



Internship la Senat

Ediția II - 2026

Denumirea structurii: Comisia pentru politică externă

Obiective generale de învățare:

- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a specificității activității secretariatului Comisiei pentru politică externă din cadrul Senatului României în privința colaborării cu structurile din Parlamentul României, din Guvernul României și din alte instituții de la nivel național și european;
- Cunoașterea și înțelegerea atribuțiilor secretariatului Comisiei pentru politică externă în asistența acordată membrilor comisiei, în vederea analizării proiectelor și propunerilor legislative ce intră în competența Comisiei, cât și a examinării documentelor Uniunii Europene ce sunt analizate în cadrul ședințelor Comisiei;
- Deprinderea redactării de documente necesare activității cu caracter intra și inter-instituțional;
- Cunoașterea prevederilor Convenției de la Viena cu privire la dreptul tratatelor (1961);
- Cunoașterea prevederilor Convenției de la Viena cu privire la relațiile diplomatice (1961);
- Cunoașterea prevederilor Cartei ONU;
- Cunoașterea prevederilor Tratatului Nord-Atlantic (Washington, 1949);
- Formarea de abilități pentru potențialii specialiști în drept, politică externă, politică europeană și activitate parlamentară.

Activități specifice pe care trebuie să le îndeplinească internul:

- Însușirea cadrului legal în temeiul căruia secretariatul Comisiei își desfășoară activitatea;
- Identificarea și familiarizarea cu activitățile specifice secretariatului Comisiei și deprinderea modului de realizare a acestora;
- Realizarea unor cercetări și documentări de fond, necesare pentru elaborarea documentelor sintetice de informare, utile participării reprezentanților Comisiei la conferințe și întâlniri oficiale;



- Realizarea de activități individuale și colective specifice, de documentare și informare în diverse domenii, în scopul îndeplinirii cu succes a sarcinilor primite;
- Redactarea de documente specifice activității Comisiei, sub coordonarea îndrumătorului.

Criterii de evaluare a activității internului:

- Însușirea cadrului legal de funcționare a Senatului României și al Comisiei pentru politică externă;
- Însușirea activităților specifice Comisiei pentru politică externă și deprinderea modului de realizare a acestora;
- Înțelegerea rolului parlamentelor naționale în domeniul politicii externe și a modalității de implicare în procesul de decizie;
- Capacitatea de elaborare de studii, sinteze și analize comparative, în scopul îmbunătățirii și perfecționării cadrului legislativ;
- Capacitatea de a redacta adrese și mesaje în limba română și în limba engleză;
- Capacitatea de a redacta răspunsuri la scrisori și petiții.

Criterii de selecție:

- Cunoștințe privind politica externă și mecanismele de funcționare a Organizației Națiunilor Unite;
- Abilități și cunoștințe în utilizarea limbilor străine;
- Modalitatea de prezentare;
- Buna cunoaștere a utilizării calculatorului (Pachet Office, Internet).