



**Parlamentul României
Senat**

Internship la Senat

Ediția a II-a 2026

FIȘĂ DE INTERNSHIP

DENUMIREA STRUCTURII: Direcția Relații Multilaterale Externe

Obiective generale de învățare:

- Cunoașterea rolului și atribuțiilor Senatului României, conform Constituției;
- Cunoașterea raporturilor constituționale dintre Guvern și Parlament;
- Cunoașterea organizațiilor parlamentare internaționale;
- Înțelegerea specificității activității Direcției pentru Relații Multilaterale Externe din cadrul Senatului României, inclusiv în privința colaborării cu structurile din Parlamentul României și din alte parlamente naționale;
- Cunoașterea și înțelegerea atribuțiilor membrilor colectivului DRME, a modului în care aceștia acordă asistență membrilor Senatului, în pregătirea și pe durata participării la acțiunile de relații externe în plan multilateral;
- Deprinderea redactării unor documente cu caracter intra și interinstituțional, necesare pregătirii acțiunilor de relații externe;
- Formarea de abilități minime necesare pentru susținerea activității Direcției Relații Multilaterale Externe.

Activități specifice pe care trebuie să le îndeplinească internul:

- Identificarea cadrului legal în care Direcția Relații Multilaterale Externe își desfășoară activitatea (Hotărârea nr 3/2019 a Birourilor Permanente ale Camerei Deputaților și Senatului privind organizarea și desfășurarea acțiunilor de relații externe; Regulament de organizare și funcționare servicii Senat- DRME);
- Observarea activităților specifice Direcției Relații Multilaterale Externe și a modalităților de realizare a acestora;
- Realizarea unor cercetări necesare pentru elaborarea documentelor sintetice de informare, utile membrilor Senatului;

- Realizarea de activități individuale și colective specifice, de informare și documentare în diverse domenii, în scopul îndeplinirii cu succes a sarcinilor primite;
- Studiu, la cererea internului sau a îndrumătorului, al altor documente relevante;
- Participarea la activitățile propuse de către îndrumător, în cadrul Direcției, sau de către coordonatorul de internship.

Criterii de evaluare a activității internului:

- Contribuția la pregătirea materialelor necesare bunei desfășurări a activității DRME;
- Adaptabilitatea și creativitatea dovedită în modul de soluționare a unor teme propuse;
- Capacitatea de relaționare cu membrii colectivului DRME;
- Conduita internului pe durata programului de internship;
- Capacitatea de a redacta scrisori și mesaje în limba română și engleză;
- Capacitatea de analiză și sinteză.

Criterii de selecție:

- Vârsta minimă de 18 ani la data înscrierii în program, dar nu mai mult de 27 ani;
- Studii sau pregătire corespunzătoare în domeniul de internship ales;
- Cunoașterea limbii engleze la nivel foarte bun (minim B2, conform standardelor europene de evaluare a competențelor lingvistice); Cunoașterea unei a doua limbi de circulație internațională constituie un avantaj;
- Buna cunoaștere a utilizării calculatorului;
- Modalitatea de prezentare.