisiei		
1. Dispoziții generale	art.1	pag.2
2. Componenta Comisiei	art.2	pag.2
3. Alegerea membrilor biroului	art.3	pag.2
Capitolul II: Atribuții		
1. Atribuțiile Comisiei	art.4	pag.3-4
2. Atribuțiile biroului Comisiei	art.5	pag.4
3. Atribuțiile președintelui Comisiei	art.6	pag.4-5
4. Atribuțiile vicepreședintelui Comisiei	art.7	pag.5
5. Atribuțiile secretarului Comisiei	art.8	pag.5
Capitolul III: Organizarea și funcționarea Comisiei		
1. Competențele Comisiei	art.9	pag.5-6
2. Lucrările Comisiei	art.10	pag.6
3. Ședințele Comisiei și publicitatea lor	art.11-13	pag.6-7
4. Votul în Comisie	art.14	pag.7
5. Actele Comisiei	art.15	pag.7
6. Dezbateri generale	art.16-19	pag.7-8
Capitolul IV:		
Organizarea și desfășurarea ședințelor comune	art.20	pag.8
Capitolul V:		
Dispoziții finale	art.21-23	pag.8-9