



**COMISIA PENTRU MUNCĂ, FAMILIE
ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ**

Nr. XXVII. *39* / *31.03.2009*

Către BIROUL PERMANENT AL SENATULUI

Potrivit art. 53 din Regulamentul Senatului, vă supunem aprobării *Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru muncă, familie și protecție socială*, adoptat, cu unanimitatea voturilor senatorilor prezenți, în ședința din 31 martie 2009.

C. Rădulescu
Președinte,
Senator Cristian Rădulescu

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

S E N A T U L

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Comisiei pentru muncă, familie și protecție socială

În conformitate cu prevederile art. 43 și 53 din Regulamentul Senatului, Comisia pentru muncă, familie și protecție socială, comisie permanentă a Senatului, adoptă următorul Regulament:

CAPITOLUL I

DOMENIILE DE ACTIVITATE ȘI ATRIBUȚIILE COMISIEI PENTRU MUNCĂ, FAMILIE ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ

Articolul 1

Domeniul de activitate

(1) Comisia pentru muncă, familie și protecție socială este organ de lucru al Senatului constituită în scopul pregătirii activității de legiferare, pentru realizarea funcției de control parlamentar, precum și pentru îndeplinirea altor însărcinări primite de la Biroul Permanent sau de la Plenul Senatului, în domeniul său de activitate.

(2) Comisia pentru muncă, familie și protecție socială își desfășoară activitatea în următoarele domenii :

- a) raporturi de muncă;
- b) politici salariale;
- c) securitatea și igiena muncii;

- d) protecție, asistență și securitate socială;
- e) protecția socială a șomerilor, ocuparea forței de muncă și formarea profesională;
- f) protecția specială a persoanelor cu handicap;
- g) finanțarea protecției sociale;
- h) parteneriatul și dialogul social;
- i) instrumente bilaterale și multilaterale în domeniul politicilor sociale.
- j) pensii și alte drepturi de asigurări sociale;
- k) nivel de trai și calitatea vieții;
- l) piața muncii;
- m) protecția familiei;
- n) drepturi reparatorii acordate prin legi speciale
- o) și alte domenii stabilite de către Biroul Permanent sau Plenul Senatului.

Articolul 2

Atribuțiile Comisiei

Comisia pentru muncă, familie și protecție socială are următoarele atribuții:

- a) examinează proiectele de legi, propunerile legislative și amendamentele primite, în vederea elaborării rapoartelor și avizelor la acestea;
- b) controlează modul în care ministerele și celelalte organe ale administrației publice îndeplinesc programul de guvernare aprobat de Parlament în domeniul său de activitate;
- c) solicită rapoarte, documente și informații de la autoritățile publice în vederea formulării hotărârilor ce le adoptă asupra inițiativelor legislative examinate sau în îndeplinirea atribuțiilor de control;

- d) inițiază anchete parlamentare, atunci când consideră necesar și prezintă rapoarte Biroului Permanent;
- e) evaluează, în vederea avizării, candidații propuși să facă parte din Guvern;
- f) analizează sesizările, reclamațiile și propunerile referitoare la problemele din domeniul său de activitate, primite de la persoane fizice și juridice;
- g) dezbate și hotărăște asupra tuturor problemelor transmise de Biroul Permanent al Senatului în acest scop;

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA COMISIEI PENTRU MUNCĂ, FAMILIE ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ

Articolul 3

Durata funcționării

- 1) Comisia este aleasă pe toată durata mandatului Senatului.
- 2) Senatul aprobă componența nominală a fiecărei comisii, conform procedurii stabilite în Regulamentul Senatului.
- 3) Activitatea Comisiei este condusă de un birou compus din Președinte, Vicepreședinte și Secretar.

Articolul 4

Membrii Comisiei

- (1) Numărul membrilor Comisiei se hotărăște de Plenul Senatului, la propunerea Biroului Permanent.
- (2) Componența Comisiei se stabilește potrivit configurației politice a Senatului, rezultată din alegeri sau prin negocieri între reprezentanții grupurilor parlamentare și se aprobă nominal de Plenul Senatului.
- (3) Membrii Comisiei pot face parte dintr-o a doua comisie.
- (4) Pe durata mandatului, membrii Comisiei își pot schimba opțiunea.

Articolul 5

Atribuțiile Biroului Comisiei

Biroul Comisiei propune:

- a) ordinea de zi a fiecărei ședințe;
- b) sarcinile ce revin fiecărui senator, în cadrul Comisiei;
- c) constituirea unor subcomisii, a componenței și a sarcinilor lor;
- d) organizarea de ședințe, de consultări sau audieri pe diverse teme din domeniul de activitate a comisiei;
- e) orice alte măsuri ce interesează bunul mers al activităților Comisiei.

Articolul 6

Atribuțiile Președintelui Comisiei

Președintele Comisiei asigură reprezentarea acesteia în raporturile cu Biroul permanent și cu celelalte comisii și are următoarele atribuții:

- a) conduce ședințele Comisiei, conform normelor stabilite în Regulamentul Senatului și în Regulamentul Comisiei;
- b) invită, din proprie inițiativă sau la solicitarea membrilor comisiei, la lucrările Comisiei persoane din afara acesteia, dacă interesele lucrărilor respective o cer;
- c) are acces sau poate desemna un alt reprezentant al Comisiei, la ședințele altor comisii care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru Comisie;
- d) înștiințează, cu cel puțin 48 de ore înainte, pe membrii Guvernului sau pe conducătorii unor instituții centrale de stat, până la rangul de secretar de stat, care sunt solicitați să participe la lucrările Comisiei;
- e) semnează rapoartele și celelalte acte elaborate de comisie;

f) veghează la respectarea Regulamentului și la menținerea ordinii în sala de ședințe;

g) încuviințează luările de cuvânt;

h) poate cere încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Comisiei;

i) poate cere Guvernului și celorlalte organe ale administrației publice informații și documente, în cadrul controlului parlamentar al activității acestora, exercitat de Senat;

j) conduce ședințele comune ale comisiilor permanente de specialitate ale celor două camere, conform acordului celor doi președinți;

k) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de Regulament.

Articolul 7 Atribuțiile Vicepreședintelui Comisiei

Vicepreședintele îndeplinește, în lipsa sau la cererea Președintelui, atribuțiile prevăzute la art. 6.

Articolul 8 Atribuțiile Secretarului Comisiei

Secretarul are următoarele atribuții:

a) ține evidența prezenței senatorilor la ședințele Comisiei;

b) asigură redactarea tuturor actelor Comisiei;

c) numără voturile exprimate în ședințele Comisiei;

d) urmărește întocmirea proceselor verbale ale ședințelor;

e) urmărește primirea avizelor de la celelalte comisii permanente și a punctului de vedere al Guvernului;

- f) contrasemnează toate actele comisiei;
- f) îndeplinește orice alte atribuții necesare desfășurării activității Comisiei.

Articolul 9

Incompatibilități; încetarea calității de membru al Comisiei

(1) Conform art. 46, alin. (2) din Regulamentul Senatului, toți senatorii, cu excepția președintelui Senatului, sunt obligați să facă parte din cel puțin o comisie permanentă.

(2) Calitatea de membru al Comisiei încetează la solicitarea grupului parlamentar din care face parte senatorul, aprobată de către Senat. În acest caz, grupul parlamentar poate propune un alt senator pentru fi ales ca membru al Comisiei.

CAPITOLUL III

MODUL DE LUCRU AL COMISIEI

Articolul 10

Pregătirea dezbaterilor în Comisie

1) Proiectele de legi sau propunerile legislative precum și amendamentele transmise spre examinare de către alte comisii sau inițiatori, ca și problemele transmise de către Biroul Permanent al Senatului, se înregistrează în ordinea prezentării lor.

2) Materialele care urmează a fi dezbătute în Comisie se înscriu, săptămânal, pe ordinea de zi pentru săptămâna următoare, la propunerea Biroului Comisiei.

3) Odată cu stabilirea Ordinei de zi pentru ședințele Comisiei, la propunerea Biroului Comisiei sau a oricărui membru din cadrul acesteia se stabilesc și persoanele care vor fi invitate să participe la lucrările Comisiei și eventuale materiale documentare pe care urmează să le prezinte la Comisie.

Articolul 11

Desfășurarea ședințelor Comisiei

1) Participarea senatorilor la lucrările Comisiei este obligatorie, confirmată prin semnătura proprie.

2) Examinarea materialelor incluse pe ordinea de zi începe cu dezbaterile generale a acestora. Dezbaterile generale pot fi precedate de prezentarea materialelor respective făcută de către președintele comisiei, sau, după caz, de inițiatorul proiectului de lege sau propunerii legislative.

3) În cadrul dezbaterilor generale membrii Comisiei își expun punctele de vedere în ordinea în care au solicitat aceasta sau așa cum hotărăște Comisia.

Pentru operativitatea dezbaterilor, comisia poate hotărî asupra timpului acordat fiecărui participant la ședință în limita căruia să-și expună punctul de vedere.

Înainte de încheierea dezbaterii generale, inițiatorul proiectului de lege sau propunerii legislative are dreptul să-și prezinte punctul de vedere în raport cu cele exprimate de participanții la ședință.

4) Examinarea în fond a fiecărui proiect de lege sau propunere legislativă de către Comisie, se face articol cu articol, inclusiv titlul și subtitlurile cuprinse în proiectul de act normativ, precum și anexele la acestea.

5) Propunerile de completare sau modificare a textelor proiectelor de legi sau propunerilor legislative se definitivează și se cuprind în raport sau, după caz, avizul elaborat de Comisie și se supun votului acestuia la ședința următoare.

În cazul în care Comisia hotărăște că unele propuneri de completare sau de modificare a textelor examinate nu pot fi reținute, acestea vor fi cuprinse în mod distinct în raportul sau avizul Comisiei cu menționarea motivelor de respingere precum și Camera Decizională.

6) Hotărârile Comisiei asupra amendamentelor se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți la ședință.

7) Supunerea la vot a amendamentelor propuse la textele proiectelor de legi sau propunerilor legislative se face în următoarea ordine:

- în primul rând se vor supune votului propunerile de eliminare a textelor cuprinse în proiectele de acte normative examinate;

- în al doilea rând se supun votului propunerile de modificare sau completare a textelor proiectelor de acte normative examinate;

- în cazul în care există mai multe amendamente la același text, acestea se supun votului în ordinea în care au fost propuse.

8) Comisia poate iniția o anchetă parlamentară privitoare la activitatea desfășurată de un minister sau de altă autoritate publică, în limitele competențelor sale.

Prezența la audieri este obligatorie.

Procedura de audiere se aprobă prin votul Comisiei.

Articolul 12 Hotărârile Comisiei

- (1) Comisia lucrează legal în prezența majorității membrilor săi.
- (2) Hotărârile Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de paritate votul președintelui sau după caz al înlocuitorului acestuia este hotărâtor.
- (3) În cazul în care cvorumul legal nu este întrunit, președintele Comisiei suspendă ședința și anunță ziua și ora de reluare a lucrărilor.

Articolul 13 Votul

Votul în Comisie este deschis. Comisia poate decide ca anumite hotărâri să fie luate prin vot secret.

Articolul 14 Comisia poate forma subcomisii de lucru pe probleme specifice

Comisia permanentă poate aproba constituirea unor subcomisii de lucru în oricare dintre domeniile de competență cuprinse la art.1, alin (2) din prezentul Regulament.

Subcomisia își desfășoară activitățile sub coordonarea Biroului Comisiei având următoarele atribuții și competențe:

- a) lucrările subcomisiei se vor desfășura fără a afecta activitatea comisiei permanente sau în afara programului acesteia pe baza regulamentului propriu aprobat de Comisia pentru muncă, familie și protecție socială;
- b) programul de lucru al subcomisiei se aprobă de către plenul comisiei permanente;

c) membrii subcomisiei nu trebuie să fie implicați, direct sau prin interpuși, sub nici o formă în activitatea pentru care a fost constituită subcomisia;

d) orice declarație făcută de membrii subcomisiei fără aprobarea biroului comisiei este făcută în nume propriu și nu angajează cu nimic comisia;

CAPITOLUL IV

ȘEDINȚE COMUNE ALE COMISIILOR PENTRU MUNCĂ, FAMILIE ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ ALE CELOR DOUĂ CAMERE ALE PARLAMENTULUI

Articolul 15

Lucrările în ședințe comune

Comisia dezbate și avizează în fond, potrivit competenței sale:

- a) proiectele de legi și propuneri legislative, precum și alte materiale, care se dezbate în ședință comună a Camerelor Parlamentului, pentru care Birourile permanente reunite au stabilit că este necesară dezbaterea și avizarea în ședințe comune ale comisiilor;
- b) cererile de reexaminare a legilor adoptate în ședințe comune;
- c) proiectele de lege pentru care Guvernul și-a angajat răspunderea.

Articolul 16

Ședințele comune

(1) Proiectele de legi și materialele prevăzute la art.15 se dezbate, în ședință comună, de comisiile permanente de specialitate, care întocmesc un raport sau aviz comun.

(2) Convocarea ședinței comune se face de președinții comisiilor celor două Camere, cu cel puțin 48 de ore înainte de data ședinței, dacă, potrivit procedurii de urgență, nu este necesar un termen mai scurt.

Articolul 17

Cvorum, adoptarea hotărârilor

(1) Cele două comisii sesizate în fond lucrează legal, în ședințe comune, în prezența a cel puțin jumătate plus unu, atât din numărul deputaților, cât și din numărul senatorilor care le compun.

(2) Hotărârile se adoptă cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

Articolul 18

Votul

În ședințele comune ale Comisiilor celor două Camere votul este, de regulă, deschis. Comisiile pot decide ca anumite hotărâri să fie luate prin vot secret.

CAPITOLUL V

ABATERI ȘI SANCTIUNI

Articolul 19

Abateri și sancțiuni

(1) Abaterile de la Regulament atrag următoarele măsuri:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) îndepărtarea din sală;

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.1 lit.a)–d) se aplică de președintele Comisiei.

(3) La prima abatere de la Regulament, președintele Comisiei avertizează senatorul în culpă și-l invită să respecte Regulamentul.

(4) Senatorii care nesocotesc avertismentul și după invitația președintelui și continuă să se abată de la Regulament, precum și cei care, chiar pentru prima dată, încalcă în mod grav dispozițiile Regulamentului, vor fi chemați la ordine.

(5) Președintele Comisiei poate, înainte de a chema la ordine un senator, să-l invite să-și retragă sau să explice cuvântul care a generat incidente și care ar atrage aplicarea măsurii.

(6) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă sau regretată, ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte sau de senatorul vizat ca satisfăcătoare, măsura nu se mai aplică.

(7) În cazul în care, după chemarea la ordine, senatorul continuă să se abată de la Regulament, președintele Comisiei îi va putea retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va îndepărta din sală.

(8) În cazul în care un senator săvârșește abateri deosebit de grave, președintele Comisiei va suspenda ședința și va aduce cazul la cunoștința președintelui Senatului, care îl va supune Biroului Permanent.

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Articolul 20

1) Prevederile prezentului regulament se aplică cu respectarea întocmai a tuturor prevederilor referitoare la comisiile permanente ale Senatului cuprinse în Regulamentul Senatului cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul ședințelor comune ale Camerei Deputaților și Senatului.

2) Menționăm că prezentul Regulament poate fi modificat cu votul majorității senatorilor membri ai comisiei, cu respectarea prevederilor din Regulamentul Senatului.

3) Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința din data de 31 martie 2009 și urmează a fi înaintat Biroului Permanent al Senatului.

PREȘEDINTE


Cristian Rădulescu

SECRETAR


Alexandru Cordoș