



Comisia pentru Privatizare și Administrarea
Activelor Statului

Nr.XXI/

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A COMISIEI PENTRU PRIVATIZARE ȘI ADMINISTRAREA ACTIVELOR
STATULUI DIN SENATUL ROMÂNIEI**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1. – Comisia pentru privatizare și administrarea activelor statului este o comisie permanentă constituită în baza art.61 alin.4 din Constituție și a Regulamentului Senatului cu scopul de a pregăti activitatea de legiferare și pentru realizarea funcției de control parlamentar.

Art.2. – Comisia pentru privatizare și administrarea activelor statului are atribuții privind elaborarea și perfecționarea cadrului legislativ în următoarele domenii:

- privatizarea capitalului social aparținând statului și dezvoltarea sectorului privat în economie;
- restructurarea economiei la nivel macroeconomic;
- restructurarea industrială și dezvoltarea regională și locală;
- programe de reconstrucție și dezvoltare a economiei;

- privatizarea, restructurarea și activitatea sistemului bancar;
- perfecționarea sistemului instituțional și armonizarea cadrului legislativ în domeniul privatizării;
- prognoza economică;
- piața de capital, diversitatea instrumentelor pe piața valorilor mobiliare;
- politica fiscală, monetară, valutară și de credit;
- demonopolizarea, restructurarea, concesionarea și privatizarea regiilor autonome, companiilor naționale și unităților publice;
- mijloace și instituții specifice ale economiei de piață;
- problemele mediului de afaceri, prețurilor și concurenței;
- domeniul politicii agrare – privatizarea și restructurarea societăților comerciale și regiilor autonome din acest domeniu;
- activitatea Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului (AVAS), a Oficiului Participațiilor Statului și Privatizării în Industrie (OPSPI), a societăților de investiții financiare și ale instituției economico-financiare;
- activitatea Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare (CNVM);
- activitatea Agenției Domeniului Statului (ADS);
- activitatea Fondului Proprietatea;
- privatizarea, postprivatizarea și activitatea economică a instituțiilor care valorifică activele statului;
- activitatea societăților de investiții financiare, a regiilor autonome, a societăților comerciale cu capital integral de stat sau mixt;
- importul și exportul de capital;
- cooperarea economică internațională și acorduri economice internaționale;
- alte probleme privind strategia dezvoltării economice și politica reformei.

Art.3. – Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru privatizare și administrarea activelor statului este întocmit de Biroul Comisiei potrivit prevederilor Regulamentului Senatului și se aprobă de plenul comisiei.

Art.4. – (1) Componenta Comisiei se stabilește potrivit configurației politice a Senatului rezultată din constituirea inițială a grupurilor parlamentare sau prin negocieri între reprezentanții grupurilor parlamentare și se aprobă de Plenul Senatului.

(2) Revocarea unor membri ai Comisiei se face la solicitarea grupurilor parlamentare din care fac parte, urmată de aprobarea Plenului Senatului.

CAPITOLUL II

Organizare, funcționare și atribuții

Art.5. – (1) În prima ședință convocată de președintele Senatului, Comisia își alege biroul compus din președinte, vicepreședinte și secretar.

(2) Componenta biroului va fi stabilită în conformitate cu configurația politică a Senatului, aprobată de grupurile parlamentare.

(3) Membrii biroului comisiei pot fi revocați, înainte de expirarea mandatului, la cererea grupului parlamentar pe care îl reprezintă, prin votul majorității membrilor comisiei. Grupul parlamentar care a cerut revocarea poate solicita înlocuirea senatorului revocat din funcție cu un alt membru al grupului parlamentar care face parte din comisie.

Art.6. – Regulamentul de organizare și funcționare adoptat de comisie se supune aprobării Biroului permanent.

Art.7. – Biroul comisiei propune:

- a) ordinea de zi a fiecărei ședințe;
- b) sarcinile ce revin fiecărui senator în cadrul comisiei;

- c) constituirea de subcomisii, cu votul majorității membrilor comisiei, stabilindu-le componența și sarcinile;
- d) alte măsuri ce interesează bunul mers al activităților comisiei.

Art.8. – Președintele comisiei are următoarele atribuții:

- a) asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu Biroul permanent și cu celelalte comisii;
- b) conduce ședințele comisiei;
- c) invită, din proprie inițiativă sau la solicitarea membrilor comisiei, să participe la lucrările comisiei și persoane din afara ei, dacă interesele lucrărilor respective o cer;
- d) are acces sau poate desemna un alt reprezentant al comisiei la ședințele altor comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru comisia pentru privatizare;
- e) coordonează activitatea consilierilor, experților și a celorlalți angajați ai aparatului comisiei;
- f) îndeplinește alte atribuții prevăzute de regulamentul propriu de organizare și funcționare.

Art.9. – Vicepreședintele îndeplinește, în lipsa sau la cererea președintelui, atribuțiile acestuia.

Art.10. – Secretarul comisiei are următoarele atribuții:

- a) ține evidența prezenței senatorilor la ședințele comisiei;
- b) asigură redactarea tuturor actelor comisiei;
- c) numără voturile exprimate în ședințele comisiei;
- d) urmărește întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor comisiei;
- e) îndeplinește orice alte atribuții necesare bunului mers al activităților comisiei;

Art.11. – Comisia pentru privatizare și administrarea activelor statului are următoarele atribuții:

- examinează proiecte de legi, propuneri legislative și amendamente în vederea elaborării rapoartelor sau avizelor;

- examinează , în cadrul procedurii de control de subsidiaritate și proporționalitate, proiectele de documente europene (regulamente , directive) intrate la Senat prin sistemul IPEX, conform Tratatului de la Lisabona (Protocolul anexa nr.2), respectiv documentele de consultare prevăzute de Tratatul de la Lisabona (Protocolul nr. 1) , emițând rapoarte/avize, după caz, conținând avizul motivat al Comisiei raportat la documentul analizat;

- domeniile de referință pe problematica europeană ale Comisiei sunt **Dezvoltarea** , iar Comisia Parlamentului European corespondentă este **DEVE (Dezvoltare)** , respectiv **Control bugetar** , cu corespondența la Parlamentul European comisia **CONT (Control Bugetar)**;

- solicită și dezbate rapoarte anuale de activitate ale unor instituții și organisme, aflate, potrivit legii, în subordinea Parlamentului – Comisia Națională a Valorilor Mobiliare (CNVM), Curtea de Conturi etc,;

- solicită rapoarte, informații și documente de la instituții și organisme cu atribuții în domeniul privatizării, postprivatizării și administrării precum și de la alte autorități publice, regii și societăți comerciale;

- audiază, în vederea avizării, candidații propuși să facă parte din Guvern, în urma alegerilor sau remaniierilor guvernamentale, candidați pentru portofolii care au tangență cu activitatea comisiei;

- audiază, în vederea avizării, candidații pentru Comisia Națională a Valorilor Mobiliare și alte instituții prevăzute la art.2 din prezentul Regulament care, potrivit legii, se supun unor astfel de prevederi;

- inițiază, potrivit procedurilor parlamentare, propuneri legislative;

- analizează sesizările, reclamațiile și propunerile referitoare la probleme din domeniul său de activitate, primite de la persoane fizice sau juridice;

- efectuează anchete parlamentare, în condițiile prevederilor art.69 din Regulamentul Senatului;

- dezbate și hotărăște asupra altor probleme transmise de Biroul permanent sau plenul Senatului și prezintă rapoarte Biroului permanent;
- controlează modul în care ministerele și celelalte organe ale administrației publice îndeplinesc Programul de guvernare aprobat de Parlament în domeniile specifice ale activității comisiei;
- rezolvă orice alte sarcini care reclamă implicarea comisiei în rezolvarea lor.

CAPITOLUL III

Lucrările Comisiei

Art.12. – (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de președintele acesteia sau, în lipsa sa, de vicepreședintele comisiei, potrivit programului de lucru al Senatului.

(2) În timpul sesiunii, ședințele comisiei pot avea loc în același timp cu cele ale plenului, cu încuviințarea acestuia.

(3) În afara programului de lucru, în cadrul sesiunii, comisia poate fi convocată și poate ține ședințe cu aprobarea sau din dispoziția Biroului permanent.

Art.13. - (1) Ședințele comisiei nu sunt publice.

(2) În interesul desfășurării lucrărilor, comisia poate invita să participe la dezbateri specialiști sau reprezentanți ai autorităților publice și ai unor organizații neguvernamentale.

(3) Condițiile în care reprezentanții mijloacelor de informare în masă au acces la lucrările comisiei se stabilesc de plenul acesteia.

Art.14. - (1) Reprezentanții Guvernului au acces la lucrările comisiei. Comisia poate solicita participarea la lucrările ei a unor membri ai Guvernului sau a conducătorilor unor instituții publice, situație în care prezența acestora este obligatorie. Data la care are loc ședința comisiei va fi adusă la cunoștința invitaților cu cel puțin 3 zile înainte.

(2) La ședințele comisiei pot participa și senatori din alte comisii, fără a avea drept de vot.

(3) Biroul comisiei hotărăște condițiile și limitele participării personalului de specialitate al Senatului la ședințele comisiilor.

Art.15. – La propunerea președintelui, a biroului comisiei sau a unui senator, comisia poate hotărî limitarea duratei luărilor de cuvânt.

Art.16. – (1) Comisia lucrează legal în prezența majorității membrilor lor.

(2) Hotărârile comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de paritate votul președintelui sau, după caz, al înlocuitorului acestuia este hotărâtor.

Art.17. - (1) După încheierea dezbaterilor sau a efectuării lucrării aflate în examinare, comisia desemnează, la propunerea președintelui, unul sau mai mulți raportori dintre membrii săi.

(2) Raportorii se vor îngriji de întocmirea raportului sau avizului comisiei, care va fi supus aprobării acestuia prin vot.

(3) Rapoartele și avizele vor cuprinde, pe lângă opinia majorității membrilor comisiei, și părerile contrare, motivate ale celorlalți senatori din comisie, la cererea expresă a acestora.

Art.18. – Votul în comisie este deschis. Comisia poate decide ca anumite hotărâri să fie luate prin vot secret.

Art.19. - (1) Lucrările comisiei se consemnează în procese-verbale și pot fi stenografiate.

(2) Senatorii, care nu sunt membri ai comisiei, pot consulta, la sediul comisiei, actele și documentele acesteia, cu încuviințarea biroului comisiei, fără strămutarea lor, și fără ca lucrările comisiei să fie stânjenite.

(3) Acte și documente ale comisiilor pot fi consultate și de alte persoane interesate decât membrii Senatului, numai cu aprobarea biroului comisiei.

(4) Toate actele și documentele emise de comisie vor fi semnate de președinte și secretar.

(5) Secretarul comisiei supraveghează evidența și păstrarea tuturor actelor și documentelor comisiei de personalul de specialitate al acesteia.

Art.20. (1) – Președintele comisiei primește de la Biroul permanent proiectele de lege, propunerile legislative și amendamentele comisiilor în competența cărora intră materia reglementată prin acestea, în vederea dezbaterii și elaborării rapoartelor sau avizelor.

Art.21. (1) – Biroul Permanent dispune termenul de depunere al raportului și avizului precum și cel de depunere al amendamentelor de către senatori sub sancțiunea decăderii.

(2) – În conformitate cu prevederile art.85 alin (8) termenele pentru avize, rapoarte și amendamente nu pot să fie mai scurte de 10 zile calendaristice pentru procedura ordinară și de 5 zile calendaristice pentru procedura de urgență.

Art.22. - (1) La cererea unuia sau mai multor membri ai comisiei, Biroul comisiei poate solicita Biroului permanent să-i fie trimise spre avizare, orice proiect de lege, propunere legislativă sau amendament cu care nu a fost sesizat și consideră că este competent.

(2) În caz de refuz din partea Biroului permanent, comisia poate solicita aprobarea plenului Senatului în condițiile prevederilor art.60 alin (2) din Regulamentul Senatului.

Art.23. – (1) Dacă Biroul comisiei consideră că un proiect de lege sau o propunere legislativă este de competența în fond a Comisiei pentru

privatizare, poate solicita Biroului permanent să i se transmită acesteia, în termen de cel mult 10 zile de la înregistrare.

(2) În caz de refuz din partea acestuia se procedează potrivit art.21 alin(2).

(3) La fel se procedează și în caz de conflict de competență cu o altă comisie.

Art.24. – La ședințele comisiei pot participa la dezbateri raportorii comisiilor sesizate pentru avize.

Art.25. (1) În raportul comisiei se fac referiri la avizele celorlalte comisii care au examinat proiectul, la avizul Consiliului Legislativ și la toate amendamentele primite. În cazul propunerilor respinse se menționează motivele avute în vedere.

(2) În situația în care propunerile legislative sau amendamentele senatorilor presupun modificări bugetare sau necesită informații suplimentare se va solicita punctul de vedere al Guvernului sau al altor autorități ale administrației centrale și acestea vor fi invocate în raport.

(3) În cazul în care autoritățile prevăzute la alin.(1) nu transmit un punct de vedere până la data stabilită de comisie, se consideră că amendamentul a fost acceptat.

(4) Pentru proiectele de lege și propunerile legislative cu implicații majore economico-sociale se va solicita avizul Consiliului Economic și Social și se va face referire la el în raport.

(5) Raportul cuprinde propuneri motivate privind admiterea fără modificări a actului examinat, respingerea acestuia sau admiterea lui cu modificări și se înaintează Biroului permanent.

Art.26. – Raportul se va depune la Biroul permanent în termenul stabilit de acesta. Termenul poate fi modificat la cererea motivată a comisiei.

Art.27. - (1) Avizarea amendamentelor scrise, depuse de senatori, se face de Comisia pentru privatizare sau dacă se consideră necesar și de o altă comisie.

(2) Pentru observațiile formulate în plen cu privire la probleme de redactare, avizarea se face oral de către raportorul comisiei.

(3) Data amendamentului este data înregistrării sale la comisie, care va ține o evidență specială a tuturor amendamentelor depuse.

Art.28. – Dacă în urma dezbaterilor în plen sunt necesare modificări importante ale conținutului proiectului sau propunerii legislative, președintele Senatului, la cererea oricărui senator sau a unui grup parlamentar, supune votului Senatului suspendarea dezbaterilor și trimiterea proiectului spre reexaminare comisiei care va relua procedura legislativă și va întocmi un raport suplimentar.

Art.29. – Comisia pentru privatizare și administrarea activelor statului poate ține ședințe comune. În asemenea situații, comisiile pot conveni ca raportul sau avizul lor să fie comun.

Art.30. (1) Comisia poate iniția o anchetă parlamentară, în limitele competențelor sale, privitoare la activitatea desfășurată de un minister, de o autoritate publică, sau de orice altă entitate prevăzută la art.2 din prezentul Regulament.

(2) Pentru a obține aprobarea, comisia va prezenta o cerere scrisă Biroului Permanent, temeinic motivată, adoptată cu votul majorității membrilor săi, în care vor fi enunțate obiectivele și scopul anchetei, mijloacele necesare de realizare și termenul de depunere a raportului.

(3) Biroul permanent al Senatului va decide asupra cererii, precum și dacă raportul se supune dezbaterii și aprobării Senatului.

(4) Persoanele invitate pentru audiere vor fi înștiințate despre aceasta cu cel puțin 5 zile înainte. Cheltuielile de deplasare și, eventual, de cazare vor fi suportate din bugetul Senatului.

(5) Prezența la audieri este obligatorie.

(6) Audierea se va efectua la ora și în locul prevăzute în înștiințare și se va avea în vedere ca, cheltuielile de deplasare să fie minime.

(7) Biroul comisiei va propune un deviz preliminar de cheltuieli, va solicita aprobarea Biroului permanent și numai după aceea se vor trimite invitații pentru audieri.

Art.31. – Biroul comisiei va desemna senatori care vor face parte din comisiile speciale constituite de Biroul permanent pentru avizarea unor proiecte de lege complexe.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art.32. – Reglementările privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru privatizare și administrarea activelor statului sunt în conformitate cu prevederile Regulamentului Senatului.

Art.33. – Comisia va desemna un raportor care poate fi președintele sau un alt membru al comisiei numit de președinte.

Art.34. – Prezența membrilor comisiei la ședințe este obligatorie.

Art.35. – Utilizarea colaboratorilor externi de către comisie se face cu aprobarea Biroului permanent al Senatului.

Art.36. – Angajarea personalului pentru aparatul comisiei se face de președinte cu consultarea Biroului și cu avizul comisiei.

Art.37. – Prezentul Regulament de organizare și funcționare devine obligatoriu după adoptarea lui de Biroul permanent al Senatului.

Art.38. (1) Modificarea Regulamentului comisiei se poate face la cererea membrilor comisiei, iar pentru aceasta, este necesar votul majorității membrilor comisiei.

(2) După aprobarea modificărilor de către comisie se va solicita o nouă aprobare de la Biroul Permanent.

Adoptat în ședința Comisiei din data de 13 decembrie 2010.

PREȘEDINTE,

SECRETAR,

Valentin Calcan

Liviu Titus Pașca